|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Bosna i Hercegovina****BRČKO DISTRIKT****BOSNE I HERCEGOVINE****Javna zdravstvena ustanova****“Zdravstveni centar Brčko”** |  | **Босна и Херцеговина****БРЧКО ДИСТРИКТ****БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ****Јавна здравствена установа****“Здравствени центар Брчко”** |
| Reisa Džemaludina Čauševića 1, 76100 Brčko distrikt BiH; Tel. Centrala: 049/217-422Реиса Џемалудина Чаушевића 1, 76100 Брчко дистрикт БиХ; Тел. Централа: 049/217-422[www.jzubrcko.com](http://www.jzubrcko.com)  |

|  |  |
| --- | --- |
| Broj:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Broj iz plana nabave:\_\_\_\_\_\_\_\_ (upisuje Sektor za financije) |
| Datum:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |

**PRILOG 1**

**SLUŽBI ZA NABAVU;**

**POSREDSTVOM SEKTORA ZA FINANCIJE, RAČUNOVODSTVO, NABAVU I IT PODRŠKU**

**ZAHTJEV ZA POKRETANJE POSTUPKA JAVNE NABAVE**

**Naziv org. jedinice koja pokreće javnu nabavu**:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sljedeće robe, usluge ili radovi su potrebni za efikasno izvršavanje poslova ove org. jedinice:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| **R/B** | **Opis roba, usluga ili radova koje su potrebne** | **Jed mjere** | **količina** | **Jedinična cijena** **(KM bez PDV-a)** | **Ukupna****Procjenjena vrijednost****(KM bez PDV-a)****(4 x 5)** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |
| n |  |  |  |  |  |

**Predložena vrsta postupka**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (OPCIONO: upisuje šef organizacijske jedinice za koju se vrši nabava)

**Odobrena vrsta postupka**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (upisuje Sektor za financije, računovodstvo, nabavu i IT podršku)

**Predloženi članovi povjerenstva za nabavu**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(upisuje 2 člana šef org jedinice za koju se vrši nabava ili 4 člana kod međunarodnih vrijednosnih razreda)

**Ime osobe zadužene za pojašnjenje specifikacije**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (upisuje šef org jedinice za koju se vrši nabava)

**U prilogu se nalazi tehnička specifikacija broj**:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**(Tehnička specifikacija se dostavlja u 2 (dva) primjerka. Na jednom primjerku su navedene procjenjene vrijednosti po lotovima, odnosno stavkama, a drugi primjerak je bez procjenjene vrijednosti. Oba primjerka moraju biti potpisana od strane rukovoditelja organizacijske jedinice koji pokreće postupak javne nabave).**

**Podjela na lotove**: DA / NE (obvezno zaokružiti jednu od ponuđenih opcija)

**Financiranje**: Navedena nabava se financira iz:

* tekućih sredstava Zdravstvenog centra
* kapitalnog budžeta Brčko distrikta
* drugi izvori

(obvezno zaokružiti odgovarajući izvor financiranja)

**NAPOMENA**: Navedeni zahtjev mora biti popunjen isključivo na računaru i printa se u 3 primjerka. Svi podaci (osim broj iz plana nabave i odobrene vrste postupka) moraju biti popunjeni.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Šef odjela / službe za koju se vrši nabava |  | Rukovoditelj osnovne organizacijske jedinice |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Ispred Sektora za financije zahtjev evidentirao: |  | Odobrio: direktor Zdravstvenog centra |
|  |  |  |

Dostaviti:

1. Službi za nabavu, posredstvom Sektora za financije;
2. Evidenciji Zdravstvenog centra
3. Podnositelju zahtjeva