



Reisa Džemaludina Čauševića 1, 76100 Brčko distrikt BiH; Tel: 049/236-061; Centrala: 049/217-422  
Реиса Џемалудина Чаушевића 1, 76100 Брчко дистрикт БиХ; Тел: 049/236-061; Централа: 049/217-422

Broj: 1496/24

Brčko: 20.11.2024.godine

Na osnovu člana 23. Zakona o zdravstvenoj zaštiti u Brčko distriktu Bosne i Hercegovine ("Sl. glasnik Brčko distrikta BiH", br. 5/2023 - prečišćen tekst i 7/2023), člana 32. Statuta JZU "Zdravstveni centar Brčko" Brčko distrikt BiH, broj 05-UO-14/13 od 28.06.2013. godine a u vezi sa Memorandumom o saradnji između Centra civilnih inicijativa, Creativo centra d.o.o. i JZU „Zdravstveni centar Brčko“ Brčko distrikt BiH od 23.05.2024.godine i Instrukcije vezano za kreiranje lista čekanja broj 2259/2019 od 06.11.2019. godine, direktor JZU "Zdravstveni centar Brčko" Brčko distrikt BiH donosi:

### ODLUKU

o kriterijima za liste čekanja za zdravstvene usluge sekundarnog nivoa zdravstvene zaštite i javnoj objavi listi čekanja

#### I. OPĆE ODREDBE

I

JZU "Zdravstveni centar Brčko" Brčko distrikt BiH je obavezna da upućeno osigurano lice primi na liječenje i/ili medicinsku obradu u najkraćem mogućem roku, koji ne može biti duži od 30 dana.

Ukoliko se zdravstvena usluga osiguranom licu ne može pružiti u roku do 30 dana, obavezno se mora sačiniti lista čekanja za pojedinu uslugu.

II

Liste čekanja se utvrđuju isključivo za zdravstvene usluge koje nisu hitne.

Pružanje zdravstvene usluge je hitno ukoliko bi zbog ne pružanja iste u kratkom vremenskom periodu mogao biti ugrožen život, pojedini organ i/ili dio tijela osiguranog lica.

Hitnost utvrđuje specijalista određene specijalnosti u JZU "Zdravstveni centar Brčko" Brčko distrikt BiH. Doktor iz PZZ ne upućuje na hitne procedure nego pacijenta za koga smatra da je hitan upućuje određenom specijalistu u JZU "Zdravstveni centar Brčko" Brčko distrikt BiH a ovaj indicira hitne procedure.

III

Prilikom sačinjavanja liste čekanja, ostavlja se 20% slobodnih dnevnih termina za hitne usluge i 30 % za hospitalizirane bolničke pacijente.

## IV

Listu čekanja utvrđuje načelnik odjela u kojem se pruža tražena zdravstvena usluga ili od njega ovlašteno lice.

## II. KRITERIJI ZA LISTE ČEKANJA

### V

Osnovni kriterij za redoslijed na listi čekanja jeste datum javljanja u JZU "Zdravstveni centar Brčko" Brčko distrikt BiH a što se dokumentuje prijemnim štambiljem na uputnici u bolnicu.

Uz uputnicu u bolnicu obavezno se prilaže otpusno pismo u kojem je utvrđena neophodnost pružanja određene zdravstvene usluge ili nalaz specijaliste određene specijalnosti iz specijalističko konsultativne djelatnosti.

Mišljenje specijaliste iz stava 2. ovog člana obavezno sadrži nalaz sa dijagnozom zbog koje se osiguranom licu treba da pruži zdravstvena usluga za koju se formira lista čekanja (na latinskom i sa oznakom po MKB-u), stepen hitnosti za pružanje zdravstvene usluge, oznaku organa, odnosno dijela tijela ako se zdravstvena usluga pruža za jedan od parnih organa ili dijelova tijela, kao i rezultate obavljenih dijagnostičkih postupaka i procedura.

### VI

Korektivni kriteriji za redoslijed na listi čekanja su:

1. Medicinska indikacija,
2. Prednosti po zakonskim rješenjima (za: Zakon o dopunskim pravima branilaca i njihovih porodica, demobilisane borce i članove njihovih porodica, civilne žrtve rata ... ),
3. Procedura za potrebe obrade pacijenta na dugom bolovanju.

Korektivne kriterije utvrđuje lice iz tačke IV ove odluke.

## III. LISTE ČEKANJA

### 1. INTERNE LISTE ČEKANJA

### VII

Osigurano lice se obavještava (telefonom, elektronskom postom, telefonom, SMS porukom i slično) o stavljanju na listu čekanja. Obavještenje sadrži očekivani datum prijema za pružanje zdravstvene usluge i spisak medicinske dokumentacije koju osigurano lice treba da pribavi prije prijema u bolnicu.

U obavještenju se osigurano lice informiše da je obavezno da potvrdi dolazak u bolnicu u određenom terminu, elektronskom poštom, pismom ili telegramom, te da o eventualnoj promjeni adrese stanovanja ili kontakt telefona i drugih činjenica bitnih za stavljanje na listu čekanja odmah obavijesti bolnicu.

Interne liste za čekanje treba da sadrže:

1. Redni broj,
2. Datum i broj uputnice,
3. Ime i prezime pacijenta,

4. Matični broj pacijenta,
5. Vrsta usluge,
6. Planirani datum pružanja usluge,
7. Prisutan korektivni kriterij (navesti koji),
8. Revidirani datum pružanja usluge,
9. Razlog revidiranja.

Uvid u interne liste čekanja može ostvariti samo zaposleno osoblje zdravstvene stanove kao i pacijent na vlastiti zahtjev.

## 2. TRANSPARENTNE LISTE ČEKANJA

### VIII

Zdravstvena ustanova dužna je obavezno, u cilju transparentnosti, liste čekanja objaviti na službenim stranicama svoje ustanove i iste redovno ažurirati, uz poštivanje prava na privatnost i zaštitu ličnih podataka. Liste čekanja, moraju biti razdvojene po vrstama pregleda na koje pacijent čeka.

Zdravstvena ustanova dužna je zaštititi lične podatke pacijenata na objavljenim listama čekanja.

Lista čekanja treba da sadrži:

1. Redni broj,
2. Ime i prezime pacijenta (zaštititi inicijalima),
3. Šifru pacijenta ili broj zdravstvene knjižice,
4. Vrstu pregleda,
5. Broj zahtjeva,
6. Datum stavljanja na listu čekanja,
7. Datum pružanja usluge,
8. Vrijeme kada će usluga biti pružena.

Zdravstvena ustanova se može odlučiti i za kodirani način objavljivanja listi čekanja. Lista čekanja sadrži redni broj, kod pacijenta, vrstu pregleda, vrijeme i datum pregleda.

Zdravstvena ustanova će dodijeliti kod pacijentu prilikom stavljanja na listu čekanja.

## IV. IZMJENA I UKLANJANJE SA LISTE ČEKANJA

### IX

Lista čekanja se može mijenjati iz medicinskih i nemedicinskih razloga.

Medicinski razlozi su: promjena zdravstvenog stanja osiguranog lica koja zahtijeva utvrđivanje novog roka u kome će biti pružena zdravstvena usluga, akutno oboljenje ili stacionarno liječenje osiguranog lica, trudnica, psihičke smetnje izazvane strahom od pružanja zdravstvene usluge i slično.

Nemedicinski razlozi zbog kojih se može da izvrši promjena u listi čekanja su: kvar na aparatima, trenutni nedostatak medicinskih sredstava ili reagenasa, izvođenje neophodnih građevinskih radova u bolnici koji nisu mogli biti planirani i sl.

Kada se vrši promjena u listi čekanja, o tome se obavještava osigurano lice u roku od tri dana od dana nastale promjene.

## X

Osigurano lice može biti brisano sa liste čekanja.

Razlozi za brisanje osiguranog lica sa liste čekanja mogu biti medicinski i nemedicinski.

Medicinski razlozi za brisanje osiguranog lica sa liste čekanja su: već pružena zdravstvena usluga za koju je osigurano lice stavljen na listu čekanja, mogućost liječenja pružanjem druge vrste zdravstvene usluge ili pružanje druge vrste dijagnostike za koju se ne utvrđuje lista čekanja, visoki rizik po zdravlje osiguranog lica za slučaj pružanja zdravstvene usluge za koju je stavljen na listu čekanja, promjena zdravstvenog stanja osiguranog lica čime je zdravstvena usluga za koju je stavljen na listu čekanja kontraindikovana, i sl.

Nemedicinski razlozi za brisanje osiguranog lica sa liste čekanja su: lična izjava osiguranog lica u pisanoj formi da ne želi pružanje zdravstvene usluge za koju je stavljen na listu čekanja, prestanak svojstva osiguranog lica, smrt osiguranog lica i sl.

Ako bez opravdanog razloga osigurano lice svojim odgovorom ne potvrdi svoj dolazak radi prijema ili ne dođe u zakazanom terminu ono se briše sa liste čekanja.

Prilikom sačinjavanja liste čekanja, mora se voditi računa o zaštiti ličnih podataka osiguranog lica.

## V. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### XI

Liste čekanja se moraju ažurirati svakih sedam dana.

### XII

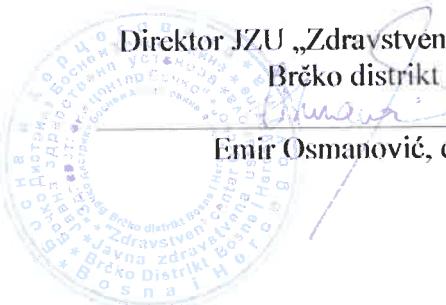
Kontrolu primjene kriterija utvrđenih ovom Odlukom vrši direktor JZU, zamjenici direktora ili druga ovlaštena lica.

### XIII

Bolnički odjel je obavezan da čuva dokumentaciju, odnosno fotokopiju medicinske dokumentacije osiguranog lica na osnovu kojih je stavljen na listu čekanja u skladu sa propisima kojima se uređuje čuvanje medicinske dokumentacije, radi nadzora nad listom čekanja.

### XIV

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.



Dostavljeno:

1. Dom zdravlja
2. Bolница
3. Služba za kvalitet
4. Portparol
5. Evidencija
6. Arhiva