



Broj predmeta: 1678/22
Datum, 17.08.2022. godine
Mjesto, Brčko

Temeljem članka 12. Pravilnika o zapošljavanju, a na zahtjev Ravnatelja JZU „Zdravstveni centar Brčko“ Brčko Distrikt BiH, Služba za ljudske potencijale raspisuje:

JAVNI NATJEČAJ
za prijam u radni odnos u
JZU „ ZDRAVSTVENI CENTAR BRČKO“ BRČKO DISTRIKT BiH

NA NEODREĐENO VRIJEME U

I BOLNICA

Odjeljenje za interne bolesti

1. Doktor specijalista interne medicine

Stručna sprema: VSS – doktor specijalista interne medicine

Radno iskustvo: 1 godina radnog iskustva u struci

Posebni uvjeti: Položen stručni i specijalistički ispit iz interne medicine

Broj izvršitelja: 1 (jedan)

NA ODREĐENO VRIJEME

do povratka odsutnog radnika, a najduže do dvije godine

II BOLNICA

Odjeljenje za interne bolesti

2. Doktor specijalista kardiolog

Stručna sprema: VSS – doktor specijalista kardiolog

Posebni uvjeti: Položen stručni ispit i specijalistički ispit iz kardiologije

Broj izvršitelja: 1 (jedan)

Odjeljenje za anesteziju, reanimaciju i intenzivnu njegu

3. Doktor specijalista anesteziolog

Stručna sprema: VSS – doktor specijalista anesteziologije i reanimacije

Radno iskustvo: 1 godina radnog iskustva u struci

Posebni uvjeti: Položen specijalistički ispit odgovarajuće grane medicine

Broj izvršitelja: 1 (jedan)

Opis poslova za poziciju pod rednim brojem 1. Doktor specijalista interne medicine

- Vršiti pregled, obradu i liječenje bolesnika na bolničkom odjelu-odsjeku, specijalističkoj službi u okviru svoje specijalnosti, obavlja konsultativno-specijalističke preglede;
- Vršiti upućivanje pacijenata bolesnika – korisnika na druge konsultativne preglede i na stacionirano liječenje;
- Propisuje, ordinira, prati i kontrolira tok ispitivanja, njege i liječenja bolesnika, uključujući i kontrolu aplikacije terapije i praćenje efekata iste, analizira nalaze i vodi povijest bolesti; Pruža hitnu medicinsku pomoć,
- U okviru kontinuiranog procesa rada aktivno učestvuje u dežurstvu, pripravnosti i zbrinjavanju akutnih stanja bolesti u okviru svoje djelatnosti po pozivu nadležnog liječnika iz urgentne službe koju isti ne može sam riješiti;
- Po rasporedu rada obavlja poslove liječnika specijaliste za potrebe pacijenata na hemodijalizi, odsjeku za hemioterapiju i drugim organizacionim dijelovima odjela;
- Priprema dokumentaciju i pacijenta za onkološki i druge konzilije i aktivno učestvuje u radu konzilija u fazi prezentacije slučaja. Ažurira i vodi bazu podataka za sve onkološke slučajeve, uključujući terapijske postupke i terapiju;
- Odgovoran je za ispravno i propisno vođenje medicinskih evidencija, izvješća i medicinske dokumentacije, interpretira nalaze, donosi zaključke kao i druge terapijske i rehabilitacione tretmane;
- Primjenjuje propisane procedure i vodi i dobru medicinsku praksu i obavlja određene dijagnostičke, kabinetske i terapijske i druge medicinske procedure po rasporedu rada u skladu sa svojom osposobljenošću;
- Učestvuje u radu stručnog internističkog konzilija i liječničkih komisija shodno svojoj specijalnosti;
- Obavlja konsultativne preglede i vrši upućivanje bolesnika pacijenata na druge konsultativne preglede i stacionirano liječenje;
- Interpretira nalaze, donosi zaključke i izvršava sve poslove opisane za liječnika specijalistu grane medicine kojoj organizaciono pripada;
- Brine o vlastitoj edukaciji i stručnom usavršavanju;
- Predlaže mjere iz oblasti interne kontrole za specijalnosti koju obavlja;
- Odgovara za sprovođenje mjera interne kontrole u odjelu-odsjeku-službi na ličnu inicijativu i po nalogu pretpostavljenih organa i internih kontrolora;
- Izvršava poslove interne kontrole i poslove internog auditora shodno usvojenim planovima kontrole po nalogu neposrednog rukovoditelja;
- Odgovoran je za primjenu propisanih mjera i postupaka vezanih za zaštitu na radu;
- Obavlja i druge dužnosti naložene od strane šefa bolničkog odjela odsjeka - službe;
- Za obavljanje navedenih poslova potrebno je profesionalno rasuđivanje, stručnost, kreativnost, inicijativa i komunikativnost.

Opis poslova za poziciju pod rednim brojem 2. Doktor specijalista kardiolog

- Vršiti pregled, obradu i liječenje bolesnika na bolničkom odjelu-odsjeku, specijalističkoj službi u okviru svoje specijalnosti, obavlja konsultativno-specijalističke preglede;
- Vršiti upućivanje pacijenata bolesnika – korisnika na druge konsultativne preglede i na stacionirano liječenje;
- Propisuje, ordinira, prati i kontrolira tok ispitivanja, njege i liječenja bolesnika, uključujući i kontrolu aplikacije terapije i praćenje efekata iste, analizira nalaze i vodi povijesti bolesti; Pruža hitnu medicinsku pomoć,

- U okviru kontinuiranog procesa rada aktivno učestvuje u dežurstvu, pripravnosti i zbrinjavanju akutnih stanja bolesti u okviru svoje djelatnosti po pozivu nadležnog liječnika iz urgentne službe koju isti ne može sam riješiti;
- Po rasporedu rada obavlja poslove liječnika specijaliste za potrebe pacijenata na hemodijalizi, odsjeku za hemioterapiju i drugim organizacionim dijelovima odjela;
- Priprema dokumentaciju i pacijenta za onkološki i druge konzilije i aktivno učestvuje u radu konzilija u fazi prezentacije slučaja. Ažurira i vodi bazu podataka za sve onkološke slučajeve, uključujući terapijske postupke i terapiju;
- Odgovoran je za ispravno i propisno vođenje medicinskih evidencija, izvješća i medicinske dokumentacije, interpretira nalaze, donosi zaključke kao i druge terapijske i rehabilitacione tretmane;
- Primjenjuje propisane procedure i vodilje i dobru medicinsku praksu i obavlja određene dijagnostičke, kabinetske i terapijske i druge medicinske procedure po rasporedu rada u skladu sa svojom osposobljenošću;
- Učestvuje u radu stručnog internističkog konzilija i liječničkih komisija shodno svojoj specijalnosti;
- Obavlja konsultativne preglede i vrši upućivanje bolesnika pacijenata na druge konsultativne preglede i stacionirano liječenje;
- Interpretira nalaze, donosi zaključke i izvršava sve poslove opisane za liječnika specijalistu grane medicine kojoj organizaciono pripada;
- Brine o vlastitoj edukaciji i stručnom usavršavanju;
- Predlaže mjere iz oblasti interne kontrole za specijalnosti koju obavlja;
- Odgovara za sprovođenje mjera interne kontrole u odjelu-odsjeku-službi na ličnu inicijativu i po nalogu pretpostavljenih organa i internih kontrolora;
- Izvršava poslove interne kontrole i poslove internog auditora shodno usvojenim planovima kontrole po nalogu neposrednog rukovoditelja;
- Odgovoran je za primjenu propisanih mjera i postupaka vezanih za zaštitu na radu;
- Obavlja i druge dužnosti naložene od strane šefa bolničkog odjela odsjeka - službe;
- Za obavljanje navedenih poslova potrebno je profesionalno rasuđivanje, stručnost, kreativnost, inicijativa i komunikativnost.

Opis posla za poziciju pod rednim brojem 3. Doktor specijalista anesteziolog

- Vršiti pregled, obradu i liječenje bolesnika u jedinici intenzivne njege;
- Zbrinjavanje najsloženije i najteže slučajeve direktno i u suradnji sa drugim specijalnostima;
- Propisuje, ordinira, prati i kontrolira tijek ispitivanja, njege i liječenja bolesnika, analizira nalaze i vodi povjesti bolesti;
- Pruža hitnu medicinsku pomoć, kroz redovit rad, pripravnost i dežurstvo;
- U okviru kontinuiranog procesa rada aktivno sudjeluje u zbrinjavanju akutnih stanja bolesti i ozlijeđa u okviru svoje djelatnosti po pozivu nadležnog ljekara iz urgentne službe koju isti ne može sam riješiti,

- Daje stručna mišljenja na službene zahtjeve, vrši ekspertize i vještačenja za ocjenu zdravstvenog stanja i surađuje sa organima saobraćajne i javne bezbjednosti kod traumatiziranih i drugih bolesnika;
- U operacionoj sali radi: kontrolu vitalnih funkcija, pripremu, uvođenje i vođenje anestezije, suradnja sa kirurškim timom za vrijeme operacije, radi shodno potrebama reanimaciju srca i mozga u toku operacije, sudjeluje pri određivanju daljnjeg tretmana pacijenta;
- U intenzivnoj njezi radi: Buđenje bolesnika po završetku operacije, postoperativni tretman, tretman intoksiciranih i reanimaciju srca odnosno CNSa,
- Na drugim odjelima i anesteziološkoj ambulanti radi: uvid ili direktno uzimanje anamneze, statusa, uvid u dokumentaciju, preoperativna priprema pacijenta, reanimacija vitalno ugroženih pacijenata, učešće u vizitama, programu terapije i sukladno potrebi pružanje polikliničkih konzilijarnih usluga, davanje anestezije bolesnicima prilikom dijagnostičkih zahvata, prati uspješnost dijagnostičkih i terapijskih postupaka;
- Koordinira rad sa ljekarima specijalistima kirurških grana i ostalim članovima operacionog tima u fazi preoperativne pripreme, toka trajanja zahvata i postoperativnom postupku uključujući i postoperativno praćenje bolesnika;
- Odgovoran je za ispravno i propisno vođenje medicinskih evidencija, izvješća i medicinske dokumentacije, interpretira nalaze i donosi zaključke;
- Primjenjuje propisane procedure i vodilje i dobru medicinsku praksu i obavlja određene dijagnostičke, kabinetske i terapijske i druge medicinske procedure po rasporedu rada u skladu sa svojom osposobljenošću;
- Učestvuje u radu stručnog konzilija sukladno svojoj specijalnosti;
- Brine o vlastitoj edukaciji i stručnom usavršavanju i učestvuje u edukaciji drugih zdravstvenih radnika;
- Izvršava poslove interne kontrole i poslove internog auditora sukladno usvojenim planovima kontrole po nalogu neposrednog rukovodioca;
- Odgovoran je za primjenu propisanih mjera i postupaka vezanih za zaštitu na radu;
- Obavlja i druge dužnosti naložene od strane rukovoditelja bolničkog odjela -odsjeka - službe,
- Za obavljanje navedenih poslova potrebno je profesionalno rasuđivanje, stručnost, kreativnost, inicijativa i komunikativnost.

Pravo prijave na Natječaj imaju kandidati koji, pored navedenih minimalnih i posebnih uvjeta, moraju ispunjavati sljedeće **opće uvjete** za zasnivanje radnog odnosa: da je državljanin BiH; da je punoljetan; da nije obuhvaćen odredbom članka IX. stavak 1. Ustava BiH; da je zdravstveno sposoban za vršenje poslova upražnjenog radnog mjesta; da u posljednje 3 (tri) godine počevši od dana objavljivanja upražnjene pozicije nije usljed pravomoćne izrečene disciplinske mjere raskinut radni odnos; da se protiv njega ne vodi kazneni postupak.

Kandidati koji su zainteresirani za prijam u radni odnos, podnose prijavu na interni ili javni natječaj za upražnjeno radno mjesto u JZU „Zdravstveni centar Brčko“, u koju su dužni unijeti točne i istinite podatke i potpisati prijavu. Uz prijavu kandidat je obavezan priložiti i dokaz o stručnoj spremi i radnom iskustvu (original ili ovjerenu presliku).

Kao dokaz potrebitog stupnja obrazovanja stručne spreme mogu se koristiti :

- a) diploma ili ovjerena preslika diplome ili drugi dokument (uvjerenje, potvrda, svjedodžba ili drugo) izdat od obrazovnih institucija u BiH;
- b) Nostrificirana diploma ili ovjerena preslika nostrificirane diplome ili drugi dokument (uvjerenje, potvrda, svjedodžba) izdat od međunarodnih obrazovnih institucija;
- c) Diploma ili ovjerena preslika diplome ili drugi dokument (uvjerenje ili potvrda, svjedodžba ili drugo) izdat od međunarodnih obrazovnih institucija koji ne podliježu nostrifikaciji.

***Napomena :** Dokumenti dostavljeni prilikom prijave na natječaj se ne vraćaju kandidatu po svršetku procedure natječaja.*

Prijavu, dokaz o stručnoj spremi i radnom iskustvu kandidat je dužan dostaviti osobno na Protokol Zdravstvenog centra Brčko ili putem poštanske službe preporučenom pošiljkom slati na adresu: ul. Reisa Džemaludina Čauševića br. 1, 76100 Brčko.

Natječaj će biti objavljen na službenoj stranici www.jzubrcko.com i oglasnoj ploči „Zdravstvenog centra Brčko“, i traje 8 (osam) dana od dana objavljivanja

NAPOMENA: Povjerenstvo za provođenje postupka za prijam u radni odnos vršit će selekciju kandidata temeljem podataka iz prijave, te sačiniti izvješće o selekciji kandidata i utvrditi termin intervjua. Kandidati koji ispunjavaju uvjete utvrđene Natječajem do zatvaranja Natječaja i koji su označeni kao selektirani kandidati sa kojima će se obavljati intervjui, o datumu, mjestu i terminu, **ISKLUČIVO SE OBAVJEŠTAVAJU PUTEV SLUŽBENE INTERNET STRANICE (www.jzubrcko.com)**, ili putem oglasne ploče.

Za diplome koje su stečene u inozemstvu nakon 6. 4. 1992. godine, potrebna je nostrifikacija. Potpisana prijava koja se podnosi važi samo za navedeni natječaj.

Nakon pismene obavijesti Povjerenstvo za provođenje postupka za prijam u radni odnos o utvrđivanju rang-liste najuspješnijih kandidata, kandidati koji su utvrđeni kao najuspješniji dostavljaju dokumenta kojima dokazuju točnost podataka kojima se potvrđuje ispunjavanje općih, minimalnih i posebnih uvjeta. Radi dokazivanja uvjeta, pored podataka navedenih u prijavi na javni natječaj ili interni oglas, kandidati utvrđeni rang-listom kao najuspješniji, u roku pet radnih dana od dana obavijesti od strane Povjerenstva, dostavljaju:

- uvjerenje o državljanstvu

- uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti, ne starije od jednog (1) mjeseca
- uvjerenje o nevođenju kaznenog postupka, ne starije od jednog (1) mjeseca
- ovjerenu izjavu da kandidat nije obuhvaćen odredbom člana IX stav (1) Ustava BiH.
- ovjerenu izjavu da kandidatu u posljednje tri godine počev od dana objavljivanja upražnjene pozicije nije usljed pravosnažno izrečene stegovne mjere raskinut radni odnos.

Kandidati koji budu imenovani na navedena radna mjesta dužni su donijeti izvorne ili ovjerene preslike dokumenata kako je navedeno u općim i posebnim uvjetima Natječaja.

Obrazac prijave može se preuzeti na infopultu u zgradi Bolnice i na internet stranici (www.jzubrcko.com).

Nepravodobno prispjele prijave neće biti razmatrane.

Natječaj je otvoren od 17.08.2022. godine i traje do 25.08.2022. godine do 15:30 sati.

Sve informacije u svezi sa Natječajem mogu se dobiti u Službi za ljudske potencijale, „Zdravstvenog centra Brčko“ ili na **tel. broj: 049/490 -535 ili 049/490 -534.**

**Ravnatelj JZU „Zdravstveni centar Brčko“
Brčko distrikta BiH**

Emir Osmanović, dipl.oec.