



**Broj predmeta: 780/26**  
**Datum, 29.05.2026. godine**  
**Mjesto, Brčko**

Temeljem članka 07. Pravilnika o zapošljavanju, a na zahtjev Ravnatelja JZU „Zdravstveni centar Brčko“ Brčko Distrikt BiH, Služba za ljudske potencijale raspisuje:

**JAVNI NATJEČAJ**  
**za prijam u radni odnos u**  
**JZU „ ZDRAVSTVENI CENTAR BRČKO“ BRČKO DISTRIKT BiH**

**NA NEODREĐENO VRIJEME U**

**I DOM ZDRAVLJA**

**Zdravstvena stanica Brčko**

- 1. Doktor specijalista porodične/obiteljske medicine, druge grane medicine sa edukacijom**  
**Stručna sprema:** VSS , doktor specijalista porodične medicine, ili doktor specijalista jedne od grana medicine sa doedukacijom po PAT programu  
**Radno iskustvo:** 1 godina radnog iskustva u struci  
**Posebni uslovi:** Položen specijalistički ispit odgovarajuće grane medicine ili doedukacija po PAT programu drugih specijalista  
**Broj izvršilaca:** 3 ( tri )

**Služba hitne medicinske pomoći**

- 2. Doktor specijalista urgentne medicine**  
**Stručna sprema:** VSS – doktor specijalista urgentne medicine  
**Radno iskustvo:** 1 godina radnog iskustva u struci  
**Posebni uslovi:** Položen specijalistički ispit odgovarajuće grane medicine  
**Broj izvršilaca:** 1 ( jedan )

**Specijalističke i dispanzerske službe**

**Služba medicine rada**

- 3. Doktor specijalista medicine rada**  
**Stručna sprema:** VSS, doktor specijalista medicine rada  
**Radno iskustvo:** 1 godina radnog iskustva u struci  
**Posebni uslovi:** Položen specijalistički i stručni ispit  
**Broj izvršilaca:** 1 ( jedan )

## **Dispanzer za zdravstvenu zaštitu djece predškolske dobi**

### **4. Doktor specijalista pedijatar**

**Stručna sprema:** VSS , specijalista pedijatrije

**Radno iskustvo:** 1 godina radnog iskustva u struci

**Posebni uslovi:** Položen stručni i specijalistički ispit odgovarajuće grane medicine

**Broj izvršilaca:** 1 ( jedan )

## **Dispanzer za zdravstvenu zaštitu žena**

### **5. Doktor specijalista ginekolog**

**Stručna sprema:** VSS specijalista ginekologije i akušerstva

**Radno iskustvo:** 1 godina radnog iskustva u struci

**Posebni uslovi:** Položen specijalistički ispit odgovarajuće grane medicine

**Broj izvršilaca:** 1 ( jedan )

## **Ambulanta za kožne bolesti**

### **6. Doktor specijalista dermatolog**

**Stručna sprema:** VSS , specijalista iz dermatovenerologije

**Radno iskustvo:** 1 godina radnog iskustva u struci

**Posebni uslovi:** Položen specijalistički ispit odgovarajuće grane medicine

**Broj izvršilaca:** 1 ( jedan )

## **Ambulante za očne bolesti**

### **7. Doktor specijalista oftalmolog**

**Stručna sprema:** VSS , specijalista oftamologije

**Radno iskustvo:** 1 godina radnog iskustva u struci

**Posebni uslovi:** Položen specijalistički ispit odgovarajuće grane medicine

**Broj izvršilaca:** 1 ( jedan )

## **Centar za rehabilitaciju u zajednici (CBR)**

### **8. Doktor specijalista fizikalne medicine**

**Stručna sprema:** VSS ,specijalista fizikalne medicine i rehabilitacije

**Radno iskustvo:** 1 godina radnog iskustva u struci

**Posebni uslovi:** Položen specijalistički ispit odgovarajuće grane medicine

**Broj izvršilaca:** 1 ( jedan )

## **Centar za mentalno zdravlje sa mentalno edukativno-rehabilitacionim centrom**

### **9. Doktor specijalista psihijatar**

**Stručna sprema:** VSS – Doktor specijalista psihijatrije

**Radno iskustvo:** 1 godina radnog iskustva u struci

**Posebni uslovi:** Položen specijalistički ispit odgovarajuće grane medicine

**Broj izvršilaca:** 1 ( jedan )

## **Služba stomatologije**

### **10. Doktor specijalista oralne hirurgije**

**Stručna sprema:** VSS doktor specijalista oralne hirurgije

**Radno iskustvo:** 1 godina radnog iskustva u struci

**Posebni uslovi:** Položen stručni ispit i specijalistički ispit

**Broj izvršilaca:** 1 ( jedan )

## **II BOLNICA**

### **Odjeljenje hirurgije**

#### **11. Doktor specijalista hirurg**

**Stručna sprema:** VSS – doktor specijalista opšte hirurgije

**Radno iskustvo:** 1 godina radnog iskustva u struci

**Posebni uslovi:** Položen stručni i specijalistički ispit odgovarajuće grane medicine

**Broj izvršilaca:** 1 (jedan)

#### **12. Doktor specijalista ortoped**

**Stručna sprema:** VSS – Doktor specijalista ortopedije

**Radno iskustvo:** 1 godina radnog iskustva u struci

**Posebni uslovi:** Položen stručni i specijalistički ispit odgovarajuće grane medicine

**Broj izvršilaca:** 1 (jedan)

#### **13. Doktor specijalista hirurg – subspecijalista vaskularne hirurgije**

**Stručna sprema:** VSS – doktor specijalista hirurgije sa subspecijalizacijom iz vaskularne hirurgije

**Radno iskustvo:** 1 godina radnog iskustva u struci

**Posebni uslovi:** Položen stručni i specijalistički ispit odgovarajuće grane medicine

**Broj izvršilaca:** 1 (jedan)

### **Odjeljenje za anesteziju, reanimaciju i intenzivnu njegu**

#### **14. Doktor specijalista anesteziolog**

**Stručna sprema:** VSS – Doktor specijalista anesteziologije i reanimacije

**Radno iskustvo:** 1 godina radnog iskustva u struci

**Posebni uslovi:** Položen specijalistički ispit odgovarajuće grane medicine

**Broj izvršilaca:** 1 (jedan)

### **Odjeljenje za otorinolaringologiju**

#### **15. Doktor specijalista maksilofacijalne hirurgije**

**Stručna sprema:** VSS – Doktor specijalista maksilofacijalne hirurgije

**Radno iskustvo:** 1 godina radnog iskustva u struci

**Posebni uslovi:** Položen stručni i specijalistički ispit odgovarajuće grane medicine

**Broj izvršilaca:** 1 (jedan)

### **Odjeljenje za interne bolesti**

#### **16. Doktor specijalista interne medicine**

**Stručna sprema:** VSS – Doktor specijalista interne medicine

**Radno iskustvo:** 1 godina radnog iskustva u struci

**Posebni uslovi:** Položen stručni i specijalistički ispit iz interne medicine

**Broj izvršilaca:** 2 (dva)

#### **17. Doktor specijalista interne medicine-subspecijalista kardiolog**

**Stručna sprema:** VSS – Doktor specijalista interne medicine sa subspecijalizacijom iz kardiologije

**Radno iskustvo:** 1 godina radnog iskustva u struci

**Posebni uslovi:** Položen specijalistički i subspecijalistički ispiti

**Broj izvršilaca:** 1 (jedan)

### **18. Doktor specijalista interne medicine subspecijalista onkolog**

**Stručna sprema:** VSS – Doktor specijalista interne medicine subspecijalista onkolog

**Posebni uslovi:** Položen stručni ispit i specijalistički/subspecijalistički ispit

**Broj izvršilaca:** 1 (jedan)

### **19. Doktor interne medicine subspecijalista reumatolog**

**Stručna sprema:** VSS – Doktor interne medicine subspecijalista reumatolog

**Posebni uslovi:** Položen stručni ispit i specijalistički/subspecijalistički ispit iz reumatologije

**Broj izvršilaca:** 1 (jedan)

### **20. Doktor interne medicine subspecijalista hematolog**

**Stručna sprema:** VSS – Doktor interne medicine subspecijalista hematolog

**Posebni uslovi:** Položen stručni ispit i specijalistički/subspecijalistički ispit iz hematologije

**Broj izvršilaca:** 1 (jedan)

### **21. Doktor interne medicine specijalista nefrolog**

**Stručna sprema:** VSS – Doktor interne medicine specijalista nefrolog

**Posebni uslovi:** Položen stručni ispit i specijalistički/subspecijalistički ispit iz oblasti nefrologije

**Broj izvršilaca:** 1 (jedan)

## **Odjeljenje za neuropsihijatriju**

### **22. Doktor specijalista psihijatar**

**Stručna sprema:** VSS – Doktor specijalista psihijatrije

**Radno iskustvo:** 1 godina radnog iskustva u struci

**Posebni uslovi:** Položen specijalistički ispit odgovarajuće grane medicine

**Broj izvršilaca:** 1 (jedan)

## **Služba za dijagnostiku**

### **Odsjek za radiologiju**

#### **23. Doktor specijalista radiolog**

**Stručna sprema:** VSS – Doktor specijalista radiologije

**Radno iskustvo:** 1 godina radnog iskustva u struci

**Posebni uslovi:** Položen stručni i specijalistički ispit odgovarajuće grane medicine

**Broj izvršilaca:** 1 (jedan)

### **Odsjek za transfuziju krvi**

#### **24. Doktor specijalista transfuziolog**

**Stručna sprema:** VSS – Doktor specijalista transfuziologije

**Radno iskustvo:** 1 godina radnog iskustva u struci

**Posebni uslovi:** Položen stručni i specijalistički ispit odgovarajuće grane medicine

**Broj izvršilaca:** 1 (jedan)

### **Odsjek za biohemijski laboratorij**

#### **25. Specijalista medicinske biohemije**

**Stručna sprema:** VSS – doktor specijalista medicinske biohemije, specijalista biohemije

**Radno iskustvo:** 1 godina radnog iskustva u struci

**Posebni uslovi:** Položen stručni i specijalistički ispit

**Broj izvršilaca:** 1 (jedan)

**Odsjek za patologiju**

**26. Doktor specijalista patolog**

**Stručna sprema:** VSS, doktor specijalista patologije

**Radno iskustvo:** 1 godina radnog iskustva u struci

**Posebni uslovi:** Položen stručni i specijalistički ispit

**Broj izvršilaca:** 1 (jedan)

### **Opis poslova za poziciju pod rednim brojem 1. Doktor specijalista porodične/obiteljske medicine, druge grane medicine sa edukacijom**

- Vršiti usluge liječenja u ordinaciji i u stanu bolesnika,
- Vršiti dijagnostiku, terapiju i rehabilitaciju vodećih masovnih oboljenja,
- Kontinuirano praćenje zdravstvenog stanja pacijenta uključujući i i specijalističku obradu i upućivanje na bolničko liječenje,
- Propisuje esencijalne lijekove, primjenjuje propisane procedure, vodilje i dobru medicinsku praksu, obavlja određene dijagnostičke, kabinetske, terapijske i druge medicinske procedure po rasporedu rada u skladu sa svojom osposobljenošću,
- Vršiti manje i srednje hiruške obrade rana,
- Provodi program imunizacijom i provodi preventivno, promotivne mjere,
- Provodi liječničke preglede i savjetodavni rad,
- Provodi mjere zdravstvenog obrazovanja i prosvjećivanje stanovništva,
- Odgovoran je za vođenje medicinske i druge propisane dokumentacije, evidencija i izvještaja zakonom propisanih,
- Odgovoran je za poštovanje radne i tehnološke discipline svog tima,
- Obavezan je i odgovoran za pridržavanje mjera sigurnosti i zaštite na propisani način,
- Obavlja i druge poslove po nalogu pretpostavljenog,
- Za svoj rad odgovoran je šefu Zdravstvene stanice

### **Opis poslova za poziciju pod rednim brojem 2. Doktor specijalista urgentne medicine**

- Vršiti prijem, pregled, obradu i zbrinjavanje bolesnika u svim urgentnim stanjima u okviru urgentne službe na teritoriji Brčko distrikta na poziv za pružanje pomoći, kroz redovan rad, pripravnost i dežurstvo;
- Vršiti angažovanje drugih bolničkih specijalista u urgentnu službu u cilju konsultovanja, pružanja trenutne specijalističke neophodne pomoći, potreba bolničkog prijema pacijenata ili upućivanja bolesnika u druge stacionirane ustanove na stacionirano liječenje;
- Vodi prijem, terapijske postupke i liječenje pacijenata u okviru dnevne bolnice direktno ili uz konsultovanje drugih specijalista bolnice u svim slučajevima shodno usvojenom programu djelatnosti preko dnevne bolnice, uključujući i kontrolu aplikacije terapije i analizu efekata iste;
- Radi u sastavu kompletne mobilne ekipe u svrhu hitnog zbrinjavanja povrijeđenih, ranjenih ili bolesnih pacijenata na terenu koji pokriva urgentna služba;
- Brine o vlastitoj kontinuiranoj edukaciji, edukaciji tima sa kojim surađuje;
- Učestvuje u edukaciji drugih radnika bolnice u okviru formiranog kabineta za trenaž i edukaciju;
- Daje stručna mišljenja na službene zahtjeve, vrši ekspertize i vještačenja za ocjenu zdravstvenog stanja i surađuje sa organima saobraćajne, javne sigurnosti i tužilaštva kod traumatiziranih i drugih bolesnika;
- Koordinira rad sa ljekarima specijalistima anesteziolozima i ostalim specijalistima u fazi zbrinjavanja urgentnih stanja bolesnika;
- Odgovoran je za ispravno i propisno vođenje medicinskih evidencija, izvještaja i medicinske dokumentacije, interpretira nalaze, donosi zaključke kao i druge tretmane liječenja;
- Primjenjuje propisane procedure i vodilje i dobru medicinsku praksu i obavlja određene dijagnostičke, kabinetske i terapijske i druge medicinske procedure po rasporedu rada u skladu sa svojom osposobljenošću;
- Odgovoran je za primjenu propisanih mjera i postupaka vezanih za zaštitu na radu;
- Obavlja i druge dužnosti naložene od strane šefa bolničkog odjeljenja – odsjeka - službe,
- Za obavljanje navedenih poslova potrebno je profesionalno rasuđivanje, stručnost, kreativnost, inicijativa i komunikativnost.
- Za svoj rad je neposredno odgovoran šefu službe

### **Opis poslova za poziciju pod rednim brojem 3. Doktor specijalista medicine rada**

- Pregled u ordinaciji radno-aktivnog stanovništva
- Utvrđivanje privremene spriječenosti za rad usljed bolesti u skladu sa zahtjevima radnog mjesta
- Pregledi i čestvovanje u procesu dokazivanja profesionalnog oboljenja i povreda na radu
- Pregledi radno-aktivne populacije u svrhu izdavanja ljekarskih uvjerenja o zdravstvenoj sposobnosti za : zasnivanje radnog odnosa, upsa na fakultet, za posjedovanje vatrenog oružja i vozačke dozvole za amatere i profesionalne vozače
- Kontrolno-periodični pregledi zaposlenih na radnim mestima sa i bez posebnih uslova rada
- Promocija zdravog radnog mjesta sa preporuka poslodavcima o iszom
- Pregledi sa mišljenjem o potrebi promjene radnog mjesta u svrhu zaštite od nastanka invalidnosti ili upućivanje na ocjenu radne sposobnosti (Ekspertiza ili konsultativni spec.pregled)
- Učestvovanje u radu komisije za: utvrđivanje potrebe za privremenom spriječenošću za rad preko 40 dana, te utvrđivanje potrebe za ostvarenjem prava na socijalna primanja po raznim osnovama
- Za svoj rad je neposredno odgovoran šefu.

### **Opis poslova za poziciju pod rednim brojem 4. Doktor specijalista pedijatar**

- Izrada planova i programa zdravstvene zaštite
- U cilju izvršavanja programa zdravstvene zaštite djece, osiguravanje prostornih, kadrovskih, kordinacijskih i organizacijskih uvlova rada tima i što racionalnije korištenje svog kao i pacijentovog vremena
- Odgovoran je za ispravno i propisano vođenje medicinskih evidencija, izvještaja i medicinske dokumentacije, interplekira nalaze, donosi zaključke kao i druge rehabilitacione tretmane
- Primjenjuje propisane procedure, vodilje, dobru medicinsku praksu, obavlja određene dijagnostičke, kabinetske, terapijske i druge medicinske procedure u skladu sa svojom osposobljenošću.
- Odgovoran je za poštovanje radne i tehnološke discipline za svoj tim.
- Brine o vlastitoj edukaciji i stručnom usavršavanju
- Učestvuje u radu stručnog konzilija i ljekarskih komisija shodno svojoj specijalnosti
- Saradnja sa patronažnom sestrom i socijalnim radnikom u skladu sa potrebama rješavanja socijalnomedicinskih problema na svom području djelovanja
- Saradnja sa predstavnicima ustanova i organizacija u vezi zdravstvenog stanja djece i ekoloških prilika u kojima djeca žive
- Sudjelovanje u provođenju akcija na sprečavanju, otkrivanju, liječenju i rehabilitaciji zaraznih i nezaraznih masovnih bolesti kod djece
- Provođenje zdravstvenog prosvjećivanja i zdravstvenog odgoja kod djece
- Učestvovanje u pružanju apokliničkih –konzilijarnih usluga koristeći dispanzerski način rada
- Upućivanje oboljelog na daljnje postupke pretrage uključujući i rehabilitaciju
- Saraduje sa timovima Porodične i Obiteljske medicine
- Izrada planova i programa vakcinacija djece i omladine na području društvene zajednici i dosledno sprovođenje iste. Obavezan je i odgovoran za pridržavanje mjera sigurnosti i zaštite na propisani način.
- Obavlja i druge poslove po nalogu pretpostavljenog
- Za svoj rad neposredno je odgovoran šefu

### **Opis poslova za poziciju pod rednim brojem 5. Doktor specijalista ginekolog**

- U cilju izvršavanja programa zdravstvene zaštite žena. Zaduženi su za osiguranje prostornih, kadrovskih, koordinacijskih i organizacijskih uslova za rad tima i što racionalnijeg korištenja vremena i prostora u metodu rada.
- Vršiti pregled, obradu, liječenje u specijalističkoj službi u okviru svoje specijalnosti.
- Saraduje sa patronažnom sestrom i socijalnim radnikom u skladu sa potrebama rješavanja socijalno medicinskih problema na svom području djelovanja
- Sudjeluje u provođenju akcija na sprečavanju, otkrivanju, liječenju i rehabilitaciji određenih bolesti kod žena.
- Učestvuje u pružanju polikliničko konzilijarnih usluga koristeći dispanzerski metod rada,
- Upućivanje oboljelih na dalje postupke uključujući i rehabilitaciju
- Obavlja i poslove vezane uz funkciju materinstva, planiranje porodice, rane detekcije otkrivanja malignih obolenja.
- Upućuje na druge konsultativne preglede uključujući i stacionarno liječenje
- Primjenjuje propisane procedure, vodilje i dobru medicinsku praksu, obavlja određene dijagnostičke, terapijske i druge medicinske procedure u skladu sa svojom osposobljenošću.
- Ažurira i vodi bazu podataka za sve onkološke slučajeve iz svog domena.
- Brine o vlastitoj edukaciji i stručnom usavršavanju.
- Odgovoran je za poštivanje radne i tehnološke discipline svog tima.
- Odgovoran je za ispravno i propisano vođenje medicinskih evidencija, izvještaja i medicinske dokumentacije, interpretira nalaze, donosi zaključke kao i druge rehabilitacione tretmane.
- Saraduje sa timovima porodične obiteljske medicine
- Obavlja i druge poslove po nalogu pretpostavljenoga. Obavezan je i odgovoran za pridržavanje mjera sigurnosti i zaštite na propisani način
- za svoj rad je neposredno odgovoran šefu

### **Opis poslova za poziciju pod rednim brojem 6. Doktor specijalista dermatolog**

- Obavlja konsultativne preglede na zahtjev osnovne primarne zdravstvene zaštite i drugih specijalnosti
- Vršiti ljekarski pregled prvi i ponovni, učestvuje u konzilijarnom pregledu i radu komisija shodno svojoj specijalizaciji radi ablacija ili manjih benignih tumora, skidanje bradavica oštrom kašikom, krioterapija, elektrokoagulacija ili term i obrada fibroma, bradavica, obrada ulcus cruris, biopsija kože i vidljivih sluzokoža (bez histološkog pregleda) ekskoriacija, toaleta žarišta na koži elektrodepilacija, ekspresija komedona i obrada vulgarnih akni, aplikacija snijega CO2 ili tečnog azota, epikutani testovi za dokazivanje kontaktne alergije, testovi za utvrđivanje urtikarije (na hladnoću i toplotu, znojenje napor i pritisak) maskirani foto patch test, uzimanje uzoraka trihogram, testovi za oštećenje venskog sistema donjih ekstremiteta.
- Incizija ateroma sa odstranjenjem sadržaja i kapsule, čišćenje melazmi
- Liječenje i vođenje dokumentacije polnih bolesti
- Vođenje dokumentacije o psorijazi na području Brčko Distrikta
- Ručne epilacije
- Vađenje konaca, toaleta i previjanje
- Vođenje kontrole i liječenje i saglasnosti sa infektologom Lyme Borreliosis
- Vršiti upućivanje bolesnika na druge konsultativne preglede i na stacionarno liječenje
- Odgovoran je za vođenje propisane medicinske dokumentacije, evidencije i izvještaja
- Učestvuje u zdravstvenom vaspitanju i prosvjećivanju, interpretira nalaze i donosi zaključke kao i drugi rehabilitacioni tretman, propisuje, ordinira, prati i kontroliše tok ispitivanja njege i liječenja bolesnika kroz dnevne obilaske – vizite, analizira nalaze i donosi zaključke kao i drugi rehabilitacioni tretman.

- Primjenjuje propisne procedure, vodilje i dobru medicinsku praksu, obavlja određene dijagnostičke, kabinetske, terapijske i druge medicinske procedure u skladu sa svojom osposobljenošću.
- Odgovoran je za poštovanje radne i tehnološke discipline svog tima
- Odgovoran je za pravilno i stručno obavljanje inernih kontrola-audita u slučaju raspoređivanja ili imenovanja od strane ovlaštenog nadređenog lica.
- Brine o vlastitoj edukaciji i stručnom usavršavanju.
- Saraduje sa timovima Porodične-Obiteljske medicine. Obavezan je i odgovoran za pridržavanje mjera sigurnosti i zaštite na propisani način
- Obavlja i druge poslove po nalogu pretpostavljenoga
- Za svoj rad neposredno je odgovoran Šefu SKS.

### **Opis poslova za poziciju pod rednim brojem 7. Doktor specijalista oftalmolog**

- Vršiti prvi i ponovni pregled oka i očne regije, određuje oštrinu vida i vidno polje, refrakciju i propisivanje naočala kod djece i odraslih, skijaskopiju, autorefraktometriju, dijafanoskopiju, egzftalmometriju (Hertal) ogled s svijećom, ispitivanje poremećaja vida za boje, simulacija i agrovacija oštrine vida propisivanje presbiopskih i astigmatskih naočala, kod djece i odraslih detaljan pregled oka kod strabizma i heterotrofije, manje hiruške intervencije, najčešće sondiranje i ispiranje lakrimalnih kanala, vađenje stranog tijela iz vežnjače i rožnjače, elektrokoagulacija, abraziju kod keratita i sideroze, utvrđivanje potrebe za dijagnostičkim ispitivanjem, interpretira nalaze, i utvrđuje dijagnozu, propisuje lijekove i aplicira subkonjunktivalno i retrobulbarno lijekove.
- Vršiti upućivanje na dalje konsultativne preglede i stacionarno liječenje.
- Učestvuje u radu ljekarskih komisija shodno svojoj specijalnosti.
- Vršiti konsultativne i konzilijarne preglede i daje mišljenje pismeno, kontinuirano se edukuje i vrši edukaciju zdravstvenih radnika i saradnika, pravi incidenciju i prevalenciju obolenja i stanja, a posebno smetnje vida i motiliteta omladine za određeno područje,
- Odgovoran je za ispravno i propisano vođenje medicinskih evidencija, izvještaja i druge medicinske dokumentacije, interpretira nalaze, donosi zaključke kao i druge tretmane.
- Primjenjuje propisane procedure, vodilje i dobru medicinsku praksu, obavlja određene dijagnostičke, kabinetske, terapijske i druge medicinske procedure u skladu sa svojom osposobljenošću.
- Odgovoran je za poštovanje tehnološke i radne discipline svog tima.
- Saraduje sa timovima porodične medicine
- Obavlja i druge poslove po nalogu pretpostavljenoga. Obavezan je i odgovoran za pridržavanje mjera sigurnosti i zaštite na propisani način
- Za svoj rad neposredno je odgovoran Šefu Specijalističko konsultativne službe.

### **Opis poslova za poziciju pod rednim brojem 8. Doktor specijalista fizikalne medicine**

- Rad u ambulanti – prvi i ponovni pregled, upućivanje na druge konsultativne preglede i stacionarno liječenje,
- pravljenje programa liječenja pacijenata u polikliničkom tretmanu, davanje savjeta pacijentima
- Obrada za IPK
- Timski rad sa neuropsihijatrom, defektologom, logopedom, pedijatrom, ortopedom
- Obavljanje konzilijarnih pregleda u bolnici po pozivu,
- Nabavka potrebne aparature i materijala potrebnih za rad
- Vršiti raspored osoblja i nadgledanje njihovog rada, konzultacije sa terapeutima, pravljenje plana rada i praćenje njegovog ostvarenja,
- Stalno praćenje novih dostignuća u ovoj oblasti i stalna edukacija osoblja
- Učestvuje u radu stručnog konzilija i ljekarskih komisija shodno svojoj specijalnosti
- Odgovoran je za poštovanje radne i tehnološke discipline svog tima
- Brine o svojoj edukaciji i stručnom usavršavanju
- Primjenjuje propisane procedure, vodilje i dobru medicinsku praksu, obavlja određene dijagnostičke, terapijske, druge medicinske procedure u skladu sa svojom osposobljenošću.
- Odgovoran je za ispravno, propisano vođenje medicinskih evidencija, izvještaja i druge medicinske dokumentacije, interpretira nalaze, donosi zaključke, kao i druge rehabilitacione tretmane. Obavezan je i odgovoran za pridržavanje mjera sigurnosti i zaštite na propisani način
- Saraduje sa timovima porodične medicine
- Obavlja i druge poslove po nalogu pretpostavljenoga
- Za svoj rad je neposredno odgovoran šefu

### **Opis poslova za poziciju pod rednim brojem 9. Doktor specijalista psihijatar**

- Odgovara za medicinsku procjenu i farmakološku terapiju
- Medicinski je odgovoran u Timu
- Određuje potrebnu dijagnostiku i terapiju
- Provodi medikamentoznu terapiju, provodi i psihijatrsko savjetovanje psihoterapiju ( uz redovnu naobrazbu potrebne i dodatne edukacije)
- Provodi edukaciju edukatora u raznim segmentima mentalnog zdravlja
- Provodi edukativni rad populacije u smislu prevencije i zdravstvenog prosvjećivanja , sudjeluje u odgojno obrazovnom procesu mladih
- Sudjeluje u Timskoj obradi klijenta, procjeni radne sposobnosti , procjeni stanja kod djece ometene u psihofizičkom razvoju
- Odgovoran je za ispravno i propisano vođenje medicinskih evidencija, izvještaja i medicinske dokumentacije, interpretira nalaze, donosi zaključke, kao i druge rehabilitacione tretmane.
- Primjenjuje propisane procedure vodilje i dobru medicinsku praksu, obavlja određene, dijagnostičke, kabinetske i terapijske procedure u skladu sa svojom osposobljenošću.
- Učestvuje u radu stručnog konzilija u ljekarskih komisija shodno svojoj specijalnosti.
- Odgovoran je za poštovanje radne i tehnološke discipline svog tima.
- Odgovoran je za stručni nadzor i kontrolu rada svog tima.
- Obavezan je stalno se usavršavati u oblasti mentalnog zdravlja u zajednici, usavršavati se u terapijskim metodama rada, posjedovati komunikativnost, umijeće rada u Timu i visok nivo inicijative
- Mora uz stručnost biti i zdrava ličnost, da bi spram klijenata i drugih članova Tima djelovao umirujuće i ohrabrujuće. Obavezan je i odgovoran za pridržavanje mjera sigurnosti i zaštite na propisani način.
- Saraduje sa timovima porodične/obiteljske medicine
- Za svoj rad je odgovoran šefu

### **Opis poslova za poziciju pod rednim brojem 10. Doktor specijalista oralne hirurgije**

- Vodi brigu o potpunom stanju usta i zuba populacije na svome području, odnosno za određene grupe stanovništva,
- Utvrđuje zdravstveno stanje usta i zuba i provodi njihovo liječenje
- Zajedno sa svojim timom utvrđuje metode rada i vrste materijala, kao i rokove za konzervativno i protetsko zbrinjavanje
- Pruža hitnu medicinsku pomoć u području svoje djelatnosti u ambulanti , na terenu u kućnoj posjeti
- Upućuje pacijente na specijalistička i bolnička liječenja
- Daje stručno mišljenje n službene zahtjeve kod povreda ili bolesti usta i zuba
- Obavlja permanentno zdravstveno vaspitanje i prosvećivanje
- Odgovoran je za ispravno i pravilno vođenje medicinskih evidencija, izvještaja i medicinske dokumentacije, neposredno upisuje podatke o posjeti bolesnika, dijagnozu i šifru konačne dijagnoze.
- Primjenjuje propisane procedure, vodilje i dobru medicinsku praksu, obavlja određene dijagnostičke i terapijske procedure u skladu sa svojom osposobljenošću.
- Brine o vlastitoj edukaciji i stručnom usavršavanju.
- Odgovoran je za poštovanje radne tehnološke discipline svog tima. Obavezan je i odgovoran za pridržavanje mjera sigurnosti i zaštite na propisani način.
- Obavlja i druge poslove po nalogu pretpostavljenoga  
Za svoj rad je neposredno odgovoran šefu

## **Opis poslova za poziciju pod rednim brojem 11. Doktor specijalista hirurg**

- Vršiti pregled, obradu i liječenje bolesnika na bolničkom odjeljenju - odsjeku, specijalističkoj službi u okviru svoje specijalnosti, obavlja konsultativno-specijalističke preglede;
- Vršiti upućivanje pacijenata bolesnika – korisnika na druge konsultativne preglede i na stacionirano liječenje;
- Propisuje, ordinira, prati i kontroliše tok ispitivanja, njege i liječenja bolesnika, uključujući i kontrolu aplikacije terapije i analizu efekata iste, analizira nalaze i vodi istorije bolesti;
- Pruža hitnu medicinsku pomoć, kroz redovan rad, pripravnost i dežurstvo;
- U okviru kontinuiranog procesa rada aktivno učestvuje u zbrinjavanju akutnih stanja bolesti i povreda u okviru svoje djelatnosti po pozivu nadležnog ljekara iz urgentne službe koju isti ne može sam riješiti;
- Daje stručna mišljenja na službene zahtjeve, vrši ekspertize i vještačenja za ocjenu zdravstvenog stanja i saraduje sa organima saobraćajne i javne sigurnosti kod traumatiziranih i drugih bolesnika;
- Obavlja potrebne hirurške zahvate i druge vrste hirurškog zbrinjavanja pacijenata uključujući i postoperativna previjanja;
- Koordinira rad sa ljekarima specijalistima anesteziolozima i ostalim članovima operacionog tima u fazi preoperativne pripreme, toka trajanja zahvata i postoperativnom postupku uključujući i postoperativno praćenje bolesnika;
- Priprema pacijenta i dokumentaciju za onkološki i druge konzilije i aktivno učestvuje u radu konzilija u fazi prezentacije slučaja. Ažurira i vodi bazu podataka za sve onkološke slučajeve preko onkološke ambulante, uključujući terapijske postupke i terapiju;
- Odgovoran je za ispravno i propisno vođenje medicinskih evidencija, izvještaja i medicinske dokumentacije, interplektira nalaze, donosi zaključke kao i druge rehabilitacione tretmane;
- Primjenjuje propisane procedure i vodilje i dobru medicinsku praksu i obavlja određene dijagnostičke, kabinetske i terapijske i druge medicinske procedure po rasporedu rada u skladu sa svojom osposobljenošću;
- Učestvuje u radu konzilija hirurških grana medicine i ljekarskih komisija shodno svojoj specijalnosti;
- Obavlja konsultativne preglede i vrši upućivanje bolesnika pacijenata na druge konsultativne preglede i stacionirano liječenje;
- Interplektira nalaze , donosi zaključke i izvršava sve poslove opisane za ljekara spec. grane med. kojoj organizaciono pripada
- Brine o vlastitoj edukaciji i stručnom usavršavanju,
- Izvršava poslove interne kontrole i poslove internog auditora shodno usvojenim planovima kontrole po nalogu neposrednog rukovodioca;
- Odgovoran je za primjenu propisanih mjera i postupaka vezanih za zaštitu na radu;
- Obavlja i druge dužnosti naložene od strane šefa bolničkog odjeljenja odsjeka službe,
- Za obavljanje navedenih poslova potrebno je profesionalno rasuđivanje, stručnost, kreativnost, inicijativa i komunikativnost.

## **Opis poslova za poziciju pod rednim brojem 12. Doktor specijalista ortoped**

- Vršiti pregled, obradu i liječenje bolesnika na bolničkom odjeljenju - odsjeku, specijalističkoj službi u okviru svoje specijalnosti, obavlja konsultativno-specijalističke preglede;
- Vršiti upućivanje pacijenata bolesnika – korisnika na druge konsultativne preglede i na stacionirano liječenje;
- Propisuje, ordinira, prati i kontroliše tok ispitivanja, njege i liječenja bolesnika, uključujući i kontrolu aplikacije terapije i analizu efekata iste, analizira nalaze i vodi istorije bolesti;
- Pruža hitnu medicinsku pomoć, kroz redovan rad, pripravnost i dežurstvo;
- U okviru kontinuiranog procesa rada aktivno učestvuje u zbrinjavanju akutnih stanja bolesti i povreda u okviru svoje djelatnosti po pozivu nadležnog ljekara iz urgentne službe koju isti ne može sam riješiti;
- Daje stručna mišljenja na službene zahtjeve, vrši ekspertize i vještačenja za ocjenu zdravstvenog stanja i saraduje sa organima saobraćajne i javne sigurnosti kod traumatiziranih i drugih bolesnika;
- Aplikira i kontroliše pojedina ortopedska pomagala, učestvuje u radu komisija vezanih za pravu korištenja ortopedskih pomagala;
- Odgovoran je za ispravno i propisno vođenje medicinskih evidencija, izvještaja i medicinske dokumentacije, interpretira nalaze, donosi zaključke kao i druge rehabilitacione tretmane;
- Primjenjuje propisane procedure i vodilje i dobru medicinsku praksu i obavlja određene dijagnostičke, kabinetske i terapijske i druge medicinske procedure po rasporedu rada u skladu sa svojom osposobljenošću;
- Učestvuje u radu konzilija hirurških grana medicine i ljekarskih komisija shodno svojoj specijalnosti;
- Obavlja konsultativne preglede i vrši upućivanje bolesnika pacijenata na druge konsultativne preglede i stacionirano liječenje,
- Brine o vlastitoj edukaciji i stručnom usavršavanju,
- Izvršava poslove interne kontrole i poslove internog auditora shodno usvojenim planovima kontrole po nalogu neposrednog rukovodioca;
- Odgovoran je za primjenu propisanih mjera i postupaka vezanih za zaštitu na radu;
- Obavlja i druge dužnosti naložene od strane šefa bolničkog odjeljenja – odsjeka-službe,
- Za obavljanje navedenih poslova potrebno je profesionalno rasuđivanje, stručnost, kreativnost, inicijativa i komunikativnost.

### **Opis poslova za poziciju pod rednim brojem 13. Doktor specijalista hirurg – subspecijalista vaskularne hirurgije**

- Vršiti pregled, obradu i liječenje bolesnika na bolničkom odjeljenju - odsjeku, specijalističkoj službi u okviru svoje specijalnosti, obavlja konsultativno-specijalističke preglede;
- Propisuje, ordinira, prati i kontroliše tok ispitivanja, njege i liječenja bolesnika, uključujući i kontrolu aplikacije terapije i analizu efekata iste, analizira nalaze i vodi istorije bolesti;
- Pruža hitnu medicinsku pomoć, kroz redovan rad, pripravnost i dežurstvo;
- U okviru kontinuiranog procesa rada aktivno učestvuje u zbrinjavanju akutnih stanja bolesti i povreda u okviru svoje djelatnosti po pozivu nadležnog ljekara iz urgentne službe koju isti ne može sam riješiti;
- Daje stručna mišljenja na službene zahtjeve, vrši ekspertize i vještačenja za ocjenu zdravstvenog stanja i saraduje sa drugim organima kod traumatiziranih i drugih bolesnika;
- Obavlja potrebne hirurške zahvate iz oblasti opšte i vaskularne hirurgije i druge vrste hirurškog zbrinjavanja pacijenata uključujući i postoperativna previjanja;
- Koordinira rad sa ljekarima specijalistima anesteziolozima i ostalim članovima operacionog tima u fazi preoperativne pripreme, toka trajanja zahvata i postoperativnom postupku uključujući i postoperativno praćenje bolesnika;
- Priprema pacijenta i dokumentaciju za onkološki i druge konzilije i aktivno učestvuje u radu konzilija u fazi prezentacije slučaja. Ažurira i vodi bazu podataka za sve onkološke slučajeve preko onkološke ambulante, uključujući terapijske postupke i terapiju;
- Odgovoran je za ispravno i propisno vođenje medicinskih evidencija, izvještaja i medicinske dokumentacije, interpleтира nalaze, donosi zaključke kao i druge rehabilitacione tretmane;
- Primjenjuje propisane procedure i vodilje i dobru medicinsku praksu i obavlja određene dijagnostičke, kabinetske i terapijske i druge medicinske procedure po rasporedu rada u skladu sa svojom osposobljenošću;
- Učestvuje u radu konzilija hirurških grana medicine i ljekarskih komisija shodno svojoj specijalnosti;
- Obavlja konsultativne preglede i vrši upućivanje bolesnika pacijenata na druge konsultativne preglede i stacionirano liječenje;
- Interpleтира nalaze, donosi zaključke i izvršava sve poslove opisane za ljekara spec. grane med. kojoj organizaciono pripada
- Brine o vlastitoj edukaciji i stručnom usavršavanju,
- Izvršava poslove interne kontrole i poslove internog auditora shodno usvojenim planovima kontrole po nalogu neposrednog rukovodioca;
- Odgovoran je za primjenu propisanih mjera i postupaka vezanih za zaštitu na radu;
- Obavlja i druge dužnosti naložene od strane šefa bolničkog odjeljenja odsjeka službe,
- Za obavljanje navedenih poslova potrebno je profesionalno rasuđivanje, stručnost, kreativnost, inicijativa i komunikativnost.

## **Opis poslova za poziciju pod rednim brojem 14. Doktor specijalista anesteziolog**

- Vršiti pregled, obradu i liječenje bolesnika u jedinici intenzivne njege;
- Zbrinjava najsloženije i najteže slučajeve direktno i u saradnji sa drugim specijalnostima;
- Propisuje, ordinira, prati i kontroliše tok ispitivanja, njege i liječenja bolesnika, analizira nalaze i vodi istorije bolesti;
- Pruža hitnu medicinsku pomoć, kroz redovan rad, pripravnost i dežurstvo;
- U okviru kontinuiranog procesa rada aktivno učestvuje u zbrinjavanju akutnih stanja bolesti i povreda u okviru svoje djelatnosti po pozivu nadležnog ljekara iz urgentne službe koju isti ne može sam riješiti,
- Daje stručna mišljenja na službene zahtjeve, vrši ekspertize i vještačenja za ocjenu zdravstvenog stanja i saraduje sa organima saobraćajne i javne sigurnosti kod traumatiziranih i drugih bolesnika;
- U operacionoj sali radi: kontrolu vitalnih funkcija, pripremu, uvođenje i vođenje anestezije, saradnja sa hirurškim timom za vrijeme operacije, radi shodno potrebama reanimaciju srca i mozga u toku operacije, učestvuje pri određivanju daljnjeg tretmana pacijenta;
- U intenzivnoj njezi radi: Buđenje bolesnika po završetku operacije, postoperativni tretman, tretman intoksiciranih i reanimaciju srca odnosno CNSa,
- Na drugim odjeljenjima i anesteziološkoj ambulanti radi: uvid ili direktno uzimanje anamneze, statusa, uvid u dokumentaciju, preoperativna priprema pacijenta, reanimacija vitalno ugroženih pacijenata, učesće u vizitama, programu terapije i po potrebi pružanje polikliničkih konzilijarnih usluga, davanje anestezije bolesnicima prilikom dijagnostičkih zahvata, prati uspješnost dijagnostičkih i terapijskih postupaka;
- Koordinira rad sa ljekarima specijalistima hirurških grana i ostalim članovima operacionog tima u fazi preoperativne pripreme, toka trajanja zahvata i postoperativnom postupku uključujući i postoperativno praćenje bolesnika;
- Odgovoran je za ispravno i propisno vođenje medicinskih evidencija, izvještaja i medicinske dokumentacije, interpretira nalaze i donosi zaključke;
- Primjenjuje propisane procedure i vodilje i dobru medicinsku praksu i obavlja određene dijagnostičke, kabinetske i terapijske i druge medicinske procedure po rasporedu rada u skladu sa svojom osposobljenošću;
- Učestvuje u radu stručnog konzilija shodno svojoj specijalnosti;
- Brine o vlastitoj edukaciji i stručnom usavršavanju i učestvuje u edukaciji drugih zdravstvenih radnika;
- Izvršava poslove interne kontrole i poslove internog auditora shodno usvojenim planovima kontrole po nalogu neposrednog rukovodioca;
- Odgovoran je za primjenu propisanih mjera i postupaka vezanih za zaštitu na radu;
- Obavlja i druge dužnosti naložene od strane šefa bolničkog odjeljenja -odsjeka - službe,
- Za obavljanje navedenih poslova potrebno je profesionalno rasuđivanje, stručnost, kreativnost, inicijativa i komunikativnost.

### **Opis poslova za poziciju pod rednim brojem 15. Doktor specijalista maksilofacijalne hirurgije**

- Vršiti pregled, obradu i liječenje bolesnika na bolničkom odjeljenju - odsjeku, specijalističkoj službi u okviru svoje specijalnosti, obavlja konsultativno-specijalističke preglede;
- Propisuje, ordinira, prati i kontroliše tok ispitivanja, njege i liječenja bolesnika, uključujući i kontrolu aplikacije terapije i analizu efekata iste, analizira nalaze i vodi istorije bolesti; Pruža hitnu medicinsku pomoć, kroz redovan rad, pripravnost i dežurstvo;
- U okviru kontinuiranog procesa rada aktivno učestvuje u zbrinjavanju akutnih stanja bolesti i povreda u okviru svoje djelatnosti po pozivu nadležnog ljekara iz urgentne službe koju isti ne može sam riješiti;
- Daje stručna mišljenja na službene zahtjeve, vrši ekspertize i vještačenja za ocjenu zdravstvenog stanja i saraduje sa organima saobraćajne i javne sigurnosti kod traumatiziranih i drugih bolesnika;
- Obavlja potrebne zahvate i druge vrste hirurškog zbrinjavanja pacijenata uključujući i postoperativna previjanja u okviru svoje specijalističke djelatnosti;
- Koordinira rad sa ljekarima specij. anesteziolozima i ostalim članovima operacionog tima u fazi preoperativne pripreme toka trajanja zahvata i postoperativnom postupku uključujući i postoperativno praćenje bolesnika;
- Priprema pacijenta i dokumentaciju za onkološki i druge konzilije i aktivno učestvuje u radu konzilija u fazi prezentacije slučaja.
- Odgovoran je za ispravno i propisno vođenje medicinskih evidencija, izvještaja i medicinske dokumentacije, interplektira nalaze, donosi zaključke kao i druge rehabilitacione tretmane;
- Primjenjuje propisane procedure i vodilje i dobru medicinsku praksu i obavlja određene dijagnostičke, kabinetske i terapijske i druge medicinske procedure po rasporedu rada u skladu sa svojom osposobljenošću;
- Učestvuje u radu konzilija hirurških grana medicine i ljekarskih komisija shodno svojoj specijalnosti,
- Obavlja konsultativne preglede i vrši upućivanje bolesnika pacijenata na druge konsultativne preglede i stacion. liječenje,
- Aktivno učestvuje u zdravstvenom prosvjećivanju i radu u otvorenim savjetovalištim i kabinetima (audiologija, vestibulometrija, timpanometrija i dr.),
- Propisuje, preporučuje i kontroliše funkcionalnost pojedinih pomagala za pacijente iz oblasti svoje specijalnosti i učestvuje u radu komisija vezanih za regulisanje i ostvarivanje prava korištenja pomagala (slušni aparati i dr.),
- Brine o vlastitoj edukaciji i stručnom usavršavanju,
- Izvršava poslove interne kontrole i poslove internog auditora shodno usvojenim planovima kontrole po nalogu nepos. rukov.;
- Odgovoran je za primjenu propisanih mjera i postupaka vezanih za zaštitu na radu;
- Obavlja i druge dužnosti naložene od strane šefa bolničkog odjeljenja - odsjeka službe,
- Za obavljanje navedenih poslova potrebno je profesionalno rasuđivanje, stručnost, kreativnost, inicijativa i komunikativnost.

## **Opis poslova za poziciju pod rednim brojem 16. Doktor specijalista interne medicine**

- Vršiti pregled, obradu i liječenje bolesnika na bolničkom odjeljenju-odsjeku, specijalističkoj službi u okviru svoje specijalnosti, obavlja konsultativno-specijalističke preglede;
- Vršiti upućivanje pacijenata bolesnika – korisnika na druge konsultativne preglede i na stacionirano liječenje;
- Propisuje, ordinira, prati i kontroliše tok ispitivanja, njege i liječenja bolesnika, uključujući i kontrolu aplikacije terapije i praćenje efekata iste, analizira nalaze i vodi istorije bolesti; Pruža hitnu medicinsku pomoć,
- U okviru kontinuiranog procesa rada aktivno učestvuje u dežurstvu, pripravnosti i zbrinjavanju akutnih stanja bolesti u okviru svoje djelatnosti po pozivu nadležnog ljekara iz urgentne službe koju isti ne može sam riješiti;
- Po rasporedu rada obavlja poslove ljekara specijaliste za potrebe pacijenata na hemodijalizi, odsjeku za hemioterapiju i drugim organizacionim dijelovima odjeljenja;
- Priprema dokumentaciju i pacijenta za onkološki i druge konzilije i aktivno učestvuje u radu konzilija u fazi prezentacije slučaja. Ažurira i vodi bazu podataka za sve onkološke slučajeve, uključujući terapijske postupke i terapiju;
- Odgovoran je za ispravno i propisno vođenje medicinskih evidencija, izvještaja i medicinske dokumentacije, interpretira nalaze, donosi zaključke kao i druge terapijske i rehabilitacione tretmane;
- Primjenjuje propisane procedure i vodi je i dobru medicinsku praksu i obavlja određene dijagnostičke, kabinetske i terapijske i druge medicinske procedure po rasporedu rada u skladu sa svojom osposobljenošću;
- Učestvuje u radu stručnog internističkog konzilija i ljekarskih komisija shodno svojoj specijalnosti;
- Obavlja konsultativne preglede i vrši upućivanje bolesnika pacijenata na druge konsultativne preglede i stacionirano liječenje;
- Interpretira nalaze, donosi zaključke i izvršava sve poslove opisane za ljekara specijalistu grane medicine kojoj organizaciono pripada;
- Brine o vlastitoj edukaciji i stručnom usavršavanju;
- Učestvuje na redovnim radnim i stručnim sastancima;
- Usavršava medicinska znanja i znanja o opremi (mašinama za dijalizu, WTS, CDS, UZV, gastroskop, kolonoskop, oprema za hitne slučajeve)
- Neposredno učestvuje u aktivnostima u vezi sa medicinskim komplikacijama kod pacijenta i komunicira sa zdravstvenim ustanovama koje učestvuju u obavljanju tih aktivnosti
- U slučaju smrt bolesnika preduzima mjere u skladu sa pozitivnim propisima i opštim aktima poslodavca
- Predlaže mjere iz oblasti interne kontrole za specijalnosti koju obavlja;
- Odgovara za sprovođenje mjera interne kontrole u odjeljenju-odsjeku-službi na ličnu inicijativu i po nalogu pretpostavljenih organa i internih kontrolora;
- Izvršava poslove interne kontrole i poslove internog auditora shodno usvojenim planovima kontrole po nalogu neposrednog rukovodioca;
- Odgovoran je za primjenu propisanih mjera i postupaka vezanih za zaštitu na radu;
- Obavlja i druge dužnosti naložene od strane šefa bolničkog odjeljenja odsjeka - službe;
- Za obavljanje navedenih poslova potrebno je profesionalno rasuđivanje, stručnost, kreativnost, inicijativa i komunikativnost.

## **Opis poslova za poziciju pod rednim brojem 17. Doktor specijalista interne medicine- subspecijalista kardiolog**

- Vršiti pregled, obradu i liječenje bolesnika na bolničkom odjeljenju-odsjeku, specijalističkoj službi u okviru svoje specijalnosti, obavlja konsultativno-specijalističke preglede;
- Vršiti upućivanje pacijenata bolesnika – korisnika na druge konsultativne preglede i na stacionirano liječenje;
- Propisuje, ordinira, prati i kontroliše tok ispitivanja, njege i liječenja bolesnika, uključujući i kontrolu aplikacije terapije i praćenje efekata iste, analizira nalaze i vodi istorije bolesti; Pruža hitnu medicinsku pomoć,
- U okviru kontinuiranog procesa rada aktivno učestvuje u dežurstvu, pripravnosti i zbrinjavanju akutnih stanja bolesti u okviru svoje djelatnosti po pozivu nadležnog ljekara iz urgentne službe koju isti ne može sam riješiti;
- Po rasporedu rada obavlja poslove ljekara specijaliste za potrebe pacijenata na hemodijalizi, odsjeku za hemioterapiju i drugim organizacionim dijelovima odjeljenja;
- Priprema dokumentaciju i pacijenta za onkološki i druge konzilije i aktivno učestvuje u radu konzilija u fazi prezentacije slučaja. Ažurira i vodi bazu podataka za sve onkološke slučajeve, uključujući terapijske postupke i terapiju;
- Odgovoran je za ispravno i propisno vođenje medicinskih evidencija, izvještaja i medicinske dokumentacije, interpretira nalaze, donosi zaključke kao i druge terapijske i rehabilitacione tretmane;
- Primjenjuje propisane procedure i vodilje i dobru medicinsku praksu i obavlja određene dijagnostičke, kabinetske i terapijske i druge medicinske procedure po rasporedu rada u skladu sa svojom osposobljenošću;
- Učestvuje u radu stručnog internističkog konzilija i ljekarskih komisija shodno svojoj specijalnosti;
- Obavlja konsultativne preglede i vrši upućivanje bolesnika pacijenata na druge konsultativne preglede i stacionirano liječenje;
- Interpretira nalaze , donosi zaključke i izvršava sve poslove opisane za ljekara specijalistu grane medicine kojoj organizaciono pripada;
- Brine o vlastitoj edukaciji i stručnom usavršavanju;
- Predlaže mjere iz oblasti interne kontrole za specijalnosti koju obavlja;
- Odgovara za sprovođenje mjera interne kontrole u odjeljenju-odsjeku-službi na ličnu inicijativu i po nalogu pretpostavljenih organa i internih kontrolora;
- Izvršava poslove interne kontrole i poslove internog auditora shodno usvojenim planovima kontrole po nalogu neposrednog rukovodioca;
- Odgovoran je za primjenu propisanih mjera i postupaka vezanih za zaštitu na radu;
- Obavlja i druge dužnosti naložene od strane šefa bolničkog odjeljenja odsjeka - službe;
- Za obavljanje navedenih poslova potrebno je profesionalno rasuđivanje, stručnost, kreativnost, inicijativa i komunikativnost.

## **Opis poslova za poziciju pod rednim brojem 18. Doktor specijalista interne medicine subspecijalista onkolog**

- Vršiti pregled, obradu i liječenje bolesnika na bolničkom odjeljenju-odsjeku, specijalističkoj službi u okviru svoje specijalnosti, obavlja konsultativno-specijalističke preglede;
- Vršiti upućivanje pacijenata bolesnika – korisnika na druge konsultativne preglede i na stacionirano liječenje;
- Propisuje, ordinira, prati i kontroliše tok ispitivanja, njege i liječenja bolesnika, uključujući i kontrolu aplikacije terapije i praćenje efekata iste, analizira nalaze i vodi istorije bolesti; Pruža hitnu medicinsku pomoć,
- U okviru kontinuiranog procesa rada aktivno učestvuje u dežurstvu, pripravnosti i zbrinjavanju akutnih stanja bolesti u okviru svoje djelatnosti po pozivu nadležnog ljekara iz urgentne službe koju isti ne može sam riješiti;
- Po rasporedu rada obavlja poslove ljekara specijaliste/subspecijaliste za potrebe pacijenata na hemodijalizi, odsjeku za hemioterapiju i drugim organizacionim dijelovima odjeljenja;
- Priprema dokumentaciju i pacijenta za onkološki i druge konzilije i aktivno učestvuje u radu konzilija u fazi prezentacije slučaja. Ažurira i vodi bazu podataka za sve onkološke slučajeve, uključujući terapeutske postupke i terapiju;
- Odgovoran je za ispravno i propisno vođenje medicinskih evidencija, izvještaja i medicinske dokumentacije, interpretira nalaze, donosi zaključke kao i druge terapeutske i rehabilitacione tretmane;
- Primjenjuje propisane procedure i vodilje i dobru medicinsku praksu i obavlja određene dijagnostičke, kabinetske i terapeutske i druge medicinske procedure po rasporedu rada u skladu sa svojom osposobljenošću;
- Učestvuje u radu stručnog internističkog konzilija i ljekarskih komisija shodno svojoj specijalnosti;
- Obavlja konsultativne preglede i vrši upućivanje bolesnika pacijenata na druge konsultativne preglede i stacionirano liječenje;
- Interpretira nalaze, donosi zaključke i izvršava sve poslove opisane za ljekara specijaliste/subspecijalistu grane medicine kojoj organizaciono pripada;
- Obavljanje onkoloških subspecijalističkih pregleda.
- Aplikacija hemioterapije uz kontinuirano praćenje pacijenata.
- Zbrinjavanje pratećih simptoma i komplikacija nakon terapije.
- Brine o vlastitoj edukaciji i stručnom usavršavanju;
- Predlaže mjere iz oblasti interne kontrole za specijalnosti koju obavlja;
- Priprema pacijenata za Onkološki konzilijum i aktivno učestvuje u njegovom radu.
- Obavljanje konsultativnih pregleda na drugim bolničkim odjeljenjima.
- Izvršavanje redovnih poslova interniste prema utvrđenom rasporedu.
- Odgovara za sprovođenje mjera interne kontrole u odjeljenju-odsjeku-službi na ličnu inicijativu i po nalogu pretpostavljenih organa i internih kontrolora;
- Izvršava poslove interne kontrole i poslove internog auditora shodno usvojenim planovima kontrole po nalogu neposrednog rukovodioca;
- Odgovoran je za primjenu propisanih mjera i postupaka vezanih za zaštitu na radu;
- Obavlja i druge dužnosti naložene od strane šefa bolničkog odjeljenja odsjeka - službe;
- Za obavljanje navedenih poslova potrebno je profesionalno rasuđivanje, stručnost, kreativnost, inicijativa i komunikativnost.

## **Opis poslova za poziciju pod rednim brojem 19. Doktor interne medicine subspecialista reumatolog**

- Vrši pregled, obradu i liječenje bolesnika na bolničkom odjeljenju-odsjeku, specijalističkoj službi u okviru svoje specijalnosti, obavlja konsultativno-specijalističke preglede;
- Vrši upućivanje pacijenata bolesnika – korisnika na druge konsultativne preglede i na stacionirano liječenje;
- Propisuje, ordinira, prati i kontroliše tok ispitivanja, njege i liječenja bolesnika, uključujući i kontrolu aplikacije terapije i praćenje efekata iste, analizira nalaze i vodi istorije bolesti; Pruža hitnu medicinsku pomoć,
- U okviru kontinuiranog procesa rada aktivno učestvuje u dežurstvu, pripravnosti i zbrinjavanju akutnih stanja bolesti u okviru svoje djelatnosti po pozivu nadležnog ljekara iz urgentne službe koju isti ne može sam riješiti;
- Po rasporedu rada obavlja poslove ljekara specijaliste za potrebe pacijenata na hemodijalizi, odsjeku za hemioterapiju i drugim organizacionim dijelovima odjeljenja;
- Priprema dokumentaciju i pacijenta za onkološki i druge konzilije i aktivno učestvuje u radu konzilija u fazi prezentacije slučaja. Ažurira i vodi bazu podataka za sve onkološke slučajeve, uključujući terapijske postupke i terapiju;
- Odgovoran je za ispravno i propisno vođenje medicinskih evidencija, izvještaja i medicinske dokumentacije, interpretira nalaze, donosi zaključke kao i druge terapijske i rehabilitacione tretmane;
- Primjenjuje propisane procedure i vodilje i dobru medicinsku praksu i obavlja određene dijagnostičke, kabinetske i terapijske i druge medicinske procedure po rasporedu rada u skladu sa svojom osposobljenošću;
- Učestvuje u radu stručnog internističkog konzilija i ljekarskih komisija shodno svojoj specijalnosti;
- Obavlja konsultativne preglede i vrši upućivanje bolesnika pacijenata na druge konsultativne preglede i stacionirano liječenje;
- Interpretira nalaze, donosi zaključke i izvršava sve poslove opisane za ljekara specijalistu grane medicine kojoj organizaciono pripada;
- Tumačenje nalaza osteodenzitometrije (procjena gustine kostiju)
- Obavljanje opštih internističkih i reumatoloških pregleda u ambulanti i na odjeljenju.
- Planiranje i tumačenje specifične dijagnostike: laboratorijske, imunološke i virusološke analize, radiološka dijagnostika (očitanje RTG snimaka, CT, NMR), ultrazvučna dijagnostika (EHO) i EKG.
- Brine o vlastitoj edukaciji i stručnom usavršavanju;
- Predlaže mjere iz oblasti interne kontrole za specijalnosti koju obavlja;
- Odgovara za sprovođenje mjera interne kontrole u odjeljenju-odsjeku-službi na ličnu inicijativu i po nalogu pretpostavljenih organa i internih kontrolora;
- Izvršava poslove interne kontrole i poslove internog auditora shodno usvojenim planovima kontrole po nalogu neposrednog rukovodioca;
- Odgovoran je za primjenu propisanih mjera i postupaka vezanih za zaštitu na radu;
- Obavlja i druge dužnosti naložene od strane šefa bolničkog odjeljenja odsjeka - službe;
- Za obavljanje navedenih poslova potrebno je profesionalno rasuđivanje, stručnost, kreativnost, inicijativa i komunikativnost.

## **Opis poslova za poziciju pod rednim brojem 20. Doktor interne medicine subspecialista hematolog**

- Vršiti pregled, obradu i liječenje bolesnika na bolničkom odjeljenju-odsjeku, specijalističkoj službi u okviru svoje specijalnosti, obavlja konsultativno-specijalističke preglede;
- Vršiti upućivanje pacijenata bolesnika – korisnika na druge konsultativne preglede i na stacionirano liječenje;
- Propisuje, ordinira, prati i kontroliše tok ispitivanja, njege i liječenja bolesnika, uključujući i kontrolu aplikacije terapije i praćenje efekata iste, analizira nalaze i vodi istorije bolesti; Pruža hitnu medicinsku pomoć,
- U okviru kontinuiranog procesa rada aktivno učestvuje u dežurstvu, pripravnosti i zbrinjavanju akutnih stanja bolesti u okviru svoje djelatnosti po pozivu nadležnog ljekara iz urgentne službe koju isti ne može sam riješiti;
- Po rasporedu rada obavlja poslove ljekara specijaliste za potrebe pacijenata na hemodijalizi, odsjeku za hemioterapiju i drugim organizacionim dijelovima odjeljenja;
- Priprema dokumentaciju i pacijenta za onkološki i druge konzilije i aktivno učestvuje u radu konzilija u fazi prezentacije slučaja. Ažurira i vodi bazu podataka za sve onkološke slučajeve, uključujući terapijske postupke i terapiju;
- Odgovoran je za ispravno i propisno vođenje medicinskih evidencija, izvještaja i medicinske dokumentacije, interpretira nalaze, donosi zaključke kao i druge terapijske i rehabilitacione tretmane;
- Primjenjuje propisane procedure i vodilje i dobru medicinsku praksu i obavlja određene dijagnostičke, kabinetske i terapijske i druge medicinske procedure po rasporedu rada u skladu sa svojom osposobljenošću;
- Učestvuje u radu stručnog internističkog konzilija i ljekarskih komisija shodno svojoj specijalnosti;
- Obavlja konsultativne preglede i vrši upućivanje bolesnika pacijenata na druge konsultativne preglede i stacionirano liječenje;
- Interpretira nalaze, donosi zaključke i izvršava sve poslove opisane za ljekara specijalistu grane medicine kojoj organizaciono pripada;
- Obavljanje opštih internističkih i hematoloških pregleda u ambulanti i na odjeljenju.
- Ispitivanje hemostaznog sistema (skrining testovi i prokoagulantne materije).
- Dokazivanje urođenih i stečenih trombofilnih stanja.
- Testovi fibrinolitičkog sistema i molekularnih markera (npr. D-dimer).
- Ispitivanje funkcije trombocita i otkrivanje inhibitora koagulacije
- Samostalno vršenje punkcije koštane srži.
- Rad na digitalnim aparatima u oblasti hematologije i transfuzije, uz odgovornost za njihovo održavanje
- Zbrinjavanje akutnih hematoloških stanja
- Vršenje ekspertiza i vještačenja za ocjenu zdravstvenog stanja.
- Brine o vlastitoj edukaciji i stručnom usavršavanju;
- Predlaže mjere iz oblasti interne kontrole za specijalnosti koju obavlja;
- Odgovara za sprovođenje mjera interne kontrole u odjeljenju-odsjeku-službi na ličnu inicijativu i po nalogu pretpostavljenih organa i internih kontrolora;
- Izvršava poslove interne kontrole i poslove internog auditora shodno usvojenim planovima kontrole po nalogu neposrednog rukovodioca;
- Odgovoran je za primjenu propisanih mjera i postupaka vezanih za zaštitu na radu;
- Za obavljanje navedenih poslova potrebno je profesionalno rasuđivanje, stručnost, kreativnost, inicijativa i komunikativnost.
- Obavlja i druge dužnosti naložene od strane šefa bolničkog odjeljenja odsjeka - službe;

## **Opis poslova za poziciju pod rednim brojem 21. Doktor interne medicine specijalista nefrolog**

- Vršiti pregled, obradu i liječenje bolesnika na bolničkom odjeljenju-odsjeku, specijalističkoj službi u okviru svoje specijalnosti, obavlja konsultativno-specijalističke preglede;
- Vršiti upućivanje pacijenata bolesnika – korisnika na druge konsultativne preglede i na stacionirano liječenje;
- Propisuje, ordinira, prati i kontroliše tok ispitivanja, njege i liječenja bolesnika, uključujući i kontrolu aplikacije terapije i praćenje efekata iste, analizira nalaze i vodi istorije bolesti; Pruža hitnu medicinsku pomoć,
- U okviru kontinuiranog procesa rada aktivno učestvuje u dežurstvu, pripravnosti i zbrinjavanju akutnih stanja bolesti u okviru svoje djelatnosti po pozivu nadležnog ljekara iz urgentne službe koju isti ne može sam riješiti;
- Po rasporedu rada obavlja poslove ljekara specijaliste za potrebe pacijenata na hemodijalizi, odsjeku za hemioterapiju i drugim organizacionim dijelovima odjeljenja;
- Priprema dokumentaciju i pacijenta za onkološki i druge konzilije i aktivno učestvuje u radu konzilija u fazi prezentacije slučaja. Ažurira i vodi bazu podataka za sve onkološke slučajeve, uključujući terapijske postupke i terapiju;
- Odgovoran je za ispravno i propisno vođenje medicinskih evidencija, izvještaja i medicinske dokumentacije, interpretira nalaze, donosi zaključke kao i druge terapijske i rehabilitacione tretmane;
- Primjenjuje propisane procedure i vodilje i dobru medicinsku praksu i obavlja određene dijagnostičke, kabinetske i terapijske i druge medicinske procedure po rasporedu rada u skladu sa svojom osposobljenošću;
- Učestvuje u radu stručnog internističkog konzilija i ljekarskih komisija shodno svojoj specijalnosti;
- Obavlja konsultativne preglede i vrši upućivanje bolesnika pacijenata na druge konsultativne preglede i stacionirano liječenje;
- Interpretira nalaze, donosi zaključke i izvršava sve poslove opisane za ljekara specijalistu grane medicine kojoj organizaciono pripada;
- Obavljanje opštih internističkih i nefroloških pregleda u ambulanti i na odjeljenju.
- Liječenje razvojnih i stečenih poremećaja: Dijagnostika i tretman anomalija bubrega i urotrakta, VUR-a i nasljednih bolesti bubrega.
- Tretman specifičnih sindroma: Vođenje pacijenata sa nefrotskim sindromom, glomerulonefritisom (akutnim i sistemskim) i infekcijama urinarnog trakta.
- Upravljanje hroničnim i akutnim stanjima: Tretman akutne i hronične insuficijencije bubrega, hipertenzije, te poremećaja mokrenja (enureza).
- Metabolički nadzor: Praćenje dijabetesne nefropatije, hiperkalcinurije i drugih metaboličkih poremećaja.
- Radiološka i nuklearna dijagnostika: Ultrazvuk, RTG, CT, NMR, te razvoj metoda poput DMSA, DTPA i MAG 3 skenova.
- Napredni monitoring: Planiranje urodinamike, ambulatornog mjerenja krvnog pritiska (MAPA), bioimpedance i MCUG-a.
- Brine o vlastitoj edukaciji i stručnom usavršavanju;
- Predlaže mjere iz oblasti interne kontrole za specijalnosti koju obavlja;
- Odgovara za sprovođenje mjera interne kontrole u odjeljenju-odsjeku-službi na ličnu inicijativu i po nalogu pretpostavljenih organa i internih kontrolora;

- Izvršava poslove interne kontrole i poslove internog auditora shodno usvojenim planovima kontrole po nalogu neposrednog rukovodioca;
- Odgovoran je za primjenu propisanih mjera i postupaka vezanih za zaštitu na radu;
- Za obavljanje navedenih poslova potrebno je profesionalno rasuđivanje, stručnost, kreativnost, inicijativa i komunikativnost.
- Obavlja i druge dužnosti naložene od strane šefa bolničkog odjeljenja odsjeka - službe;

### **Opis poslova za poziciju pod rednim brojem 22. Doktor specijalista psihijatar**

- Vršiti pregled, obradu i liječenje bolesnika na bolničkom odjeljenju-odsjeku, specijalističkoj službi u okviru svoje specijalnosti, obavlja konsultativno-specijalističke preglede;
- Propisuje, ordinira, prati i kontroliše tok ispitivanja, njege i liječenja bolesnika, uključujući i kontrolu aplikacije terapije i praćenje efekata iste, analizira nalaze i vodi istorije bolesti; Pruža hitnu medicinsku pomoć u akutnim neuropsihijatrijskim stanjima, kroz redovan rad, pripravnost i dežurstvo;
- U okviru kontinuiranog procesa rada aktivno učestvuje u zbrinjavanju akutnih stanja bolesti u okviru svoje djelatnosti po pozivu nadležnog ljekara iz urgentne službe koju isti ne može sam riješiti;
- Pruža hitnu medicinsku pomoć u akutnim psihotičnim i neurološkim stanjima,
- Vršiti ekspertize i vještačenja za ocjenu zdravstvenog stanja;
- Saraduje sa stručnim organima i ustanovama, organima pravosuđa u vezi psihijatrijske problematike;
- Odgovoran je za ispravno i propisno vođenje medicinskih evidencija, izvještaja i medicinske dokumentacije, interpleтира nalaze, donosi zaključke kao i druge rehabilitacione tretmane;
- Primjenjuje propisane procedure i vodilje i dobru medicinsku praksu i obavlja određene dijagnostičke, kabinetske i terapeutske i druge medicinske procedure po rasporedu rada u skladu sa svojom osposobljenošću;
- Učestvuje u radu stručnog neuropsihijatrijskog – neurološkog – psihij. konzilija i ljekarskih komisija shodno svojoj specijalnosti,
- Obavlja konsultativne preglede i vrši upućivanje bolesnika pacijenata na druge konsultativne preglede i stacionirano liječenje,
- Priprema pacijenta i dokumentaciju za prezentaciju onkološkom konziliju i aktivno učestvuje u radu konzilija u fazi prezentacije slučaja. Ažurira i vodi bazu podataka za sve onkološke slučajeve iz oblasti rada odjeljenja;
- Interpleтира nalaze, donosi zaključke i izvršava sve poslove opisane za ljekara specijalistu grane medicine kojoj organizaciono pripada,
- Aktivno učestvuje u poslovima zdravstvenog prosvjećivanja i radu u otvorenim neuropsihijatrijskim kabinetima i savjetovalištim (EEG, EMNG, alkoholizam, narkomanija i dr.);
- Brine o vlastitoj edukaciji i stručnom usavršavanju;
- Predlaže mjere iz oblasti interne kontr.za specijaln.koju obavlja;
- Odgovara za sprovođenje mjera interne kontrole u odjeljenju-odsjeku-službi na ličnu inicijativu i po nalogu pretpostavljenih organa i internih kontrolora;
- Izvršava poslove interne kontrole i poslove internog auditora shodno usvojenim planovima kontrole po nalogu neposrednog rukovodioca;
- Odgovoran je za primjenu propisanih mjera i postupaka vezanih za zaštitu na radu;
- Obavlja i druge dužnosti naložene od strane šefa bolničkog odjeljenja - odsjeka službe;
- Za obavljanje navedenih poslova potrebno je profesionalno rasuđivanje, stručnost, kreativnost, inicijativa i komunikativnost.

### **Opis poslova za poziciju pod rednim brojem 23. Doktor specijalista radiolog**

- Vršiti radiološku pripremu i pregled i obradu bolesnika u RTG kabinetima, kroz redovan rad, pripravnost i dežurstvo;
- Provodi sve dijagnostičke pretrage iz programa rada; Programira rengensku metodologiju obrade, vrši konsultacije i daje obavezne medicinske informacije, analizira istorije bolesti i druge podatke neophodne za opšti radiološki zaključak;
- Kod hitnog nalaza preduzima mjere za hospitalizaciju, vrši kontrolu snimaka i označavanja filmova, provodi rtg obradu udruženo sa drugim granama medicine, označava polja na filmu ili bolesniku ,radi apliciranja terapije;
- Vršiti praćenje rada aparature, priprema pacijenta za pretrage sa kontrastnim sredstvima i aplicira kontrastna sredstva, pruža prvu pomoć kod alergijskih reakcija, vrši kontrolu pretrage sa kontrastnim sredstvima, očitava snimke;
- Radi na digitalnim imidžing tehnologijama i vodi brigu o stalnoj medicinskoj edukaciji za unapređenje rada na istim (MR, CT i dr.)
- Odgovoran je za vođenje propisane zdravstvene dokumentacije evidencija i izvještaja;
- Interpretira nalaze, donosi zaključke i provodi druge radiološke tretmane;
- Asistira i pomaže drugim specijalistima pri izvođenju dijagnostičkih i terapijskih procedura u RTG kabinetima uz pomoć aparata koje posjeduju;
- Brine o vlastitoj kontinuiranoj edukaciji i obavlja određene dijagnostičke - kabinetske i terapijske procedure po rasporedu rada i osposobljenosti neophodne za rad odjeljenja – službe;
- U okviru kontinuiranog procesa rada aktivno učestvuje u zbrinjavanju akutnih stanja bolesti u okviru svoje djelatnosti po pozivu nadležnog ljekara iz urgentnog centra koju isti ne može sam riješiti;
- Učestvuje u radu stručnog konzilija i ljekarskih komisija shodno svojoj specijalnosti;
- Daje stručna mišljenja na službene zahtjeve, vrši ekspertize i vještačenja za ocjenu zdravstvenog stanja i saraduje sa organima saobraćajne i javne sigurnosti i drugih organa kod traumatiziranih i drugih bolesnika;
- Učestvuje u pripremi dokumentacije za onkološki i druge konzilije i aktivno učestvuje u radu konzilija u fazi prezentacije slučaja;
- Izvršava poslove interne kontrole i poslove internog auditora shodno usvojenim planovima kontrole po nalogu nepos. rukov.;
- Odgovoran je za primjenu propisanih mjera i postupaka vezanih za zaštitu na radu;
- Obavlja i druge poslove iz djelokruga radnog mjesta i po nalogu šefa radiološke – dijagnostičke službe – odsjeka;
- Za obavljanje navedenih poslova potrebno je profesionalno rasuđivanje.stručnost, kreativnost, inicijativa i komunikativnost.

## **Opis poslova za poziciju pod rednim brojem 24. Doktor specijalista transfuziolog**

- Vršiti pripremu aparata -uređaja, osoblja i drugih uslova za izvršavanje pregleda i dijagnostičkih analiza iz oblasti rada transfuziologije i hematologije;
- Izvodi preglede i dijagnostičke pretrage iz programa rada tačno i blagovremeno, kontroliše uzimanje uzoraka, obradu i dobijene rezultate, programira metodologiju obrade, vrši konsultacije i daje obavezne medicinske informacije;
- Kod hitnog nalaza preduzima mjere za izradu i kontrolu izrade istog, kroz redovan rad, pripravnost i dežurstvo;
- Uvodi nove metode rada, ispitivanja, obezbjeđuje potrebne testove i ostali pribor, vrši održavanje manjih instrum. i aparata;
- Radi na digitalnim i drugim aparatima u okviru hematologije i transfuzije, odgovara za pravilnu upotrebu i održavanje istih;
- Određuje vađenje skrining testova a kod poremećaja hemostaze radi se slijedeći testovi: testovi za dokazivanje urođenog ili stečenog trombofiunog stanja, testovi fibrinolitičkog sistema , određivanje molekularnih markera, testovi za dokazivanje D dimer fibrindegradacioni produkt, ispitivanje funkcija trombocita, specifično određivanje pojedinih činilaca koagulacije i otkrivanje prisustva stečenih inhibitora koagulacije i drugih testova iz oblasti hematologije;
- Određuje vađenje osnovnih laboratorijskih testova za ispitivanje hemostaznog sistema, odnosno testovi koji detektuju poremećaje prokoagulantnih materija;
- Punkcija koštane srži,
- Odgovoran je za vođenje propisane zdravstvene dokumentacije evidencija i izvještaja;
- Asistira i pomaže drugim specijalistima pri tumačenju dijagnostičkih nalaza iz oblasti hematologije i transfuzije i drugih nalaza koji se rade u sklopu obavljanja djelatnosti;
- Aktivno učestvuje u konzilijarnom radu sa drugim specijalistima na bolničkim odjeljenjima u izvršavanju poslova hematologa i kliničkog transfuziologa;
- Brine o vlastitoj kontinuiranoj edukaciji ;
- U okviru kontinuiranog procesa rada aktivno učestvuje u zbrinjavanju akutnih stanja bolesti u okviru svoje djelatnosti po pozivu nadležnog ljekara iz urgentne službe koju isti ne može sam riješiti;
- Učestvuje u radu stručnog konzilija.onkološkog konzilija i ljekarskih komisija shodno svojoj specijalnosti;
- Daje stručna mišljenja na službene zahtjeve, vrši ekspertize i vještačenja za ocjenu zdravstvenog stanja i saraduje sa organima saobraćajne i javne sigurnosti i drugih organa;
- Učestvuje u pripremi dokumentacije za onkološki i druge konzilije;
- Izvršava poslove interne kontrole i poslove internog auditora shodno usvojenim planovima kontrole po nalogu nepos. rukov.;
- Odgovoran je za primjenu propisanih mjera i postupaka vezanih za zaštitu na radu;
- Obavlja i druge poslove iz djelokruga radnog mjesta i po nalogu rukovodioca dijagnostičke službe;
- Za obavljanje navedenih poslova potrebno je profesionalno rasuđivanje, stručnost, kreativnost, inicijativa i komunikativnost.

### **Opis poslova za poziciju pod rednim brojem 25. Specijalista medicinske biohemije**

- Vršiti pripremu aparata, osoblja i drugih uslova za izvršavanje dijagnostičkih analiza iz oblasti rada odsjeka,
- Izvodi sve dijagnostičke pretrage iz programa rada tačno i blagovremeno;
- Kontrolišu uzimanje uzoraka, obradu i dobijene rezultate; Programira biohemijsku metodologiju obrade, vrši konsultacije i daje obavezne medicinske informacije;
- Kod hitnog nalaza preduzima mjere za izradu i kontrolu izrade istog, kroz redovan rad, pripravnost i dežurstvo;
- Uvodi nove metode rada, ispitivanja, priprema reagense i standardne otopine, obezbjeđuje potrebne hemikalije, testove i ostali laboratorijski pribor, vrši održavanje manjih instrumenata i aparata;
- Radi na digitalnim i drugim biohemijskim aparatima u okviru biohemijske, hematološke i imunološke laboratorije, odgovara za pravilnu upotrebu i održavanje istih;
- Odgovoran je za vođenje propisane biohemijsko-hematološke i imunološke zdravstvene dokumentacije evidencija i izvještaja;
- Asistira i pomaže drugim specijalistima pri tumačenju dijagnostičkih nalaza iz oblasti biohemije – hematologije i imunologije i drugih analiza koje se rade u okviru centralne biohemijske laboratorije;
- Brine o vlastitoj kontinuiranoj edukaciji i obavlja određene dijagnostičke - kabinetske i terapeutske procedure po rasporedu rada i osposobljenosti neophodne za rad odsjeka;
- U okviru kontinuiranog procesa rada aktivno učestvuje u zbrinjavanju akutnih stanja bolesti u okviru svoje djelatnosti po pozivu nadležnog ljekara iz urgentnog centra koju isti ne može sam riješiti;
- Učestvuje u radu stručnog konzilija i ljekarskih komisija shodno svojoj specijalnosti;
- Daje stručna mišljenja na službene zahtjeve, vrši ekspertize i vještačenja za ocjenu zdravstvenog stanja i saraduje sa organima saobraćajne i javne sigurnosti i drugih organa;
- Učestvuje u pripremi dokumentacije za onkološki i druge konzilije;
- Izvršava poslove interne kontrole i poslove internog auditora shodno usvojenim planovima kontrole po nalogu nepos. rukov.;
- Odgovoran je za primjenu propisanih mjera i postupaka vezanih za zaštitu na radu;
- Obavlja i druge poslove iz djelokruga radnog mjesta i po nalogu rukovodioca odsjeka bolničke laboratorije;
- Za obavljanje navedenih poslova potrebno je profesionalno rasuđivanje, stručnost, kreativnost, inicijativa i komunikativnost.

### **Opis poslova za poziciju pod rednim brojem 26. Doktor specijalista patolog**

- Vršiti prijem, pregled i obradu materijala i izdavanje patohistoloških i citoloških nalaza.
- Kod hitnih nalaza preduzima mjere za izradu i kontrolu izrade istog;
- Obavlja obdukcije i preglede biooptičkog materijala i drugih poslova iz domena patohistologije;
- Odgovoran je za kontrolu i organizaciju rada vezanog za tretman i uništenje bolničkog infektivnog i biološkog otpada i primjenu Pravilnika koji regulišu izvršenje navedenih poslova;
- Vršiti ekspertize i vještačenja za vlastite potrebe bolnice i po zahtjevu drugih organa i institucija u skladu sa važećim zakonskim propisima;
- Uvodi nove metode rada, ispitivanja, priprema reagense i podloge, obezbjeđuje potrebne hemikalije, testove i ostali pribor, vrši održavanje manjih instrumenata i aparata;
- Radi na digitalnim i drugim aparatima u okviru odsjeka odgovara za pravilnu upotrebu i održavanje istih;
- Asistira i pomaže drugim specijalistima pri tumačenju dijagnostičkih nalaza iz oblasti patohistologije i drugih analiza koje se rade u okviru odsjeka;
- Odgovoran je za poštovanje radne i tehnološke discipline zaposlenika odsjeka

- Obavlja poslove internog kontrolora – auditora u odjeljenju - službi u skladu sa svojom stručnom spremom i edukacijom,shodno usvojenom planu kontrole-audita u oblasti stručno-medicinskih poslova;
- Odgovoran je za primjenu propisanih mjera i postupaka vezanih za zaštitu na radu;
- Obavlja i druge dužnosti naložene od strane šefa dijagnostičke službe;

Pravo prijave na Javni natječaj imaju kandidati koji, pored navedenih minimalnih i posebnih uvjeta, moraju ispunjavati sljedeće **opće uvjete** za zasnivanje radnog odnosa: da je državljanin BiH; da je punoljetan; da nije obuhvaćen odredbom članka IX. stavak 1. Ustava BiH; da je zdravstveno sposoban za vršenje poslova upražnjenog radnog mjesta; da u posljednje 3 (tri) godine počevši od dana objavljivanja upražnjene pozicije nije usljed pravomoćne izrečene disciplinske mjere raskinut radni odnos; da se protiv njega ne vodi kazneni postupak.

Kandidati koji su zainteresirani za prijam u radni odnos, podnose prijavu na Javni natječaj za upražnjeno radno mjesto u JZU „ Zdravstveni centar Brčko „, u koju su dužni unijeti točne i istinite podatke i potpisati prijavu.

Prijavu kandidat je dužan dostaviti osobno u Službu za ljudske potencijale Zdravstvenog centra Brčko ili putem poštanske službe preporučenom pošiljkom slati na adresu: ul. Reisa Džemaludina Čauševića br. 1, 76100 Brčko.

Javni natječaj će biti objavljen na službenoj stranici [www. jzubrcko.com](http://www.jzubrcko.com) otvoren je 8 ( osam ) dana od dana objavljivanja

**NAPOMENA:** Povjerenstvo za provođenje postupka za prijam u radni odnos vršit će selekciju kandidata temeljem podataka iz prijava, te sačiniti izvješće o selekciji kandidata i utvrditi termin intervjua. Kandidati koji ispunjavaju uvjete utvrđene Javnim natječajem do zatvaranja istog i koji su označeni kao selektirani kandidati sa kojima će se obavljati intervjui, o datumu, mjestu i terminu, **ISKLUČIVO SE OBAVJEŠTAVAJU PUTEM SLUŽBENE INTERNET STRANICE ([www.jzubrcko.com](http://www.jzubrcko.com) )**.

**Za diplome koje su stečene u inozemstvu nakon 6. 4. 1992. godine, potrebna je nostrifikacija.**

**Potpisana prijava koja se podnosi važi samo za navedeni Javni natječaj.**

Nakon objave rezultata Povjerenstvo za provođenje postupka za prijam u radni odnos o utvrđivanju rang-liste najuspješnijih kandidata, kandidati koji su utvrđeni kao najuspješniji dostavljaju dokumenta kojima dokazuju točnost podataka kojima se potvrđuje ispunjavanje općih, minimalnih i posebnih uvjeta. Radi dokazivanja uvjeta, pored podataka navedenih u prijavi na Javni natječaj, kandidati utvrđeni rang-listom kao najuspješniji, najkasnije u roku od pet radnih dana od dana obavijesti od strane Povjerenstva, dostavljaju ( izvornu ili ovjerenu presliku)

- uvjerenje o državljanstvu,
- uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti, ne starije od jednog (1) mjeseca,
- uvjerenje o nevođenju kaznenog postupka, ne starije od jednog (1) mjeseca,
- ovjerenu izjavu da kandidat nije obuhvaćen odredbom člana IX stav (1) Ustava BiH,
- ovjerenu izjavu da kandidatu u posljednje tri godine počev od dana objavljivanja upražnjene pozicije nije usljed pravosnažno izrečene stegovne mjere raskinut radni odnos,
- dokaz o stručnoj spremi,
- dokaz o radnom iskustvu,

- dokaz o ispunjavanju posebnih uvjeta.

Kandidati koji budu izabrani na navedena radna mjesta dužni su donijeti izvorne ili ovjerene preslike dokumenata kako je navedeno u općim, posebnim i minimalnim uvjetima Javnog natječaja.

Kao dokaz potrebitog stupnja obrazovanja stručne spreme mogu se koristiti :

- a) diploma ili ovjerena preslika diplome ili drugi dokument ( uvjerenje, potvrda, svjedodžba ili drugo) izdat od obrazovnih institucija u BiH;
- b) Nostrificirana diploma ili ovjerena preslika nostrificirane diplome ili drugi dokument ( uvjerenje, potvrda, svjedodžba) izdat od međunarodnih obrazovnih institucija;
- c) Diploma ili ovjerena preslika diplome ili drugi dokument ( uvjerenje ili potvrda, svjedodžba ili drugo) izdat od međunarodnih obrazovnih institucija koji ne podliježu nostrifikaciji.

Obrazac prijave može se preuzeti u Službi za ljudske potencijale Zdravstvenog centra i na web stranici ([www.jzubrcko.com](http://www.jzubrcko.com)).

Nepravodobno prispjele prijave neće biti razmatrane.

**Javni natječaj je otvoren od 29.05.2026. godine i traje do 08.06.2026. godine do 15:30 sati.**

Sve informacije u svezi sa Javnim natječajem mogu se dobiti u Službi za ljudske potencijale, „Zdravstvenog centra Brčko“ ili na **telefonski broj: 049/490 -534 ili 049/490 -535.**

**Pripremila**

**Stručni saradnik za zapošljavanje**

---

**Marina Lakić**

**Šef Službe za ljudske resurse.**

---

**Niko Stoparić, dipl.oec.**

**Ravnatelj JZU „Zdravstveni centar Brčko“  
Brčko distrikta BiH**

---

**Mr. Jasmin S. Dr. med. Mehanović  
specijalista medicine rada i sporta**