

Bosna i Hercegovina BRČKO DISTRIKT BOSNE I HERCEGOVINE Javna zdravstvena ustanova “Zdravstveni centar Brčko”		Босна и Херцеговина БРЧКО ДИСТРИКТ БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ Јавна здравствена установа “Здравствени центар Брчко”
Reisa Džemaludina Čauševića 1, 76100 Brčko distrikt BiH; Tel: 049/234-670; Centrala: 049/217-422 Реиса Дџемалудина Чаушевића 1, 76100 Брчко дистрикт БиХ; Тел: 049/234-670; Централa: 049/217-422		

Broj predmeta: 1400/25
Datum, 11.11.2025. godine
Mjesto, Brčko

Na osnovu člana 07. Pravilnika o zapošljavanju, a na zahtjev direktora JZU „Zdravstveni centar Brčko“ Brčko distrikt BiH, Služba za ljudske resurse **r a s p i s u j e**

JAVNI NATJEČAJ
za prijam u radni odnos u
JZU „ZDRAVSTVENI CENTAR BRČKO“ BRČKO DISTRIKT BiH

NA NEODREĐENO VRIJEME U

I DOM ZDRAVLJA

Služba medicine rada

1. Doktor specijalista medicine rada

Stručna sprema: VSS, doktor specijalista medicine rada

Radno iskustvo: 1 godina radnog iskustva

Posebni uvjeti: Položen specijalistički i stručni ispit

Broj izvršitelja: 1 (jedan)

Dispanzer za zdravstvenu zaštitu žena

2. Doktor specijalista ginekolog

Stručna sprema: VSS specijalista ginekologije i akušerstva

Radno iskustvo: 1 godina radnog iskustva u struci

Posebni uvjeti: Položen specijalistički ispit odgovarajuće grane medicine

Broj izvršitelja: 3 (tri)

Služba stomatologije

3. Doktor specijalista oralne hirurgije

Stručna sprema: VSS doktor specijalista oralne hirurgije

Radno iskustvo: 1 godina radnog iskustva u struci

Posebni uvjeti: Položen stručni ispit i specijalistički ispit

Broj izvršitelja: 1 (jedan)

Centar za mentalno zdravlje sa mentalno edukativno-rehabilitacionim centrom

4. Doktor specijalista neuropsihijatar

Stručna sprema: VSS – doktor specijalista neuropsihijatrije

Radno iskustvo: 1 godina radnog iskustva u struci

Posebni uvjeti: Položen specijalistički ispit odgovarajuće grane medicin

Broj izvršitelja: 2 (dva)

II BOLNICA

Odjeljenje za kirurgiju

5. Doktor specijalista kirurg-subspecijalista onkolog

Stručna sprema: VSS-Medicinski fakultet, specijalizacija iz opšte kirurgije i subspecijalizacija iz onkologije

Radno iskustvo: 1 godina radnog iskustva u struci

Posebni uvjeti: Položen specijalistički i subspecijalistički ispit odgovarajuće grane medicine

Broj izvršitelja: 1 (jedan)

6. Doktor specijalista ortoped

Stručna sprema: VSS-doktor specijalista ortopedije

Radno iskustvo: 1 godina radnog iskustva u struci

Posebni uvjeti: Položen stručni i specijalistički ispit odgovarajuće grane medicine

Broj izvršitelja: 1 (jedan)

7. Doktor specijalista kirurg

Stručna sprema: VSS-doktor specijalista opšte kirurgije

Radno iskustvo: 1 godina radnog iskustva u struci

Posebni uvjeti: Položen stručni i specijalistički ispit odgovarajuće grane medicine

Broj izvršitelja: 2 (dva)

8. Doktor specijalista kirurg-subspecijalista vaskularne irurgije

Stručna sprema: VSS – doktor specijalista kirurgije sa subspecijalizacijom iz vaskularne kirurgije

Radno iskustvo: 1 godina radnog iskustva u struci

Posebni uvjeti: Položen specijalistički ispit i subspecijalistički ispit odgovarajuće grane medicine

Broj izvršitelja: 1 (jedan)

Odsjek za radiologiju

9. Doktor specijalista radiolog

Stručna sprema: VSS-Doktor specijalista radiologije

Radno iskustvo: 1 godina radnog iskustva u struci

Posebni uvjeti: Položen stručni i specijalistički ispit odgovarajuće grane medicine

Broj izvršitelja: 2 (dva)

Odsjek za transfuziju krvi

10. Doktor specijalista transfuziolog

Stručna sprema: VSS-Doktor specijalista transfuziologije

Radno iskustvo: 1 godina radnog iskustva u struci

Posebni uvjeti: Položen stručni i specijalistički ispit odgovarajuće grane medicine

Broj izvršitelja: 1 (jedan)

Odsjek za biokemijski laboratorij

11. Specijalista medicinske biokemije

Stručna sprema: VSS – doktor specijalista medicinske biokemije, specijalista biokemije

Radno iskustvo: 1 godina radnog iskustva u struci

Posebni uvjeti: Položen stručni i specijalistički ispit

Broj izvršitelja: 1 (jedan)

Odsjek za patologiju

12. Doktor specijalista patolog

Stručna sprema: VSS, doktor specijalista patologije

Radno iskustvo: 1 godina radnog iskustva u struci

Posebni uvjeti: Položen stručni i specijalistički ispit

Broj izvršitelja: 1 (jedan)

Odjeljenje za ginekologiju i akušerstvo

13. Doktor specijalista pedijatar

Stručna sprema: VSS, doktor specijalista pedijatrije

Radno iskustvo: 1 godina radnog iskustva u struci

Posebni uvjeti: Položen stručni i specijalistički ispit odgovarajuće grane medicine

Broj izvršitelja: 1 (jedan)

14. Doktor specijalista ginekolog

Stručna sprema: VSS-Doktor specijalista ginekologije i akušerstva

Radno iskustvo: 1 godina radnog iskustva u struci

Posebni uvjeti: Položen stručni i specijalistički ispit odgovarajuće grane medicine

Broj izvršitelja: 1 (jedan)

Odjeljenje za anesteziju, reanimaciju i intenzivnu njegu

15. Doktor specijalista anesteziolog

Stručna sprema: VSS-doktor specijalista anesteziologije i reanimacije

Radno iskustvo: 1 godina radnog iskustva u struci

Posebni uvjeti: Položen specijalistički ispit odgovarajuće grane medicine

Broj izvršitelja: 1 (jedan)

Odjeljenje za interne bolesti

16. Doktor specijalista interne medicine

Stručna sprema: VSS – Doktor specijalista interne medicine

Radno iskustvo: 1 godina radnog iskustva u struci

Posebni uvjeti: Položen stručni i specijalistički ispit iz interne medicine

Broj izvršitelja: 1 (jedan)

Odjeljenje za pedijatriju

17. Doktor specijalista pedijatar

Stručna sprema: VSS-Doktor specijalista pedijatrije

Radno iskustvo: 1 godina radnog iskustva u struci

Posebni uvjeti: Položen stručni i specijalistički ispit odgovarajuće grane medicine

Broj izvršitelja: 1 (jedan)

Odjeljenje za plućne bolesti i TBC

18. Doktor specijalista pneumoftizilog

Stručna sprema: VSS – doktor specijalista pneumoftizilog

Radno iskustvo: 1 godina radnog iskustva u struci

Posebni uvjeti: Položen stručni i specijalistički ispit odgovarajuće grane medicine

Broj izvršitelja: 1 (jedan)

NA ODREĐENO VRIJEME

III DOM ZDRAVLJA

Služba medicine rada

19. Doktor specijalista medicine rada

Stručna sprema: VSS, doktor specijalista medicine rada

Radno iskustvo: 1 godina radnog iskustva

Posebni uvjeti: Položen specijalistički i stručni ispit

Broj izvršitelja: 1 (jedan)

Opis poslova za poziciju pod rednim brojem 1. i 19. Doktor specijalista medicine rada

- Pregled u ordinaciji radno-aktivnog stanovništva
 - Utvrđivanje privremene spriječenosti za rad usljed bolesti u skladu sa zahtjevima radnog mjesta
 - Pregledi i čestvovanje u procesu dokazivanja profesionalnog oboljenja i povreda na radu
- Pregledi radno-aktivne populacije u svrhu izdavanja ljekarskih uvjerenja o zdravstvenoj sposobnosti za : zasnivanje radnog odnosa, upsa na fakultet, za
- posjedovanje vatrenog oružja i vozačke dozvole za amatere i profesionalne vozače
 - Kontrolno-periodični pregledi zaposlenih na radnim mestima sa i bez posebnih uslova rada
 - Promocija zdravog radnog mjesta sa preporuka poslodavcima o izsom
 - Pregledi sa mišljenjem o potrebi promjene radnog mjesta u svrhu zaštite od nastanka invalidnosti ili upućivanje na ocjenu radne sposobnosti (Ekspertiza ili konsultativni spec.pregled)
 - Učestvovanje u radu komisije za: utvrđivanje potrebe za privremenom spriječenosti za rad preko 40 dana, te utvrđivanje potrebe za ostvarenjem prava na socijalna primanja po raznim osnovama

Opis poslova za poziciju pod rednim brojem 2. Doktor specijalista ginekolog

- U cilju izvršavanja programa zdravstvene zaštite žena. Zaduženi su za osiguranje prostornih, kadrovskih, koordinacijskih i organizacijskih uslova za rad tima i što racionalnijeg korištenja vremena i prostora u metodu rada.
 - Vršiti pregled, obradu, liječenje u specijalističkoj službi u okviru svoje specijalnosti.
 - Sarađuje sa patronažnom sestrom i socijalnim radnikom u skladu sa potrebama rješavanja socijalno medicinskih problema na svom području djelovanja
 - Sudjeluje u provođenju akcija na sprečavanju, otkrivanju, liječenju i rehabilitaciji određenih bolesti kod žena.
 - Učestvuje u pružanju polikliničko konzilijarnih usluga koristeći dispanzerski metod rada,
 - Upućivanje oboljelih na dalje postupke uključujući i rehabilitaciju
 - Obavlja i poslove vezane uz funkciju materinstva, planiranje porodice, rane detekcije otkrivanja malignih oboljenja.
 - Upućuje na druge konsultativne preglede uključujući i stacionarno liječenje
 - Primjenjuje propisane procedure, vodi i dobru medicinsku praksu, obavlja određene dijagnostičke, terapijske i druge medicinske procedure u skladu sa svojom osposobljenošću.
 - Ažurira i vodi bazu podataka za sve onkološke slučajeve iz svog domena.
 - Brine o vlastitoj edukaciji i stručnom usavršavanju.
 - Odgovoran je za poštivanje radne i tehnološke discipline svog tima.
 - Odgovoran je za ispravno i propisano vođenje medicinskih evidencija, izvještaja i medicinske dokumentacije, interpretira nalaze, donosi zaključke kao i druge rehabilitacione tretmane.
 - Sarađuje sa timovima porodične obiteljske medicine
 - Obavlja i druge poslove po nalogu pretpostavljenoga. Obavezan je i odgovoran za pridržavanje mjera sigurnosti i zaštite na propisani način
- za svoj rad je neposredno odgovoran šefu
Specijalističko konsultativne službe

Opis poslova za poziciju pod rednim brojem 3. Doktor specijalista oralne hirurgije

- Vodi brigu o kompletnom stanju usta i zuba populacije na svome području, odnosno za određene grupe stanovništva,
- Utvrđuje zdravstveno stanje usta i zuba i provodi njihovo liječenje

- Zajedno sa svojim timom utvrđuje metode rada i vrste materijala, kao i rokove za konzervativno i protetsko zbrinjavanje
- Pruža hitnu medicinsku pomoć u području svoje djelatnosti u ambulanti , na terenu u kućnoj posjeti
- Upućuje pacijente na specijalistička i bolnička liječenja
- Daje stručno mišljenje i službene zahtjeve kod povreda ili bolesti usta i zuba
- Obavlja permanentno zdravstveno vaspitanje i prosvećivanje
- Odgovoran je za ispravno i pravilno vođenje medicinskih evidencija, izvještaja i medicinske dokumentacije, neposredno upisuje podatke o posjeti bolesnika, dijagnozu i šifru konačne dijagnoze.
- Primjenjuje propisane procedure, vodilje i dobru medicinsku praksu, obavlja određene dijagnostičke i terapijske procedure u skladu sa svojom osposobljenošću.
- Brine o vlastitoj edukaciji i stručnom usavršavanju.
- Odgovoran je za poštovanje radne i tehnološke discipline svog tima. Obavezan je i odgovoran za pridržavanje mjera sigurnosti i zaštite na propisani način.
- Obavlja i druge poslove po nalogu pretpostavljenoga

Opis poslova za poziciju pod rednim brojem 4. Doktor specijalista neuropsihijatar

- Odgovara za medicinsku procjenu i farmakološku terapiju
 - Medicinski je odgovoran u Timu
 - Određuje potrebnu dijagnostiku i terapiju
 - Provodi medikamentoznu terapiju, provodi i psihijatrsko savjetovanje psihoterapiju (uz redovnu naobrazbu potrebne i dodatne edukacije)
 - Provodi edukaciju edukatora u raznim segmentima mentalnog zdravlja
 - Provodi edukativni rad populacije u smislu prevencije i zdravstvenog prosvećivanja , sudjeluje u odgojno obrazovnom procesu mladih
 - Dužan je poznavati osnove neurološkog pregleda
 - Sudjeluje u Timskoj obradi klijenta, procjeni radne sposobnosti , procjeni stanja kod djece ometene u psihofizičkom razvoju
 - Odgovoran je za ispravno i propisano vođenje medicinskih evidencija, izvještaja i medicinske dokumentacije, interpretira nalaze, donosi zaključke, kao i druge rehabilitacione tretmane.
 - Primjenjuje propisane procedure vodilje i dobru medicinsku praksu, obavlja određene, dijagnostičke, kabinetske i terapijske procedure u skladu sa svojom osposobljenošću.
 - Učestvuje u radu stručnog konzilija u ljekrskih komisija shodno svojoj specijalnosti.
 - Odgovoran je za poštovanje radne i tehnološke discipline svog tima.
 - Odgovoran je za stručni nadzor i kontrolu rada svog tima.
 - Obavezan je stalno se usavršavati u oblasti mentalnog zdravlja u zajednici, usavršavati se u terapijskim metodama rada, posjedovati komunikativnost, umijeće rada u Timu i visok nivo inicijative
 - Mora uz stručnost biti i zdrava ličnost, da bi spram klijenata i drugih članova Tima djelovao umirujuće i ohrabrujuće. Obavezan je i odgovoran za pridržavanje mjera sigurnosti i zaštite na propisani način.
 - Sarađuje sa timovima porodične obiteljske medicine
- Za svoj rad je odgovoran šefu

Opis poslova za poziciju pod rednim brojem 5. Doktor specijalista hirurg-subspecijalista onkolog

- Vršiti pregled, obradu i liječenje bolesnika na bolničkom odjeljenju - odsjeku, specijalističkoj službi u okviru svoje specijalnosti, obavlja konsultativnospecijalističke preglede;
- Propisuje, ordinira, prati i kontroliše tok ispitivanja, njege i liječenja bolesnika, uključujući i kontrolu aplikacije terapije i analizu efekata iste, analizira nalaze i vodi istorije bolesti;
- Pruža hitnu medicinsku pomoć, kroz redovan rad, pripravnost i dežurstvo;
- U okviru kontinuiranog procesa rada aktivno učestvuje u zbrinjavanju akutnih stanja bolesti i povreda u okviru svoje djelatnosti po pozivu nadležnog ljekara iz urgentne službe koju isti ne može sam riješiti;
- Daje stručna mišljenja na službene zahtjeve, vrši ekspertize i vještačenja za ocjenu zdravstvenog stanja i sarađuje sa drugim organima kod traumatiziranih i drugih bolesnika,
- Obavlja potrebne hirurške zahvate iz oblasti opšte i vaskularne hirurgije i druge vrste hirurškog zbrinjavanja pacijenata uključujući i postoperativna previjanja,
- Koordinira rad sa ljekarima specij. anesteziolozima i ostalim članovima operacionog tima u fazi preoperativne pripreme, toka trajanja zahvata i postoperativnom postupku uključujući i postoperativno praćenje bolesnika,
- Priprema pacijenta i dokumentaciju za onkološki i druge konzilije i aktivno učestvuje u radu konzilija u fazi prezentacije slučaja. Ažurira i vodi bazu podataka za sve onkološke slučajeve preko onkološke ambulante, uključujući terapijske postupke i terapiju;
- Odgovoran je za ispravno i propisno vođenje medicinskih evidencija, izvještaja i medicinske dokumentacije, interpretira nalaze, donosi zaključke kao i druge rehabilitacione tretmane; Primjenjuje propisane procedure i vodilje i dobru medicinsku praksu i obavlja određene dijagnostičke, kabinetske i terapijske i druge medicinske procedure po rasporedu rada u skladu sa svojom osposobljenošću;
- Učestvuje u radu konzilija hirurških grana medicine i ljekarskih komisija shodno svojoj specijalnosti;
- Obavlja konsultativne preglede i vrši upućivanje bolesnika pacijenata na druge konsultativne preglede i stacionirano liječenje;
- Interpretira nalaze, donosi zaključke i izvršava sve poslove opisane za ljekara specijalistu grane medicine kojoj organizaciono pripada;
- Brine o vlastitoj edukaciji i stručnom usavršavanju,
- Izvršava poslove interne kontrole i poslove internog auditora shodno usvojenim planovima kontrole po nalogu nepos. rukov.;

Opis poslova za poziciju pod rednim brojem 6. Doktor specijalista ortoped

- Vršiti pregled, obradu i liječenje bolesnika na bolničkom odjeljenju - odsjeku, specijalističkoj službi u okviru svoje specijalnosti, obavlja konsultativno-specijalističke preglede;
- Vršiti upućivanje pacijenata bolesnika – korisnika na druge konsultativne preglede i na stacionirano liječenje;
- Propisuje, ordinira, prati i kontroliše tok ispitivanja, njege i liječenja bolesnika, uključujući i kontrolu aplikacije terapije i analizu efekata iste, analizira nalaze i vodi istorije bolesti;
- Pruža hitnu medicinsku pomoć, kroz redovan rad, pripravnost i dežurstvo;
- U okviru kontinuiranog procesa rada aktivno učestvuje u zbrinjavanju akutnih stanja bolesti i povreda u okviru svoje djelatnosti po pozivu nadležnog ljekara iz urgentne službe koju isti ne može sam riješiti;
- Daje stručna mišljenja na službene zahtjeve, vrši ekspertize i vještačenja za ocjenu zdravstvenog stanja i sarađuje sa organima saobraćajne i javne sigurnosti kod traumatiziranih i drugih bolesnika;
- Aplikira i kontroliše pojedina ortopedska pomagala, učestvuje u radu komisija vezanih za pravu korištenja ortopedskih pomagala;
- Odgovoran je za ispravno i propisno vođenje medicinskih evidencija, izvještaja i medicinske dokumentacije, interpretira nalaze, donosi zaključke kao i druge rehabilitacione tretmane;
- Primjenjuje propisane procedure i vodilje i dobru medicinsku praksu i obavlja određene dijagnostičke, kabinetske i terapijske i druge medicinske procedure po rasporedu rada u skladu sa svojom osposobljenošću;
- Učestvuje u radu konzilija hirurških grana medicine i ljekarskih komisija shodno svojoj specijalnosti;
- Obavlja konsultativne preglede i vrši upućivanje bolesnika pacijenata na druge konsultativne preglede i stacionirano liječenje,
- Brine o vlastitoj edukaciji i stručnom usavršavanju,
- Izvršava poslove interne kontrole i poslove internog auditora shodno usvojenim planovima kontrole po nalogu neposrednog rukovodioca;
- Odgovoran je za primjenu propisanih mjera i postupaka vezanih za zaštitu na radu;
- Obavlja i druge dužnosti naložene od strane šefa bolničkog odjeljenja – odsjeka-službe,
- Za obavljanje navedenih poslova potrebno je profesionalno rasuđivanje, stručnost, kreativnost, inicijativa i komunikativnost.

Opis poslova za poziciju pod rednim brojem 7. Doktor specijalista hirurg

- Vršiti pregled, obradu i liječenje bolesnika na bolničkom odjeljenju - odsjeku, specijalističkoj službi u okviru svoje specijalnosti, obavlja konsultativno-specijalističke preglede;
- Vršiti upućivanje pacijenata bolesnika – korisnika na druge konsultativne preglede i na stacionirano liječenje;
- Propisuje, ordinira, prati i kontroliše tok ispitivanja, njege i liječenja bolesnika, uključujući i kontrolu aplikacije terapije i analizu efekata iste, analizira nalaze i vodi istorije bolesti;
- Pruža hitnu medicinsku pomoć, kroz redovan rad, pripravnost i dežurstvo;
- U okviru kontinuiranog procesa rada aktivno učestvuje u zbrinjavanju akutnih stanja bolesti i povreda u okviru svoje djelatnosti po pozivu nadležnog ljekara iz urgentne službe koju isti ne može sam riješiti;
- Daje stručna mišljenja na službene zahtjeve, vrši ekspertize i vještačenja za ocjenu zdravstvenog stanja i sarađuje sa organima saobraćajne i javne sigurnosti kod traumatiziranih i drugih bolesnika;
- Obavlja potrebne hirurške zahvate i druge vrste hirurškog zbrinjavanja pacijenata uključujući i postoperativna previjanja;

- Koordinira rad sa ljekarima specijalistima anesteziolozima i ostalim članovima operacionog tima u fazi preoperativne pripreme, toka trajanja zahvata i postoperativnom postupku uključujući i postoperativno praćenje bolesnika;
- Priprema pacijenta i dokumentaciju za onkološki i druge konzilije i aktivno učestvuje u radu konzilija u fazi prezentacije slučaja. Ažurira i vodi bazu podataka za sve onkološke slučajeve preko onkološke ambulante, uključujući terapijske postupke i terapiju;
- Odgovoran je za ispravno i propisno vođenje medicinskih evidencija, izvještaja i medicinske dokumentacije, interplektira nalaze, donosi zaključke kao i druge rehabilitacione tretmane;
- Primjenjuje propisane procedure i vodilje i dobru medicinsku praksu i obavlja određene dijagnostičke, kabinetske i terapijske i druge medicinske procedure po rasporedu rada u skladu sa svojom osposobljenošću;
- Učestvuje u radu konzilija hirurških grana medicine i ljekarskih komisija shodno svojoj specijalnosti;
- Obavlja konsultativne preglede i vrši upućivanje bolesnika pacijenata na druge konsultativne preglede i stacionirano liječenje;
- Interplektira nalaze, donosi zaključke i izvršava sve poslove opisane za ljekara spec. grane med. kojoj organizaciono pripada
- Brine o vlastitoj edukaciji i stručnom usavršavanju,
- Izvršava poslove interne kontrole i poslove internog auditora shodno usvojenim planovima kontrole po nalogu neposrednog rukovodioca;
- Odgovoran je za primjenu propisanih mjera i postupaka vezanih za zaštitu na radu;
- Obavlja i druge dužnosti naložene od strane šefa bolničkog odjeljenja odsjeka službe,
- Za obavljanje navedenih poslova potrebno je profesionalno rasuđivanje, stručnost, kreativnost, inicijativa i komunikativnost

Opis poslova za poziciju pod rednim brojem 8. Doktor specijalista hirurg-subspecijalista vaskularne hirurgije

- Vršiti pregled, obradu i liječenje bolesnika na bolničkom odjeljenju - odsjeku, specijalističkoj službi u okviru svoje specijalnosti, obavlja konsultativnospecijalističke preglede;
- Propisuje, ordinira, prati i kontroliše tok ispitivanja, njege i liječenja bolesnika, uključujući i kontrolu aplikacije terapije i analizu efekata iste, analizira nalaze i vodi istorije bolesti;
- Pruža hitnu medicinsku pomoć, kroz redovan rad, pripravnost i dežurstvo;
- U okviru kontinuiranog procesa rada aktivno učestvuje u zbrinjavanju akutnih stanja bolesti i povreda u okviru svoje djelatnosti po pozivu nadležnog ljekara iz urgentne službe koju isti ne može sam riješiti;
- Daje stručna mišljenja na službene zahtjeve, vrši ekspertize i vještačenja za ocjenu zdravstvenog stanja i sarađuje sa drugim organima kod traumatiziranih i drugih bolesnika,
- Obavlja potrebne hirurške zahvate iz oblasti opšte i vaskularne hirurgije i druge vrste hirurškog zbrinjavanja pacijenata uključujući i postoperativna previjanja,
- Koordinira rad sa ljekarima specij. anesteziolozima i ostalim članovima operacionog tima u fazi preoperativne pripreme, toka trajanja zahvata i postoperativnom postupku uključujući i postoperativno praćenje bolesnika,
- Priprema pacijenta i dokumentaciju za onkološki i druge konzilije i aktivno učestvuje u radu konzilija u fazi prezentacije slučaja.
- Ažurira i vodi bazu podataka za sve onkološke slučajeve preko onkološke ambulante, uključujući terapijske postupke i terapiju;
- Odgovoran je za ispravno i propisno vođenje medicinskih evidencija, izvještaja i medicinske dokumentacije, interplektira nalaze, donosi zaključke kao i druge rehabilitacione tretmane;

- Primjenjuje propisane procedure i vodilje i dobru medicinsku praksu i obavlja određene dijagnostičke, kabinetske i terapijske i druge medicinske procedure po rasporedu rada u skladu sa svojom osposobljenošću;
- Učestvuje u radu konzilija hirurških grana medicine i ljekarskih komisija shodno svojoj specijalnosti;
- Obavlja konsultativne preglede i vrši upućivanje bolesnika pacijenata na druge konsultativne preglede i stacionirano liječenje;
- Interpretira nalaze, donosi zaključke i izvršava sve poslove opisane za ljekara specijalistu grane medicine kojoj organizaciono pripada;
- Brine o vlastitoj edukaciji i stručnom usavršavanju,
- Izvršava poslove interne kontrole i poslove internog auditora shodno usvojenim planovima kontrole po nalogu neposrednog rukovodioca;
- Odgovoran je za primjenu propisanih mjera i postupaka vezanih za zaštitu na radu;
- Obavlja i druge dužnosti naložene od strane šefa bolničkog odjeljenja - odsjeka - službe,
- Za obavljanje navedenih poslova potrebno je profesionalno rasuđivanje, stručnost, kreativnost, inicijativa i komunikativnost.

Opis poslova za poziciju pod rednim brojem 9. Doktor specijalista radiolog

- Vršiti radiološku pripremu i pregled i obradu bolesnika u RTG kabinetima, kroz redovan rad, pripravnost i dežurstvo;
- Provodi sve dijagnostičke pretrage iz programa rada; Programira rendgensku metodologiju obrade, vrši konsultacije i daje obavezne medicinske informacije, analizira istorije bolesti i druge podatke neophodne za opšti radiološki zaključak;
- Kod hitnog nalaza preduzima mjere za hospitalizaciju, vrši kontrolu snimaka i označavanja filmova, provodi rtg obradu udruženo sa drugim granama medicine, označava polja na filmu ili bolesniku, radi apliciranja terapije;
- Vršiti praćenje rada aparature, priprema pacijenta za pretrage sa kontrastnim sredstvima i aplicira kontrastna sredstva, pruža prvu pomoć kod alergijskih reakcija, vrši kontrolu pretrage sa kontrastnim sredstvima, očitava snimke;
- Radi na digitalnim imidžing tehnologijama i vodi brigu o stalnoj medicinskoj edukaciji za unapređenje rada na istim (MR, CT i dr.)
- Odgovoran je za vođenje propisane zdravstvene dokumentacije evidencija i izvještaja;
- Interpretira nalaze, donosi zaključke i provodi druge radiološke tretmane;
- Asistira i pomaže drugim specijalistima pri izvođenju dijagnostičkih i terapijskih procedura u RTG kabinetima uz pomoć aparata koje posjeduje;
- Brine o vlastitoj kontinuiranoj edukaciji i obavlja određene dijagnostičke - kabinetske i terapijske procedure po rasporedu rada i osposobljenosti neophodne za rad odjeljenja – službe;
- U okviru kontinuiranog procesa rada aktivno učestvuje u zbrinjavanju akutnih stanja bolesti u okviru svoje djelatnosti po pozivu nadležnog ljekara iz urgentnog centra koju isti ne može sam riješiti;
- Učestvuje u radu stručnog konzilija i ljekarskih komisija shodno svojoj specijalnosti;
- Daje stručna mišljenja na službene zahtjeve, vrši ekspertize i vještačenja za ocjenu zdravstvenog stanja i sarađuje sa organima saobraćajne i javne sigurnosti i drugih organa kod traumatiziranih i drugih bolesnika;
- Učestvuje u pripremi dokumentacije za onkološki i druge konzilije i aktivno učestvuje u radu konzilija u fazi prezentacije slučaja;
- Izvršava poslove interne kontrole i poslove internog auditora shodno usvojenim planovima kontrole po nalogu nepos. rukov.;
- Odgovoran je za primjenu propisanih mjera i postupaka vezanih za zaštitu na radu;

- Obavlja i druge poslove iz djelokruga radnog mjesta i po nalogu šefa radiološke – dijagnostičke službe – odsjeka;
- Za obavljanje navedenih poslova potrebno je profesionalno rasuđivanje, stručnost, kreativnost, inicijativa i komunikativnost.

Opis poslova za poziciju pod rednim brojem 10. Doktor specijalista transfuziolog

- Vrš pripremu aparata -uređaja, osoblja i drugih uslova za izvršavanje pregleda i dijagnostičkih analiza iz oblasti rada transfuziologije i hematologije;
- Izvodi preglede i dijagnostičke pretrage iz programa rada tačno i blagovremeno, kontroliše uzimanje uzoraka, obradu i dobijene rezultate, programira metodologiju obrade, vrši konsultacije i daje obavezne medicinske informacije;
- Kod hitnog nalaza preduzima mjere za izradu i kontrolu izrade istog, kroz redovan rad, pripravnost i dežurstvo;
- Uvodi nove metode rada, ispitivanja, obezbjeđuje potrebne testove i ostali pribor, vrši održavanje manjih instrum. i aparata;
- Radi na digitalnim i drugim aparatima u okviru hematologije i transfuzije, odgovara za pravilnu upotrebu i održavanje istih;
- Određuje vađenje skrining testova a kod poremećaja hemostaze radi se slijedeći testovi: testovi za dokazivanje urođenog ili stečenog trombofiličnog stanja, testovi fibrinolitičkog sistema , određivanje molekularnih markera, testovi za dokazivanje D dimer fibrindegradacioni produkt, ispitivanje funkcija trombocita, specifično određivanje pojedinih činilaca koagulacije i otkrivanje prisustva stečenih inhibitora koagulacije i drugih testova iz oblasti hematologije;
- Određuje vađenje osnovnih laboratorijskih testova za ispitivanje hemostaznog sistema, odnosno testovi koji detektuju poremećaje prokoagulantnih materija;
- Punkcija koštane srži,
- Odgovoran je za vođenje propisane zdravstvene dokumentacije evidencija i izvještaja;
- Asistira i pomaže drugim specijalistima pri tumačenju dijagnostičkih nalaza iz oblasti hematologije i transfuzije i drugih nalaza koji se rade u sklopu obavljanja djelatnosti;
- Aktivno učestvuje u konzilijarnom radu sa drugim specijalistima na bolničkim odjeljenjima u izvršavanju poslova hematologa i kliničkog transfuziologa;
- Brine o vlastitoj kontinuiranoj edukaciji ;
- U okviru kontinuiranog procesa rada aktivno učestvuje u zbrinjavanju akutnih stanja bolesti u okviru svoje djelatnosti po pozivu nadležnog ljekara iz urgentne službe koju isti ne može sam riješiti;
- Učestvuje u radu stručnog konzilija, onkološkog konzilija i ljekarskih komisija shodno svojoj specijalnosti;
- Daje stručna mišljenja na službene zahtjeve, vrši ekspertize i vještačenja za ocjenu zdravstvenog stanja i sarađuje sa organima saobraćajne i javne sigurnosti i drugih organa;
- Učestvuje u pripremi dokumentacije za onkološki i druge konzilije;
- Izvršava poslove interne kontrole i poslove internog auditora shodno usvojenim planovima kontrole po nalogu nepos. rukov.;
- Odgovoran je za primjenu propisanih mjera i postupaka vezanih za zaštitu na radu;
- Obavlja i druge poslove iz djelokruga radnog mjesta i po nalogu rukovodioca dijagnostičke službe;
- Za obavljanje navedenih poslova potrebno je profesionalno rasuđivanje, stručnost, kreativnost, inicijativa i komunikativnost.

Opis poslova za poziciju pod rednim brojem 11. Specijalista medicinske biohemije

- Vršiti pripremu aparata, osoblja i drugih uslova za izvršavanje dijagnostičkih analiza iz oblasti rada odsjeka,
- Izvodi sve dijagnostičke pretrage iz programa rada tačno i blagovremeno;
- Kontroliše uzimanje uzoraka, obradu i dobijene rezultate; Programira biohemijsku metodologiju obrade, vrši konsultacije i daje obavezne medicinske informacije;
- Kod hitnog nalaza preduzima mjere za izradu i kontrolu izrade istog, kroz redovan rad, pripravnost i dežurstvo;
- Uvodi nove metode rada, ispitivanja, priprema reagense i standardne otopine, obezbjeđuje potrebne hemikalije, testove i ostali laboratorijski pribor, vrši održavanje manjih instrumenata i aparata;
- Radi na digitalnim i drugim biohemijskim aparatima u okviru biohemijske, hematološke i imunološke laboratorije, odgovara za pravilnu upotrebu i održavanje istih;
- Odgovoran je za vođenje propisane biohemijsko-hematološke i imunološke zdravstvene dokumentacije evidencija i izvještaja;
- Asistira i pomaže drugim specijalistima pri tumačenju dijagnostičkih nalaza iz oblasti biohemije – hematologije i imunologije i drugih analiza koje se rade u okviru centralne biohemijske laboratorije;
- Brine o vlastitoj kontinuiranoj edukaciji i obavlja određene dijagnostičke - kabinetske i terapijske procedure po rasporedu rada i osposobljenosti neophodne za rad odsjeka;
- U okviru kontinuiranog procesa rada aktivno učestvuje u zbrinjavanju akutnih stanja bolesti u okviru svoje djelatnosti po pozivu nadležnog ljekara iz urgentnog centra koju isti ne može sam riješiti;
- Učestvuje u radu stručnog konzilija i ljekarskih komisija shodno svojoj specijalnosti;
- Daje stručna mišljenja na službene zahtjeve, vrši ekspertize i vještačenja za ocjenu zdravstvenog stanja i sarađuje sa organima saobraćajne i javne sigurnosti i drugih organa;
- Učestvuje u pripremi dokumentacije za onkološki i druge konzilije;
- Izvršava poslove interne kontrole i poslove internog auditora shodno usvojenim planovima kontrole po nalogu nepos. rukov.;
- Odgovoran je za primjenu propisanih mjera i postupaka vezanih za zaštitu na radu;
- Obavlja i druge poslove iz djelokruga radnog mjesta i po nalogu rukovodioca odsjeka bolničke laboratorije;

Za obavljanje navedenih poslova potrebno je profesionalno rasuđivanje, stručnost, kreativnost, inicijativa i komunikativnost.

Opis poslova za poziciju pod rednim brojem 12. Doktor specijalista patolog

- Vršiti prijem, pregled i obradu materijala i izdavanje patohistoloških i citoloških nalaza.
- Kod hitnih nalaza preduzima mjere za izradu i kontrolu izrade istog;
- Obavlja obdukcije i preglede biooptičkog materijala i drugih poslova iz domena patohistologije;
- Odgovoran je za kontrolu i organizaciju rada vezanog za tretman i uništenje bolničkog infektivnog i biološkog otpada i primjenu Pravilnika koji reguliše izvršenje navedenih poslova;
- Vršiti ekspertize i vještačenja za vlastite potrebe bolnice i po zahtjevu drugih organa i institucija u skladu sa važećim zakonskim propisima;
- Uvodi nove metode rada, ispitivanja, priprema reagense i podloge, obezbjeđuje potrebne hemikalije, testove i ostali pribor, vrši održavanje manjih instrumenata i aparata;
- Radi na digitalnim i drugim aparatima u okviru odsjeka odgovara za pravilnu upotrebu i održavanje istih;

- Asistira i pomaže drugim specijalistima pri tumačenju dijagnostičkih nalaza iz oblasti patohistologije i drugih analiza koje se rade u okviru odsjeka;
- Odgovoran je za poštovanje radne i tehnološke discipline zaposlenika odsjeka
- Obavlja poslove internog kontrolora – auditora u odjeljenju - službi u skladu sa svojom stručnom spremom i edukacijom,shodno usvojenom planu kontrole-audita u oblasti stručno-medicinskih poslova;
- Odgovoran je za primjenu propisanih mjera i postupaka vezanih za zaštitu na radu;
- Obavlja i druge dužnosti naložene od strane šefa dijagnostičke službe;

Opis poslova za poziciju pod rednim brojem 13. Doktor specijalista pedijatar

- Vršiti pregled, obradu i liječenje bolesnika na bolničkom odjeljenju-odsjeku, specijalističkoj službi u okviru svoje specijalnosti, obavlja konsultativno-specijalističke preglede;
- Vršiti upućivanje pacijenata bolesnika – korisnika na druge konsultativne preglede i na stacionirano liječenje;
- Propisuje, ordinira, prati i kontroliše tok ispitivanja, njege i liječenja bolesnika, uključujući i kontrolu aplikacije terapije i analizu efekata iste, analizira nalaze i vodi istorije bolesti. Pruža hitnu medicinsku pomoć;
- U okviru kontinuiranog procesa rada kroz redovan rad, pripravnost i dežurstvo aktivno učestvuje u zbrinjavanju akutnih stanja bolesti u okviru svoje djelatnosti po pozivu nadležnog ljekara iz urgentne službe koju isti ne može sam riješiti;
- Po pozivu i rasporedu rada obavlja poslove ljekara specijaliste pedijatra u dječijem – neonatološkom boksu na porodilištu;
- Odgovoran je za ispravno i propisno vođenje medicinskih evidencija, izvještaja i medicinske dokumentacije, intepretira nalaze, donosi zaključke kao i druge rehabilitacione tretmane;
- Primjenjuje propisane procedure i vodilje i dobru medicinsku praksu, i obavlja određene dijagnostičke, kabinetske i terapijske procedure po rasporedu rada u skladu sa svojom osposobljenošću;
- Učestvuje u radu stručnog pedijatrijskog konzilija i ljekarskih komisija shodno svojoj specijalnosti;
- Priprema pacijenta i dokumentaciju za prezentaciju onkološkom konziliju i aktivno učestvuje u radu konzilija u fazi prezentacije slučaja. Ažurira i vodi bazu podataka za sve onkološke slučajeve iz oblasti rada odjeljenja;
- Obavlja konsultativne preglede i vrši upućivanje bolesnika na druge konsultativne preglede i stacionirano liječenje;
- Interpretira nalaze i donosi zaključke i izvršava sve poslove opisane za ljekara specijalistu grane medicine kojoj organizaciono pripada;
- Brine o vlastitoj kontinuiranoj edukaciji i stručnom usavršavanju;
- Aktivno učestvuje u poslovima zdravstvenog prosvjećivanja i radi u otvorenim pedijatrijskim savjetovalištim i kabinetima;
- Predlaže mjere iz oblasti interne kontrole za specijalnosti koju obavlja;
- Odgovara za sprovođenje mjera interne kontrole u odjeljenju-odsjeku-službi na ličnu inicijativu i po nalogu pretpostavljenih organa i internih kontrolora;
- Izvršava poslove interne kontrole i poslove internog auditora shodno usvojenim planovima kontrole po nalogu neposrednog rukovodioca;
- Odgovoran je za primjenu propisanih mjera i postupaka vezanih za zaštitu na radu;
- Obavlja i druge dužnosti naložene od strane šefa bolničkog odjeljenja odsjeka - službe;
- Za obavljanje navedenih poslova potrebno je profesionalno rasuđivanje, stručnost, kreativnost, inicijativa i komunikativnost

Opis poslova za poziciju pod rednim brojem 14. Doktor specijalista ginekolog

- Vršiti pregled, obradu i liječenje bolesnika na bolničkom odjeljenju - odsjeku, specijalističkoj službi u okviru svoje specijalnosti, obavlja konsultativno-specijalističke preglede;
- Vršiti upućivanje pacijenata bolesnika – korisnika na druge konsultativne preglede i na stacionirano liječenje;
- Propisuje, ordinira, prati i kontroliše tok ispitivanja, njege i liječenja bolesnika, uključujući i kontrolu aplikacije terapije i analizu efekata iste, analizira nalaze i vodi istorije bolesti;
- Pruža hitnu medicinsku pomoć, kroz redovan rad, pripravnost i dežurstvo;
- U okviru kontinuiranog procesa rada aktivno učestvuje u zbrinjavanju akutnih stanja bolesti i povreda u okviru svoje djelatnosti i po pozivu nadležnog ljekara iz urgentne službe koju isti ne može sam riješiti;
- Daje stručna mišljenja na službene zahtjeve, vrši ekspertize i vještačenja za ocjenu zdravstvenog stanja;
- Obavlja potrebne hirurške zahvate i druge vrste hirurškog zbrinjavanja pacijenata uključujući i postoperativna previjanja;
- Vršiti prijem porodilja, kontroliše, a kod komplikovanih stanja direktno vodi, porođaj i izvršava druge propisane postupke u vezi sa vođenjem porođaja i reanimacijom novorođenčeta;
- Koordinira rad sa ljekarima specij. anesteziolozima i ostalim članovima operacionog tima u fazi preoperativne pripreme, toka trajanja zahvata i postoperativnom postupku uključujući i postoperativno praćenje bolesnika;
- Priprema pacijenta i dokumentaciju za onkološki i druge konzilije i aktivno učestvuje u radu konzilija u fazi prezentacije slučaja. Ažurira i vodi bazu podataka za sve onkološke slučajeve preko onkološke ambulante, uključujući terapijske postupke i terapiju;
- Odgovoran je za ispravno i propisno vođenje medicinskih evidencija, izvještaja i medicinske dokumentacije;
- Primjenjuje propisane procedure i vodilje i dobru medicinsku praksu i obavlja određene dijagnostičke, kabinetske i terapijske i druge medicinske procedure po rasporedu rada u skladu sa svojom osposobljenošću;
- Učestvuje u radu stručnog konzilija i ljekarskih komisija shodno svojoj specijalnosti;
- Interpretira nalaze, donosi zaključke i izvršava sve poslove opisane za ljekara specijalistu grane medicine kojoj organizaciono pripada;
- Brine o vlastitoj edukaciji i stručnom usavršavanju;
- Aktivno učestvuje u zdravstvenom prosvjećivanju i radu otvorenih savjetovališta i dijagnostičkih i drugih kabineta;
- Izvršava poslove interne kontrole i poslove internog auditora shodno usvojenim planovima kontrole po nalogu neposrednog rukovodioca;
- Odgovoran je za primjenu propisanih mjera i postupaka vezanih za zaštitu na radu;
- Obavlja i druge dužnosti naložene od strane šefa bolničkog odjeljenja-odsjeka-službe;
- Za obavljanje navedenih poslova potrebno je profesionalno rasuđivanje, stručnost, kreativnost, inicijativa i komunikativnost.
- Brine o vlastitoj edukaciji i stručnom usavršavanju,
- Izvršava poslove interne kontrole i poslove internog auditora shodno usvojenim planovima kontrole po nalogu nepos. rukov.;
- Odgovoran je za primjenu propisanih mjera i postupaka vezanih za zaštitu na radu;
- Obavlja i druge dužnosti naložene od strane šefa bolničkog odjeljenja - odsjeka službe,
- Za obavljanje navedenih poslova potrebno je profesionalno rasuđivanje, stručnost, kreativnost, inicijativa i komunikativnost.

Opis poslova za poziciju pod rednim brojem 15. Doktor specijalista anesteziolog

- Vršiti pregled, obradu i liječenje bolesnika u jedinici intenzivne njege;
- Zbrinjavanje najsloženije i najteže slučajeve direktno i u saradnji sa drugim specijalistima;
- Propisuje, ordinira, prati i kontroliše tok ispitivanja, njege i liječenja bolesnika, analizira nalaze i vodi istorije bolesti;
- Pruža hitnu medicinsku pomoć, kroz redovan rad, pripravnost i dežurstvo;
- U okviru kontinuiranog procesa rada aktivno učestvuje u zbrinjavanju akutnih stanja bolesti i povreda u okviru svoje djelatnosti po pozivu nadležnog ljekara iz urgentne službe koju isti ne može sam riješiti,
- Daje stručna mišljenja na službene zahtjeve, vrši ekspertize i vještačenja za ocjenu zdravstvenog stanja i sarađuje sa organima saobraćajne i javne sigurnosti kod traumatiziranih i drugih bolesnika;
- U operacionoj sali radi: kontrolu vitalnih funkcija, pripremu, uvođenje i vođenje anestezije, saradnja sa hirurškim timom za vrijeme operacije, radi shodno potrebama reanimaciju srca i mozga u toku operacije, učestvuje pri određivanju daljnjeg tretmana pacijenta;
- U intenzivnoj njezi radi: Buđenje bolesnika po završetku operacije, postoperativni tretman, tretman intoksiciranih i reanimaciju srca odnosno CNSa,
- Na drugim odjeljenjima i anesteziološkoj ambulanti radi: uvid ili direktno uzimanje anamneze, statusa, uvid u dokumentaciju, preoperativna priprema pacijenta, reanimacija vitalno ugroženih pacijenata, učešće u vizitama, programu terapije i po potrebi pružanje polikliničkih konzilijarnih usluga, davanje anestezije bolesnicima prilikom dijagnostičkih zahvata, prati uspješnost dijagnostičkih i terapijskih postupaka;
- Koordinira rad sa ljekarima specijalistima hirurških grana i ostalim članovima operacionog tima u fazi preoperativne pripreme, toka trajanja zahvata i postoperativnom postupku uključujući i postoperativno praćenje bolesnika;
- Odgovoran je za ispravno i propisno vođenje medicinskih evidencija, izvještaja i medicinske dokumentacije, interpretira nalaze i donosi zaključke;
- Primjenjuje propisane procedure i vodi i dobru medicinsku praksu i obavlja određene dijagnostičke, kabinetske i terapijske i druge medicinske procedure po rasporedu rada u skladu sa svojom osposobljenošću;
- Učestvuje u radu stručnog konzilija shodno svojoj specijalnosti;
- Brine o vlastitoj edukaciji i stručnom usavršavanju i učestvuje u edukaciji drugih zdravstvenih radnika;
- Izvršava poslove interne kontrole i poslove internog auditora shodno usvojenim planovima kontrole po nalogu neposrednog rukovodioca;
- Odgovoran je za primjenu propisanih mjera i postupaka vezanih za zaštitu na radu;
- Obavlja i druge dužnosti naložene od strane šefa bolničkog odjeljenja -odsjeka - službe,
- Za obavljanje navedenih poslova potrebno je profesionalno rasuđivanje, stručnost, kreativnost, inicijativa i komunikativnost.

Opis poslova za poziciju pod rednim brojem 16. Doktor specijalista interne medicine

- Vršiti pregled, obradu i liječenje bolesnika na bolničkom odjeljenju-odsjeku, specijalističkoj službi u okviru svoje specijalnosti, obavlja konsultativno-specijalističke preglede;
- Vršiti upućivanje pacijenata bolesnika – korisnika na druge konsultativne preglede i na stacionirano liječenje;
- Propisuje, ordinira, prati i kontroliše tok ispitivanja, njege i liječenja bolesnika, uključujući i kontrolu aplikacije terapije i praćenje efekata iste, analizira nalaze i vodi istorije bolesti; Pruža hitnu medicinsku pomoć,

- U okviru kontinuiranog procesa rada aktivno učestvuje u dežurstvu, pripravnosti i zbrinjavanju akutnih stanja bolesti u okviru svoje djelatnosti po pozivu nadležnog ljekara iz urgentne službe koju isti ne može sam riješiti;
- Po rasporedu rada obavlja poslove ljekara specijaliste za potrebe pacijenata na hemodijalizi, odsjeku za hemioterapiju i drugim organizacionim dijelovima odjeljenja;
- Priprema dokumentaciju i pacijenta za onkološki i druge konzilije i aktivno učestvuje u radu konzilija u fazi prezentacije slučaja. Ažurira i vodi bazu podataka za sve onkološke slučajeve, uključujući terapijske postupke i terapiju;
- Odgovoran je za ispravno i propisno vođenje medicinskih evidencija, izvještaja i medicinske dokumentacije, interpretira nalaze, donosi zaključke kao i druge terapijske i rehabilitacione tretmane;
- Primjenjuje propisane procedure i vodilje i dobru medicinsku praksu i obavlja određene dijagnostičke, kabinetske i terapijske i druge medicinske procedure po rasporedu rada u skladu sa svojom osposobljenošću;
- Učestvuje u radu stručnog internističkog konzilija i ljekarskih komisija shodno svojoj specijalnosti;
- Obavlja konsultativne preglede i vrši upućivanje bolesnika pacijenata na druge konsultativne preglede i stacionirano liječenje;
- Interpretira nalaze, donosi zaključke i izvršava sve poslove opisane za ljekara specijalistu grane medicine kojoj organizaciono pripada;
- Brine o vlastitoj edukaciji i stručnom usavršavanju;
- Predlaže mjere iz oblasti interne kontrole za specijalnosti koju obavlja;
- Odgovara za sprovođenje mjera interne kontrole u odjeljenju-odsjeku-službi na ličnu inicijativu i po nalogu pretpostavljenih organa i internih kontrolora;
- Izvršava poslove interne kontrole i poslove internog auditora shodno usvojenim planovima kontrole po nalogu neposrednog rukovodioca;
- Odgovoran je za primjenu propisanih mjera i postupaka vezanih za zaštitu na radu;
- Obavlja i druge dužnosti naložene od strane šefa bolničkog odjeljenja odsjeka - službe;
- Za obavljanje navedenih poslova potrebno je profesionalno rasuđivanje, stručnost, kreativnost, inicijativa i komunikativnost.

Opis poslova za poziciju pod rednim brojem 17. Doktor specijalista pedijatar

- Vršiti pregled, obradu i liječenje bolesnika na bolničkom odjeljenju-odsjeku, specijalističkoj službi u okviru svoje specijalnosti, obavlja konsultativno-specijalističke preglede;
- Vršiti upućivanje pacijenata bolesnika – korisnika na druge konsultativne preglede i na stacionirano liječenje;
- Propisuje, ordinira, prati i kontroliše tok ispitivanja, njege i liječenja bolesnika, uključujući i kontrolu aplikacije terapije i analizu efekata iste, analizira nalaze i vodi istorije bolesti. Pruža hitnu medicinsku pomoć;
- U okviru kontinuiranog procesa rada kroz redovan rad, pripravnost i dežurstvo aktivno učestvuje u zbrinjavanju akutnih stanja bolesti u okviru svoje djelatnosti po pozivu nadležnog ljekara iz urgentne službe koju isti ne može sam riješiti;
- Po pozivu i rasporedu rada obavlja poslove ljekara specijaliste pedijatra u dječijem – neonatološkom boksu na porodilištu;
- Odgovoran je za ispravno i propisno vođenje medicinskih evidencija, izvještaja i medicinske dokumentacije, interpretira nalaze, donosi zaključke kao i druge rehabilitacione tretmane;
- Primjenjuje propisane procedure i vodilje i dobru medicinsku praksu, i obavlja određene dijagnostičke, kabinetske i terapijske procedure po rasporedu rada u skladu sa svojom osposobljenošću;

- Učestvuje u radu stručnog pedijatrijskog konzilija i ljekarskih komisija shodno svojoj specijalnosti;
- Priprema pacijenta i dokumentaciju za prezentaciju onkološkom konziliju i aktivno učestvuje u radu konzilija u fazi prezentacije slučaja. Ažurira i vodi bazu podataka za sve onkološke slučajeve iz oblasti rada odjeljenja;
- Obavlja konsultativne preglede i vrši upućivanje bolesnika na druge konsultativne preglede i stacionirano liječenje;
- Interpretira nalaze i donosi zaključke i izvršava sve poslove opisane za ljekara specijalistu grane medicine kojoj organizaciono pripada;
- Brine o vlastitoj kontinuiranoj edukaciji i stručnom usavršavanju;
- Aktivno učestvuje u poslovima zdravstvenog prosvjećivanja i radi u otvorenim pedijatrijskim savjetovalištima i kabinetima;
- Predlaže mjere iz oblasti interne kontrole za specijalnosti koju obavlja;
- Odgovara za sprovođenje mjera interne kontrole u odjeljenju-odsjeku-službi na ličnu inicijativu i po nalogu pretpostavljenih organa i internih kontrolora;
- Izvršava poslove interne kontrole i poslove internog auditora shodno usvojenim planovima kontrole po nalogu neposrednog rukovodioca;
- Odgovoran je za primjenu propisanih mjera i postupaka vezanih za zaštitu na radu;
- Obavlja i druge dužnosti naložene od strane šefa bolničkog odjeljenja odsjeka - službe;
- Za obavljanje navedenih poslova potrebno je profesionalno rasuđivanje, stručnost, kreativnost, inicijativa i komunikativnost.

Opis poslova za poziciju pod rednim brojem 18. Doktor specijalista pneumoftiziolog

- Vršiti pregled, obradu i liječenje bolesnika na bolničkom odjeljenju - odsjeku, specijalističkoj službi u okviru svoje specijalnosti, obavlja konsultativnospecijalističke preglede;
- Vršiti upućivanje pacijenata bolesnika – korisnika na druge konsultativne preglede i na stacionirano liječenje;
- Propisuje, ordinira, prati i kontroliše tok ispitivanja, njege i liječenja bolesnika, uključujući i kontrolu i aplikaciju terapije i analizu efekata iste, analizira nalaze i vodi istorije bolesti;
- Pruža hitnu medicinsku pomoć, kroz redovan rad, pripravnost i dežurstvo;
- U okviru kontinuiranog procesa rada aktivno učestvuje u zbrinjavanju akutnih stanja bolesti u okviru svoje djelatnosti po pozivu nadležnog ljekara iz urgentne službe koju isti ne može sam riješiti;
- Po rasporedu rada obavlja poslove ljekara specijaliste pneumoftiziologa za potrebe pacijenata u ATD dispanzeru, odsjeku za hemioterapiju, kabinetu za bronhoskopiju i drugim organizacionim dijelovima odjeljenja i bolnice;
- Vršiti kontrolne preglede kontakta, jakih tuberkulin reaktora ugroženih lica, kontakta sa novopimljenim licima, lica sa inaktivnom tuberkulozom, preglede i otkrivanje pneumokonioza i drugih hroničnih pneumopatija, ranu detekciju karcinoma;
- Priprema pacijenta i dokumentaciju za prezentaciju onkološkom konziliju i aktivno učestvuje u radu konzilija u fazi prezentacije slučaja. Ažurira i vodi bazu podataka za sve onkološke slučajeve iz oblasti rada odjeljenja;
- Povremeno u slučaju potrebe obavlja poslove skopiranja pluća, bronhoskopske i druge uskospecijalizovane preglede shodno provedenoj edukaciji;
- Odgovoran je za ispravno i propisno vođenje medicinskih evidencija, izvještaja i medicinske dokumentacije, interpretira nalaze, donosi zaključke kao i druge rehabilitacione tretmane;
- Primjenjuje propisane procedure i vodilje i dobru medicinsku praksu i obavlja određene dijagnostičke, kabinetske i terapijske i druge medicinske procedure po rasporedu rada u skladu sa svojom osposobljenošću; Učestvuje u radu stručnog pneumoftiziološkog, dijagnostičkog konzilija i ljekarskih komisija shodno svojoj specijalnosti;

- Obavlja konsultativne preglede i vrši upućivanje bolesnika pacijenata na druge konsultativne preglede i stacionirano liječenje;
- Brine o vlastitoj edukaciji i stručnom usavršavanju,
- Odgovara za sprovođenje mjera interne kontrole u odjeljenju-odsjeku-službi na ličnu inicijativu i po nalogu pretpostavljenih organa i internih kontrolora;
- Izvršava poslove interne kontrole i poslove internog auditora shodno usvojenim planovima kontrole po nalogu neposrednog rukovodioca;
- Odgovoran je za primjenu propisanih mjera i postupaka vezanih za zaštitu na radu;
- Obavlja i druge dužnosti naložene od strane šefa bolničkog odjeljenja – odsjeka - službe,
- Za obavljanje navedenih poslova potrebno je profesionalno rasuđivanje, stručnost, kreativnost, inicijativa i komunikativnost.

Pravo prijave na Javni konkurs imaju kandidati koji, pored navedenih minimalnih i posebnih uslova, moraju ispunjavati sljedeće **opće uvjete** za zasnivanje radnog odnosa: da je državljanin BiH; da je punoljetan; da nije obuhvaćen odredbom člana IX stav 1. Ustava BiH; da je zdravstveno sposoban za vršenje poslova upražnjenog radnog mjesta; da u posljednje 3 (tri) godine počevši od dana objavljivanja upražnjene pozicije nije usljed pravosnažno izrečene disciplinske mjere raskinut radni odnos; da se protiv njega ne vodi krivični postupak.

Kandidati koji su zainteresovani za prijem u radni odnos, podnose prijavu na Javni konkurs za upražnjeno radno mjesto u JZU „Zdravstveni centar Brčko“ u koju su dužni unijeti tačne i istinite podatke i potpisati prijavu.

Prijavu kandidat je dužan dostaviti lično u Službu za ljudske resurse Zdravstvenog centra Brčko ili putem poštanske službe preporučenom pošiljkom slati na adresu: ul. Reisa Džemaludina Čauševića br. 1, 76100 Brčko.

Javni konkurs će biti objavljen na službenoj stranici www.jzubrcko.com otvoren je 8 (osam) dana od dana objavljivanja.

NAPOMENA: Komisija za provođenje postupka za prijem u radni odnos vršit će selekciju kandidata na osnovu podataka iz prijave te sačiniti izvještaj o selekciji kandidata i utvrditi termin intervjua. Kandidati koji ispunjavaju uslove utvrđene Javnim konkursom do zatvaranja istog i koji su označeni kao selektovani kandidati sa kojima će se obavljati intervju, o datumu, mjestu i terminu, **ISKLJUČIVO SE OBAVJEŠTAVAJU PUTEM SLUŽBENE INTERNET STRANICE (www.jzubrcko.com)**.

Za diplome koje su stečene u inostranstvu nakon 6. 4. 1992. godine, potrebna je nostrifikacija, kao i za diplome (uvjerenje, potvrda ili drugi dokument) o položenom specijalističkom ispitu.

Potpisana prijava koja se podnosi važi samo za navedeni Javni natječaj

Nakon objave rezultata Komisija za provođenje postupka za prijem u radni odnos o utvrđivanju rang-liste najuspješnijih kandidata, kandidati koji su utvrđeni kao najuspješniji dostavljaju dokumenta kojima dokazuju tačnost podataka kojima se potvrđuje ispunjavanje općih, minimalnih i posebnih uslova. Radi dokazivanja uslova, pored podataka navedenih u prijavi na Javni konkurs, kandidati utvrđeni rang-listom kao najuspješniji, najksanije u roku od pet radnih dana od dana obavještenja od strane Komisije, dostavljaju (original ili ovjerenu kopiju)

- uvjerenje o državljanstvu,
- uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti, ne starije od jednog jednog (1) mjeseca,
- uvjerenje o nevođenju krivičnog postupka, ne starije od jednog jednog (1) mjeseca,
- ovjerenu izjavu da kandidat nije obuhvaćen odredbom člana IX stav (1) Ustava BiH,
- ovjerenu izjavu da kandidatu u posljednje tri godine počev od dana objavljivanja upražnjene pozicije nije usljed pravosnažno izrečene disciplinske mjere raskinut radni odnos.
- dokaz o stručnoj spremi,
- dokaz o radnom iskustvu,
- dokaz o ispunjavanju posebnih uslova.

Kandidati koji budu izabrani na navedena radna mjesta dužni su donijeti originale ili ovjerene kopije dokumenata kako je navedeno u općim, posebnim i minimalnim uslovima Javnog konkursa.

Kao dokaz potrebnog nivoa obrazovanja stručne spreme mogu se koristiti :

- a)** diploma ili ovjerena kopija diplome ili drugi dokument (uvjerenje, potvrda, svjedočanstvo ili drugo) izdat od obrazovnih institucija u BiH;
- b)** Nostrifikovana diploma ili ovjerena kopija nostrifikovane diplome ili drugi dokument (uvjerenje, potvrda, svjedočanstvo) izdat od međunarodnih obrazovnih institucija;
- c)** Diploma ili ovjerena kopija diplome ili drugi dokument (uvjerenje ili potvrda, svjedočanstvo ili drugo) izdat od međunarodnih obrazovnih institucija koji ne podliježu nostrifikaciji.

Obrazac prijave može se preuzeti u Službi za ljudske resurse Zdravstvenog centra i na web stranici (www.jzubracko.com).

Nepravovremeno prispjele prijave neće biti razmatrane.

Javni natječaj je otvoren od 11.11.2025. godine i traje do 18.11.2025. godine.

Kandidati koji podnose osobne prijave podnose u Službi za ljudske resurse od 7:30h do 15:30h.

Sve informacije u vezi s Javnim natječajem mogu se dobiti u Službi za ljudske resurse, Zdravstvenog centra Brčko ili na **telefonski broj 049/ 490 -534 ili 049/ 490 - 535.**

Pripremila
Stručni saradnik za zapošljavanje

Njegoslava Sedlarević

Šef Službe za ljudske resurse.

Niko Stoparić, dipl.oec.

Direktor JZU „Zdravstveni centar Brčko“
Brčko distrikta BiH

Mr. Jasmin S. Dr. med. Mehanović
specijalista medicine rada i sporta