

<b>Bosna i Hercegovina BRČKO DISTRIKT BOSNE I HERCEGOVINE Javna zdravstvena ustanova “Zdravstveni centar Brčko”</b>		<b>Босна и Херцеговина БРЧКО ДИСТРИКТ БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ Јавна здравствена установа “Здравствени центар Брчко”</b>
Reisa Džemaludina Čauševića 1, 76100 Brčko distrikt BiH; Tel: 049/234-670; Centrala: 049/217-422 Рейса Джемалудина Чаушевића 1, 76100 Брчко дистрикт БиХ; Тел: 049/234-670; Централa: 049/217-422		

**Broj predmeta: 526/25**  
**Datum, 09.04.2025. godine**  
**Mjesto, Brčko**

Na osnovu člana 07. Pravilnika o zapošljavanju, a na zahtjev direktora JZU „Zdravstveni centar Brčko“ Brčko distrikt BiH, Služba za ljudske resurse r a s p i s u j e

**JAVNI NATJEČAJ**  
**za prijam u radni odnos u**  
**JZU „ZDRAVSTVENI CENTAR BRČKO“ BRČKO DISTRIKT BiH**

**NA NEODREĐENO VRIJEME U**

**I DOM ZDRAVLJA**

**Zdravstvena stanica Brčko**

- 1. Doktor specijalista porodične/obiteljske medicine, druge grane medicine sa edukacijom**  
**Stručna sprema:** VSS, doktor specijalista porodične medicine, ili doktor specijalista jedne od grana medicine sa doedukacijom po PAT programu  
**Radno iskustvo:** 1 godina radnog iskustva u struci  
**Posebni uvjeti** Položen specijalistički ispit odgovarajuće grane medicine ili doedukacija po PAT programu drugih specijalista  
**Broj izvršitelja:** 2 ( dva )

**Zdravstvena stanica Brezik**

- 2. Doktor specijalista porodične/obiteljske medicine, druge grane medicine sa edukacijom**  
**Stručna sprema:** VSS, doktor specijalista porodične/obiteljske medicine i doedukacija drugih specijalista iz pomenute grane po PAT programu  
**Radno iskustvo:** 1 godina radnog iskustva u struci  
**Posebni uvjeti:** Položen specijalistički ispit odgovarajuće grane medicine ili specijalistički ispit sa doedukacijom po PAT programu  
**Broj izvršitelja:** 1 ( jedan )

## **Služba medicine rada**

### **3. Doktor specijalista medicine rada**

**Stručna sprema:** VSS, doktor specijalista medicine rada

**Radno iskustvo:** 1 godina radnog iskustva

**Posebni uvjeti:** Položen specijalistički i stručni ispit

**Broj izvršitelja:** 1 ( jedan )

## **Dispanzer za zdravstvenu zaštitu žena**

### **4. Doktor specijalista ginekolog**

**Stručna sprema:** VSS specijalista ginekologije i akušerstva

**Radno iskustvo:** 1 godina radnog iskustva u struci

**Posebni uvjeti:** Položen specijalistički ispit odgovarajuće grane medicine

**Broj izvršitelja:** 1 ( jedan )

## **Služba stomatologije**

### **5. Doktor specijalista oralne hirurgije**

**Stručna sprema:** VSS doktor specijalista oralne hirurgije

**Radno iskustvo:** 1 godina radnog iskustva u struci

**Posebni uvjeti:** Položen stručni ispit i specijalistički ispit

**Broj izvršitelja:** 1 ( jedan )

## **II BOLNICA**

## **Odjeljenje za hirurgiju**

### **6. Doktor specijalista hirur-g-subspecijalista onkolog**

**Stručna sprema:** VSS-Medicinski fakultet, specijalizacija iz opšte hirurgije i subspecijalizacija iz onkologije

**Radno iskustvo:** 1 godina radnog iskustva u struci

**Posebni uvjeti:** Položen specijalistički i subspecijalistički ispit odgovarajuće grane medicine

**Broj izvršitelja:** 1 ( jedan )

### **7. Doktor specijalista ortoped**

**Stručna sprema:** VSS-doktor specijalista ortopedije

**Radno iskustvo:** 1 godina radnog iskustva u struci

**Posebni uvjeti:** Položen stručni i specijalistički ispit odgovarajuće grane medicine

**Broj izvršitelja:** 1 ( jedan )

### **8. Doktor specijalista hirur-g**

**Stručna sprema:** VSS-doktor specijalista opšte hirurgije

**Radno iskustvo:** 1 godina radnog iskustva u struci

**Posebni uvjeti:** Položen stručni i specijalistički ispit odgovarajuće grane medicine

**Broj izvršitelja:** 2 ( dva )

## **Odsjek za radiologiju**

### **9. Doktor specijalista radiolog**

**Stručna sprema:** VSS-Doktor specijalista radiologije

**Radno iskustvo:** 1 godina radnog iskustva u struci

**Posebni uvjeti:** Položen stručni i specijalistički ispit odgovarajuće grane medicine

**Broj izvršitelja:** 2 ( dva )

## **Odsjek za transfuziju krvi**

### **10. Doktor specijalista transfuziolog**

**Stručna sprema:** VSS-Doktor specijalista transfuziologije

**Radno iskustvo:** 1 godina radnog iskustva u struci

**Posebni uvjeti:** Položen stručni i specijalistički ispit odgovarajuće grane medicine

**Broj izvršitelja:** 1 ( jedan )

## **Odsjek za bihemijski laboratorij**

### **11. Specijalista medicinske biohemije**

**Stručna sprema:** VSS – doktor specijalista medicinske biohemije, specijalista biohemije

**Radno iskustvo:** 1 godina radnog iskustva u struci

**Posebni uvjeti:** Položen stručni i specijalistički ispit

**Broj izvršitelja:** 1 ( jedan )

## **Odsjek za patologiju**

### **12. Doktor specijalista patolog**

**Stručna sprema:** VSS, doktor specijalista patologije

**Radno iskustvo:** 1 godina radnog iskustva u struci

**Posebni uvjeti:** Položen stručni i specijalistički ispit

**Broj izvršitelja:** 1 ( jedan )

## **Odjeljenje za ginekologiju i akušerstvo**

### **13. Doktor specijalista pedijatar**

**Stručna sprema:** VSS, doktor specijalista pedijatrije

**Radno iskustvo:** 1 godina radnog iskustva u struci

**Posebni uvjeti:** Položen stručni i specijalistički ispit odgovarajuće grane medicine

**Broj izvršitelja:** 1 ( jedan )

### **14. Doktor specijalista ginekolog**

**Stručna sprema:** VSS-Doktor specijalista ginekologije i akušerstva

**Radno iskustvo:** 1 godina radnog iskustva u struci

**Posebni uvjeti:** Položen stručni i specijalistički ispit odgovarajuće grane medicine

**Broj izvršitelja:** 1 ( jedan )

## **Odjeljenje za otorinolaringologiju**

### **15. Doktor specijalista otorinolaringologije**

**Stručna sprema:** VSS-Doktor specijalista otorinolaringologije

**Radno iskustvo:** 1 godina radnog iskustva u struci

**Posebni uvjeti:** Položen stručni i specijalistički ispit odgovarajuće grane medicine

**Broj izvršitelja:** 1 ( jedan )

## **Odjeljenje za anesteziju, reanimaciju i intenzivnu njegu**

### **16. Doktor specijalista anesteziolog**

**Stručna sprema:** VSS-doktor specijalista anesteziologije i reanimacije

**Radno iskustvo:** 1 godina radnog iskustva u struci

**Posebni uvjeti:** Položen specijalistički ispit odgovarajuće grane medicine

**Broj izvršitelja:** 2 ( dva )

## **Odjeljenje za interne bolesti**

### **17. Doktor specijalista interne medicine**

**Stručna sprema:** VSS – Doktor specijalista interne medicine

**Radno iskustvo:** 1 godina radnog iskustva u struci

**Posebni uvjeti:** Položen stručni i specijalistički ispit iz interne medicine

**Broj izvršitelja:** 1 ( jedan )

## **Odjeljenje za neuropsihijatriju**

### **18. Doktor specijalista neuropsihijatar**

**Stručna sprema:** VSS-Doktor specijalista neuropsihijatrije

**Radno iskustvo:** 1 godina radnog iskustva u struci

**Posebni uvjeti:** Položen stručni i specijalistički ispit odgovarajuće grane medicine

**Broj izvršitelja:** 1 ( jedan )

## **Odjeljenje za pedijatriju**

### **19. Doktor specijalista pedijatar-subspecijalista neurofiziologije sa epileptologijom**

**Stručna sprema:** VSS-Doktor specijalista pedijatar sa subspecializacijom iz neurofiziologije sa epileptologijom

**Radno iskustvo:** 1 godina radnog iskustva u struci

**Posebni uvjeti:** Položen stručni i subspecialistički ispiti

**Broj izvršitelja:** 1 ( jedan )

### **20. Doktor specijalista pedijatar**

**Stručna sprema:** VSS-Doktor specijalista pedijatrije

**Radno iskustvo:** 1 godina radnog iskustva u struci

**Posebni uvjeti:** Položen stručni i specijalistički ispit odgovarajuće grane medicine

**Broj izvršitelja:** 1 ( jedan )

## **Odjeljenje za plućne bolesti i TBC**

### **21. Doktor specijalista pneumoftizilog**

**Stručna sprema:** VSS – doktor specijalista pneumoftizilog

**Radno iskustvo:** 1 godina radnog iskustva u struci

**Posebni uvjeti:** Položen stručni i specijalistički ispit odgovarajuće grane medicine

**Broj izvršitelja:** 1 (jedan)

### **Opis poslova za poziciju pod rednim brojem 1. i 2. Doktor specijalista porodične/obiteljske medicine, druge grane medicine sa edukacijom**

- Vršiti usluge liječenja u ordinaciji i u stanu bolesnika. Vršiti dijagnostiku, terapiju i rehabilitaciju vodećih masovnih oboljenja,
- Kontinuirano praćenje zdravstvenog stanja pacijenta uključujući i specijalističku obradu, i upućivanje na bolničko liječenje,
- Propisuje esencijalne lijekove, primjenjuje propisane procedure, vodi i dobru medicinsku praksu, obavlja određene dijagnostičke, kabinetske, terapijske i druge medicinske procedure po rasporedu rada u skladu sa svojom osposobljenošću,
- Vršiti manje i srednje hirurške obrade rana,
- Provodi program imunizacije i provodi preventivno, promotivne mjere,
- Provodi liječničke preglede i savjetodavni rad,
- Provodi mjere zdravstvenog obrazovanja i prosvjećivanje stanovništva,
- Odgovoran je za vođenje medicinske i druge propisane dokumentacije, evidencija i izvještaja zakonom propisanih,
- Odgovoran je za poštovanje radne i tehnološke discipline svog tima,
- Obavezan je i odgovoran za pridržavanje mjera sigurnosti i zaštite na propisani način,
- Obavlja i druge poslove po nalogu pretpostavljenog,
- Za svoj rad odgovoran je šefu Zdravstvenog centra

### **Opis poslova za poziciju pod rednim brojem 3. Doktor specijalista medicine rada**

- Pregled u ordinaciji radno-aktivnog stanovništva
- Utvrđivanje privremene spriječenosti za rad usljed bolesti u skladu sa zahtjevima radnog mjesta
- Pregledi i čestvovanje u procesu dokazivanja profesionalnog oboljenja i povreda na radu
- Pregledi radno-aktivne populacije u svrhu izdavanja ljekarskih uvjerenja o zdravstvenoj sposobnosti za : zasnivanje radnog odnosa, upisa na fakultet, za
- posjedovanje vatrenog oružja i vozačke dozvole za amatere i profesionalne vozače
- Kontrolno-periodični pregledi zaposlenih na radnim mjestima sa i bez posebnih uslova rada
- Promocija zdravog radnog mjesta sa preporukama poslodavcima o izdavanju
- Pregledi sa mišljenjem o potrebi promjene radnog mjesta u svrhu zaštite od nastanka invalidnosti ili upućivanje na ocjenu radne sposobnosti (Ekspertiza ili konsultativni spec.pregled)
- Učestvovanje u radu komisije za: utvrđivanje potrebe za privremenom spriječenosti za rad preko 40 dana, te utvrđivanje potrebe za ostvarenjem prava na socijalna primanja po raznim osnovama

#### **Opis poslova za poziciju pod rednim brojem 4. Doktor specijalista ginekolog**

- U cilju izvršavanja programa zdravstvene zaštite žena. Zaduženi su za osiguranje prostornih, kadrovskih, koordinacijskih i organizacijskih uslova za rad tima i što racionalnijeg korištenja vremena i prostora u metodu rada.
- Vršiti pregled, obradu, liječenje u specijalističkoj službi u okviru svoje specijalnosti.
- Saraduje sa patronažnom sestrom i socijalnim radnikom u skladu sa potrebama rješavanja socijalno medicinskih problema na svom području djelovanja
- Sudjeluje u provođenju akcija na sprečavanju, otkrivanju, liječenju i rehabilitaciji određenih bolesti kod žena.
- Učestvuje u pružanju polikliničko konzilijarnih usluga koristeći dispanzerski metod rada,
- Upućivanje oboljelih na dalje postupke uključujući i rehabilitaciju
- Obavlja i poslove vezane uz funkciju materinstva, planiranje porodice, rane detekcije otkrivanja malignih obolenja.
- Upućuje na druge konsultativne preglede uključujući i stacionarno liječenje
- Primjenjuje propisane procedure, vodilje i dobru medicinsku praksu, obavlja određene dijagnostičke, terapijske i druge medicinske procedure u skladu sa svojom osposobljenošću.
- Ažurira i vodi bazu podataka za sve onkološke slučajeve iz svog domena.
- Brine o vlastitoj edukaciji i stručnom usavršavanju.
- Odgovoran je za poštivanje radne i tehnološke discipline svog tima.
- Odgovoran je za ispravno i propisano vođenje medicinskih evidencija, izvještaja i medicinske dokumentacije, interpretira nalaze, donosi zaključke kao i druge rehabilitacione tretmane.
- Saraduje sa timovima porodične obiteljske medicine
- Obavlja i druge poslove po nalogu pretpostavljenoga. Obavezan je i odgovoran za pridržavanje mjera sigurnosti i zaštite na propisani način  
za svoj rad je neposredno odgovoran šefu  
Specijalističko konsultativne službe

#### **Opis poslova za poziciju pod rednim brojem 5. Doktor specijalista oralne hirurgije**

- Vodi brigu o kompletnom stanju usta i zuba populacije na svome području, odnosno za određene grupe stanovništva,
- Utvrđuje zdravstveno stanje usta i zuba i provodi njihovo liječenje
- Zajedno sa svojim timom utvrđuje metode rada i vrste materijala, kao i rokove za konzervativno i protetsko zbrinjavanje
- Pruža hitnu medicinsku pomoć u području svoje djelatnosti u ambulanti, na terenu u kućnoj posjeti
- Upućuje pacijente na specijalistička i bolnička liječenja
- Daje stručno mišljenje i službene zahtjeve kod povreda ili bolesti usta i zuba
- Obavlja permanentno zdravstveno vaspitanje i prosvećivanje
- Odgovoran je za ispravno i pravilno vođenje medicinskih evidencija, izvještaja i medicinske dokumentacije, neposredno upisuje podatke o posjeti bolesnika, dijagnozu i šifru konačne dijagnoze.
- Primjenjuje propisane procedure, vodilje i dobru medicinsku praksu, obavlja određene dijagnostičke i terapijske procedure u skladu sa svojom osposobljenošću.
- Brine o vlastitoj edukaciji i stručnom usavršavanju.
- Odgovoran je za poštovanje radne i tehnološke discipline svog tima. Obavezan je i odgovoran za pridržavanje mjera sigurnosti i zaštite na propisani način.
- Obavlja i druge poslove po nalogu pretpostavljenoga

## **Opis poslova za poziciju pod rednim brojem 6. Doktor specijalista hirurg-subspecijalista onkolog**

- Vršiti pregled, obradu i liječenje bolesnika na bolničkom odjeljenju - odsjeku, specijalističkoj službi u okviru svoje specijalnosti, obavlja konsultativnospecijalističke preglede;
- Propisuje, ordinira, prati i kontrolira tok ispitivanja, njege i liječenja bolesnika, uključujući i kontrolu aplikacije terapije i analizu efekata iste, analizira nalaze i vodi istorije bolesti;
- Pruža hitnu medicinsku pomoć, kroz redovan rad, pripravnost i dežurstvo;
- U okviru kontinuiranog procesa rada aktivno učestvuje u zbrinjavanju akutnih stanja bolesti i povreda u okviru svoje djelatnosti po pozivu nadležnog ljekara iz urgentne službe koju isti ne može sam riješiti;
- Daje stručna mišljenja na službene zahtjeve, vrši ekspertize i vještačenja za ocjenu zdravstvenog stanja i saraduje sa drugim organima kod traumatiziranih i drugih bolesnika,
- Obavlja potrebne hirurške zahvate iz oblasti opšte i vaskularne hirurgije i druge vrste hirurškog zbrinjavanja pacijenata uključujući i postoperativna previjanja,
- Koordinira rad sa ljekarima specij. anesteziolozima i ostalim članovima operacionog tima u fazi preoperativne pripreme, toka trajanja zahvata i postoperativnom postupku uključujući i postoperativno praćenje bolesnika,
- Priprema pacijenta i dokumentaciju za onkološki i druge konzilije i aktivno učestvuje u radu konzilija u fazi prezentacije slučaja. Ažurira i vodi bazu podataka za sve onkološke slučajeve preko onkološke ambulante, uključujući terapijske postupke i terapiju;
- Odgovoran je za ispravno i propisno vođenje medicinskih evidencija, izvještaja i medicinske dokumentacije, interpretira nalaze, donosi zaključke kao i druge rehabilitacione tretmane; Primjenjuje propisane procedure i vodilje i dobru medicinsku praksu i obavlja određene dijagnostičke, kabinetske i terapijske i druge medicinske procedure po rasporedu rada u skladu sa svojom osposobljenošću;
- Učestvuje u radu konzilija hirurških grana medicine i ljekarskih komisija shodno svojoj specijalnosti;
- Obavlja konsultativne preglede i vrši upućivanje bolesnika pacijenata na druge konsultativne preglede i stacionirano liječenje;
- Interpretira nalaze, donosi zaključke i izvršava sve poslove opisane za ljekara specijalistu grane medicine kojoj organizaciono pripada;
- Brine o vlastitoj edukaciji i stručnom usavršavanju,
- Izvršava poslove interne kontrole i poslove internog auditora shodno usvojenim planovima kontrole po nalogu nepos. rukov.;

## **Opis poslova za poziciju pod rednim brojem 7. Doktor specijalista ortoped**

- Vršiti pregled, obradu i liječenje bolesnika na bolničkom odjeljenju - odsjeku, specijalističkoj službi u okviru svoje specijalnosti, obavlja konsultativno-specijalističke preglede;
- Vršiti upućivanje pacijenata bolesnika – korisnika na druge konsultativne preglede i na stacionirano liječenje;
- Propisuje, ordinira, prati i kontroliše tok ispitivanja, njege i liječenja bolesnika, uključujući i kontrolu aplikacije terapije i analizu efekata iste, analizira nalaze i vodi istorije bolesti;
- Pruža hitnu medicinsku pomoć, kroz redovan rad, pripravnost i dežurstvo;
- U okviru kontinuiranog procesa rada aktivno učestvuje u zbrinjavanju akutnih stanja bolesti i povreda u okviru svoje djelatnosti po pozivu nadležnog ljekara iz urgentne službe koju isti ne može sam riješiti;
- Daje stručna mišljenja na službene zahtjeve, vrši ekspertize i vještačenja za ocjenu zdravstvenog stanja i saraduje sa organima saobraćajne i javne sigurnosti kod traumatiziranih i drugih bolesnika;
- Aplikira i kontroliše pojedina ortopedska pomagala, učestvuje u radu komisija vezanih za pravu korištenja ortopedskih pomagala;
- Odgovoran je za ispravno i propisno vođenje medicinskih evidencija, izvještaja i medicinske dokumentacije, interpretira nalaze, donosi zaključke kao i druge rehabilitacione tretmane;
- Primjenjuje propisane procedure i vodi i dobru medicinsku praksu i obavlja određene dijagnostičke, kabinetske i terapijske i druge medicinske procedure po rasporedu rada u skladu sa svojom osposobljenošću;
- Učestvuje u radu konzilija hirurških grana medicine i ljekarskih komisija shodno svojoj specijalnosti;
- Obavlja konsultativne preglede i vrši upućivanje bolesnika pacijenata na druge konsultativne preglede i stacionirano liječenje,
- Brine o vlastitoj edukaciji i stručnom usavršavanju,
- Izvršava poslove interne kontrole i poslove internog auditora shodno usvojenim planovima kontrole po nalogu neposrednog rukovodioca;
- Odgovoran je za primjenu propisanih mjera i postupaka vezanih za zaštitu na radu;
- Obavlja i druge dužnosti naložene od strane šefa bolničkog odjeljenja – odsjeka-službe,
- Za obavljanje navedenih poslova potrebno je profesionalno rasuđivanje, stručnost, kreativnost, inicijativa i komunikativnost.

## **Opis poslova za poziciju pod rednim brojem 8. Doktor specijalista hirurg**

- Vršiti pregled, obradu i liječenje bolesnika na bolničkom odjeljenju - odsjeku, specijalističkoj službi u okviru svoje specijalnosti, obavlja konsultativno-specijalističke preglede;
- Vršiti upućivanje pacijenata bolesnika – korisnika na druge konsultativne preglede i na stacionirano liječenje;
- Propisuje, ordinira, prati i kontroliše tok ispitivanja, njege i liječenja bolesnika, uključujući i kontrolu aplikacije terapije i analizu efekata iste, analizira nalaze i vodi istorije bolesti;
- Pruža hitnu medicinsku pomoć, kroz redovan rad, pripravnost i dežurstvo;
- U okviru kontinuiranog procesa rada aktivno učestvuje u zbrinjavanju akutnih stanja bolesti i povreda u okviru svoje djelatnosti po pozivu nadležnog ljekara iz urgentne službe koju isti ne može sam riješiti;
- Daje stručna mišljenja na službene zahtjeve, vrši ekspertize i vještačenja za ocjenu zdravstvenog stanja i saraduje sa organima saobraćajne i javne sigurnosti kod traumatiziranih i drugih bolesnika;
- Obavlja potrebne hirurške zahvate i druge vrste hirurškog zbrinjavanja pacijenata uključujući i postoperativna previjanja;



- Koordinira rad sa ljekarima specijalistima anesteziolozima i ostalim članovima operacionog tima u fazi preoperativne pripreme, toka trajanja zahvata i postoperativnom postupku uključujući i postoperativno praćenje bolesnika;
- Priprema pacijenta i dokumentaciju za onkološki i druge konzilije i aktivno učestvuje u radu konzilija u fazi prezentacije slučaja. Ažurira i vodi bazu podataka za sve onkološke slučajeve preko onkološke ambulante, uključujući terapijske postupke i terapiju;
- Odgovoran je za ispravno i propisno vođenje medicinskih evidencija, izvještaja i medicinske dokumentacije, interplektira nalaze, donosi zaključke kao i druge rehabilitacione tretmane;
- Primjenjuje propisane procedure i vodilje i dobru medicinsku praksu i obavlja određene dijagnostičke, kabinetske i terapijske i druge medicinske procedure po rasporedu rada u skladu sa svojom osposobljenošću;
- Učestvuje u radu konzilija hirurških grana medicine i ljekarskih komisija shodno svojoj specijalnosti;
- Obavlja konsultativne preglede i vrši upućivanje bolesnika pacijenata na druge konsultativne preglede i stacionirano liječenje;
- Interplektira nalaze , donosi zaključke i izvršava sve poslove opisane za ljekara spec. grane med. kojoj organizaciono pripada
- Brine o vlastitoj edukaciji i stručnom usavršavanju,
- Izvršava poslove interne kontrole i poslove internog auditora shodno usvojenim planovima kontrole po nalogu neposrednog rukovodioca;
- Odgovoran je za primjenu propisanih mjera i postupaka vezanih za zaštitu na radu;
- Obavlja i druge dužnosti naložene od strane šefa bolničkog odjeljenja odsjeka službe,
- Za obavljanje navedenih poslova potrebno je profesionalno rasuđivanje, stručnost, kreativnost, inicijativa i komunikativnost

### **Opis poslova za poziciju pod rednim brojem 9. Doktor specijalista radiolog**

- Vršiti radiološku pripremu i pregled i obradu bolesnika u RTG kabinetima, kroz redovan rad, pripravnost i dežurstvo;
- Provodi sve dijagnostičke pretrage iz programa rada; Programira rengenisku metodologiju obrade, vrši konsultacije i daje obavezne medicinske informacije, analizira istorije bolesti i druge podatke neophodne za opšti radiološki zaključak;
- Kod hitnog nalaza preduzima mjere za hospitalizaciju, vrši kontrolu snimaka i označavanja filmova, provodi rtg obradu udruženo sa drugim granama medicine, označava polja na filmu ili bolesniku ,radi apliciranja terapije;
- Vršiti praćenje rada aparature, priprema pacijenta za pretrage sa kontrastnim sredstvima i aplicira kontrastna sredstva, pruža prvu pomoć kod alergijskih reakcija, vrši kontrolu pretrage sa kontrastnim sredstvima, očitava snimke;
- Radi na digitalnim imidžing tehnologijama i vodi brigu o stalnoj medicinskoj edukaciji za unapređenje rada na istim (MR, CT i dr.)
- Odgovoran je za vođenje propisane zdravstvene dokumentacije evidencija i izvještaja;
- Interplektira nalaze, donosi zaključke i provodi druge radiološke tretmane;
- Asistira i pomaže drugim specijalistima pri izvođenju dijagnostičkih i terapijskih procedura u RTG kabinetima uz pomoć aparata koje posjeduje;
- Brine o vlastitoj kontinuiranoj edukaciji i obavlja određene dijagnostičke - kabinetske i terapijske procedure po rasporedu rada i osposobljenosti neophodne za rad odjeljenja – službe;
- U okviru kontinuiranog procesa rada aktivno učestvuje u zbrinjavanju akutnih stanja bolesti u okviru svoje djelatnosti po pozivu nadležnog ljekara iz urgentnog centra koju isti ne može sam riješiti;
- Učestvuje u radu stručnog konzilija i ljekarskih komisija shodno svojoj specijalnosti;

- Daje stručna mišljenja na službene zahtjeve, vrši ekspertize i vještačenja za ocjenu zdravstvenog stanja i saraduje sa organima saobraćajne i javne sigurnosti i drugih organa kod traumatiziranih i drugih bolesnika;
- Učestvuje u pripremi dokumentacije za onkološki i druge konzilije i aktivno učestvuje u radu konzilija u fazi prezentacije slučaja;
- Izvršava poslove interne kontrole i poslove internog auditora shodno usvojenim planovima kontrole po nalogu nepos. rukov.;
- Odgovoran je za primjenu propisanih mjera i postupaka vezanih za zaštitu na radu;
- Obavlja i druge poslove iz djelokruga radnog mjesta i po nalogu šefa radiološke – dijagnostičke službe – odsjeka;
- Za obavljanje navedenih poslova potrebno je profesionalno rasuđivanje.stručnost, kreativnost, inicijativa i komunikativnost.

### **Opis poslova za poziciju pod rednim brojem 10. Doktor specijalista transfuziolog**

- Vršiti pripremu aparata -uređaja, osoblja i drugih uslova za izvršavanje pregleda i dijagnostičkih analiza iz oblasti rada transfuziologije i hematologije;
- Izvodi preglede i dijagnostičke pretrage iz programa rada tačno i blagovremeno, kontroliše uzimanje uzoraka, obradu i dobijene rezultate, programira metodologiju obrade, vrši konsultacije i daje obavezne medicinske informacije;
- Kod hitnog nalaza preduzima mjere za izradu i kontrolu izrade istog, kroz redovan rad, pripravnost i dežurstvo;
- Uvodi nove metode rada, ispitivanja, obezbjeđuje potrebne testove i ostali pribor, vrši održavanje manjih instrum. i aparata;
- Radi na digitalnim i drugim aparatima u okviru hematologije i transfuzije, odgovara za pravilnu upotrebu i održavanje istih;
- Određuje vađenje skrining testova a kod poremećaja hemostaze radi se slijedeći testovi: testovi za dokazivanje urođenog ili stečenog trombofiličnog stanja, testovi fibrinolitičkog sistema , određivanje molekularnih markera, testovi za dokazivanje D dimer fibrindegradacioni produkt, ispitivanje funkcija trombocita, specifično određivanje pojedinih činilaca koagulacije i otkrivanje prisustva stečenih inhibitora koagulacije i drugih testova iz oblasti hematologije;
- Određuje vađenje osnovnih laboratorijskih testova za ispitivanje hemostaznog sistema, odnosno testovi koji detektuju poremećaje prokoagulantnih materija;
- Punkcija koštane srži,
- Odgovoran je za vođenje propisane zdravstvene dokumentacije evidencija i izvještaja;
- Asistira i pomaže drugim specijalistima pri tumačenju dijagnostičkih nalaza iz oblasti hematologije i transfuzije i drugih nalaza koji se rade u sklopu obavljanja djelatnosti;
- Aktivno učestvuje u konzilijarnom radu sa drugim specijalistima na bolničkim odjeljenjima u izvršavanju poslova hematologa i kliničkog transfuziologa;
- Brine o vlastitoj kontinuiranoj edukaciji ;
- U okviru kontinuiranog procesa rada aktivno učestvuje u zbrinjavanju akutnih stanja bolesti u okviru svoje djelatnosti po pozivu nadležnog ljekara iz urgentne službe koju isti ne može sam riješiti;
- Učestvuje u radu stručnog konzilija.onkološkog konzilija i ljekarskih komisija shodno svojoj specijalnosti;
- Daje stručna mišljenja na službene zahtjeve, vrši ekspertize i vještačenja za ocjenu zdravstvenog stanja i saraduje sa organima saobraćajne i javne sigurnosti i drugih organa;
- Učestvuje u pripremi dokumentacije za onkološki i druge konzilije;
- Izvršava poslove interne kontrole i poslove internog auditora shodno usvojenim planovima kontrole po nalogu nepos. rukov.;
- Odgovoran je za primjenu propisanih mjera i postupaka vezanih za zaštitu na radu;

- Obavlja i druge poslove iz djelokruga radnog mjesta i po nalogu rukovodioca dijagnostičke službe;
- Za obavljanje navedenih poslova potrebno je profesionalno rasuđivanje, stručnost, kreativnost, inicijativa i komunikativnost.

### **Opis poslova za poziciju pod rednim brojem 11. Specijalista medicinske biohemije**

- Vršiti pripremu aparata, osoblja i drugih uslova za izvršavanje dijagnostičkih analiza iz oblasti rada odsjeka,
- Izvodi sve dijagnostičke pretrage iz programa rada tačno i blagovremeno;
- Kontrolišu uzimanje uzoraka, obradu i dobijene rezultate; Programira biohemijsku metodologiju obrade, vrši konsultacije i daje obavezne medicinske informacije;
- Kod hitnog nalaza preduzima mjere za izradu i kontrolu izrade istog, kroz redovan rad, pripravnost i dežurstvo;
- Uvodi nove metode rada, ispitivanja, priprema reagense i standardne otopine, obezbjeđuje potrebne hemikalije, testove i ostali laboratorijski pribor, vrši održavanje manjih instrumenata i aparata;
- Radi na digitalnim i drugim biohemijskim aparatima u okviru biohemijske, hematološke i imunološke laboratorije, odgovara za pravilnu upotrebu i održavanje istih;
- Odgovoran je za vođenje propisane biohemijsko-hematološke i imunološke zdravstvene dokumentacije evidencija i izvještaja;
- Asistira i pomaže drugim specijalistima pri tumačenju dijagnostičkih nalaza iz oblasti biohemije – hematologije i imunologije i drugih analiza koje se rade u okviru centralne biohemijske laboratorije;
- Brine o vlastitoj kontinuiranoj edukaciji i obavlja određene dijagnostičke - kabinetske i terapijske procedure po rasporedu rada i osposobljenosti neophodne za rad odsjeka;
- U okviru kontinuiranog procesa rada aktivno učestvuje u zbrinjavanju akutnih stanja bolesti u okviru svoje djelatnosti po pozivu nadležnog ljekara iz urgentnog centra koju isti ne može sam riješiti;
- Učestvuje u radu stručnog konzilija i ljekarskih komisija shodno svojoj specijalnosti;
- Daje stručna mišljenja na službene zahtjeve, vrši ekspertize i vještačenja za ocjenu zdravstvenog stanja i saraduje sa organima saobraćajne i javne sigurnosti i drugih organa;
- Učestvuje u pripremi dokumentacije za onkološki i druge konzilije;
- Izvršava poslove interne kontrole i poslove internog auditora shodno usvojenim planovima kontrole po nalogu nepos. rukov.;
- Odgovoran je za primjenu propisanih mjera i postupaka vezanih za zaštitu na radu;
- Obavlja i druge poslove iz djelokruga radnog mjesta i po nalogu rukovodioca odsjeka bolničke laboratorije;

Za obavljanje navedenih poslova potrebno je profesionalno rasuđivanje, stručnost, kreativnost, inicijativa i komunikativnost.

### **Opis poslova za poziciju pod rednim brojem 12. Doktor specijalista patolog**

- Vršiti prijem, pregled i obradu materijala i izdavanje patohistoloških i citoloških nalaza.
- Kod hitnih nalaza preduzima mjere za izradu i kontrolu izrade istog;
- Obavlja obdukcije i preglede biooptičkog materijala i drugih poslova iz domena patohistologije;
- Odgovoran je za kontrolu i organizaciju rada vezanog za tretman i uništenje bolničkog infektivnog i biološkog otpada i primjenu Pravilnika koji regulišu izvršenje navedenih poslova;
- Vršiti ekspertize i vještačenja za vlastite potrebe bolnice i po zahtjevu drugih organa i institucija u skladu sa važećim zakonskim propisima;

- Uvodi nove metode rada, ispitivanja, priprema reagense i podloge, obezbjeđuje potrebne hemikalije, testove i ostali pribor, vrši održavanje manjih instrumenata i aparata;
- Radi na digitalnim i drugim aparatima u okviru odsjeka odgovara za pravilnu upotrebu i održavanje istih;
- Asistira i pomaže drugim specijalistima pri tumačenju dijagnostičkih nalaza iz oblasti patohistologije i drugih analiza koje se rade u okviru odsjeka;
- Odgovoran je za poštovanje radne i tehnološke discipline zaposlenika odsjeka
- Obavlja poslove internog kontrolora – auditora u odjeljenju - službi u skladu sa svojom stručnom spremom i edukacijom,shodno usvojenom planu kontrole-audita u oblasti stručno-medicinskih poslova;
- Odgovoran je za primjenu propisanih mjera i postupaka vezanih za zaštitu na radu;
- Obavlja i druge dužnosti naložene od strane šefa dijagnostičke službe;

### **Opis poslova za poziciju pod rednim brojem 13. Doktor specijalista pedijatar**

- Vršiti pregled, obradu i liječenje bolesnika na bolničkom odjeljenju-odsjeku, specijalističkoj službi u okviru svoje specijalnosti, obavlja konsultativno-specijalističke preglede;
- Vršiti upućivanje pacijenata bolesnika – korisnika na druge konsultativne preglede i na stacionirano liječenje;
- Propisuje, ordinira, prati i kontroliše tok ispitivanja, njege i liječenja bolesnika, uključujući i kontrolu aplikacije terapije i analizu efekata iste, analizira nalaze i vodi istorije bolesti. Pruža hitnu medicinsku pomoć;
- U okviru kontinuiranog procesa rada kroz redovan rad, pripravnost i dežurstvo aktivno učestvuje u zbrinjavanju akutnih stanja bolesti u okviru svoje djelatnosti po pozivu nadležnog ljekara iz urgentne službe koju isti ne može sam riješiti;
- Po pozivu i rasporedu rada obavlja poslove ljekara specijaliste pedijatra u dječijem – neonatološkom boksu na porodilištu;
- Odgovoran je za ispravno i propisno vođenje medicinskih evidencija, izvještaja i medicinske dokumentacije, interplektira nalaze, donosi zaključke kao i druge rehabilitacione tretmane;
- Primjenjuje propisane procedure i vodilje i dobru medicinsku praksu, i obavlja određene dijagnostičke, kabinetske i terapijske procedure po rasporedu rada u skladu sa svojom osposobljenošću;
- Učestvuje u radu stručnog pedijatrijskog konzilija i ljekarskih komisija shodno svojoj specijalnosti;
- Priprema pacijenta i dokumentaciju za prezentaciju onkološkom konziliju i aktivno učestvuje u radu konzilija u fazi prezentacije slučaja. Ažurira i vodi bazu podataka za sve onkološke slučajeve iz oblasti rada odjeljenja;
- Obavlja konsultativne preglede i vrši upućivanje bolesnika na druge konsultativne preglede i stacionirano liječenje;
- Interpretira nalaze i donosi zaključke i izvršava sve poslove opisane za ljekara specijalistu grane medicine kojoj organizaciono pripada;
- Brine o vlastitoj kontinuiranoj edukaciji i stručnom usavršavanju;
- Aktivno učestvuje u poslovima zdravstvenog prosvjećivanja i radi u otvorenim pedijatrijskim savjetovalištim i kabinetima;
- Predlaže mjere iz oblasti interne kontrole za specijalnosti koju obavlja;
- Odgovara za sprovođenje mjera interne kontrole u odjeljenju-odsjeku-službi na ličnu inicijativu i po nalogu pretpostavljenih organa i internih kontrolora;
- Izvršava poslove interne kontrole i poslove internog auditora shodno usvojenim planovima kontrole po nalogu neposrednog rukovodioca;
- Odgovoran je za primjenu propisanih mjera i postupaka vezanih za zaštitu na radu;
- Obavlja i druge dužnosti naložene od strane šefa bolničkog odjeljenja odsjeka - službe;

- Za obavljanje navedenih poslova potrebno je profesionalno rasuđivanje, stručnost, kreativnost, inicijativa i komunikativnost

#### **Opis poslova za poziciju pod rednim brojem 14. Doktor specijalista ginekolog**

- Vršiti pregled, obradu i liječenje bolesnika na bolničkom odjeljenju - odsjeku, specijalističkoj službi u okviru svoje specijalnosti, obavlja konsultativno-specijalističke preglede;
- Vršiti upućivanje pacijenata bolesnika – korisnika na druge konsultativne preglede i na stacionirano liječenje;
- Propisuje, ordinira, prati i kontroliše tok ispitivanja, njege i liječenja bolesnika, uključujući i kontrolu aplikacije terapije i analizu efekata iste, analizira nalaze i vodi istorije bolesti;
- Pruža hitnu medicinsku pomoć, kroz redovan rad, pripravnost i dežurstvo;
- U okviru kontinuiranog procesa rada aktivno učestvuje u zbrinjavanju akutnih stanja bolesti i povreda u okviru svoje djelatnosti i po pozivu nadležnog ljekara iz urgentne službe koju isti ne može sam riješiti;
- Daje stručna mišljenja na službene zahtjeve, vrši ekspertize i vještačenja za ocjenu zdravstvenog stanja;
- Obavlja potrebne hirurške zahvate i druge vrste hirurškog zbrinjavanja pacijenata uključujući i postoperativna previjanja;
- Vršiti prijem porodilja, kontroliše, a kod komplikovanih stanja direktno vodi, porođaj i izvršava druge propisane postupke u vezi sa vođenjem porođaja i reanimacijom novorođeta;
- Koordinira rad sa ljekarima specij. anesteziolozima i ostalim članovima operacionog tima u fazi preoperativne pripreme, toka trajanja zahvata i postoperativnom postupku uključujući i postoperativno praćenje bolesnika;
- Priprema pacijenta i dokumentaciju za onkološki i druge konzilije i aktivno učestvuje u radu konzilija u fazi prezentacije slučaja. Ažurira i vodi bazu podataka za sve onkološke slučajeve preko onkološke ambulante, uključujući terapijske postupke i terapiju;
- Odgovoran je za ispravno i propisno vođenje medicinskih evidencija, izvještaja i medicinske dokumentacije;
- Primjenjuje propisane procedure i vodilje i dobru medicinsku praksu i obavlja određene dijagnostičke, kabinetske i terapijske i druge medicinske procedure po rasporedu rada u skladu sa svojom osposobljenošću;
- Učestvuje u radu stručnog konzilija i ljekarskih komisija shodno svojoj specijalnosti;
- Interpretira nalaze, donosi zaključke i izvršava sve poslove opisane za ljekara specijalistu grane medicine kojoj organizaciono pripada;
- Brine o vlastitoj edukaciji i stručnom usavršavanju;
- Aktivno učestvuje u zdravstvenom prosvjećivanju i radu otvorenih savjetovališta i dijagnostičkih i drugih kabineta;
- Izvršava poslove interne kontrole i poslove internog auditora shodno usvojenim planovima kontrole po nalogu neposrednog rukovodioca;
- Odgovoran je za primjenu propisanih mjera i postupaka vezanih za zaštitu na radu;
- Obavlja i druge dužnosti naložene od strane šefa bolničkog odjeljenja-odsjeka-službe;
- Za obavljanje navedenih poslova potrebno je profesionalno rasuđivanje, stručnost, kreativnost, inicijativa i komunikativnost.

#### **Opis poslova za poziciju pod rednim brojem 15. Doktor specijalista otorinolaringologije**

- Vršiti pregled, obradu i liječenje bolesnika na bolničkom odjeljenju - odsjeku, specijalističkoj službi u okviru svoje specijalnosti, obavlja konsultativno-specijalističke preglede;

- Propisuje, ordinira, prati i kontroliše tok ispitivanja, njege i liječenja bolesnika, uključujući i kontrolu aplikacije terapije i analizu efekata iste, analizira nalaze i vodi istorije bolesti; Pruža hitnu medicinsku pomoć, kroz redovan rad, pripravnost i dežurstvo;
- U okviru kontinuiranog procesa rada aktivno učestvuje u zbrinjavanju akutnih stanja bolesti i povreda u okviru svoje djelatnosti po pozivu nadležnog ljekara iz urgentne službe koju isti ne može sam riješiti;
- Daje stručna mišljenja na službene zahtjeve, vrši ekspertize i vještačenja za ocjenu zdravstvenog stanja i saraduje sa organima saobraćajne i javne sigurnosti kod traumatiziranih i drugih bolesnika;
- Obavlja potrebne zahvate i druge vrste hirurškog zbrinjavanja pacijenata uključujući i postoperativna previjanja u okviru svoje specijalističke djelatnosti;
- Koordinira rad sa ljekarima specij. anesteziolozima i ostalim članovima operacionog tima u fazi preoperativne pripreme toka trajanja zahvata i postoperativnom postupku uključujući i postoperativno praćenje bolesnika;
- Priprema pacijenta i dokumentaciju za onkološki i druge konzilije i aktivno učestvuje u radu konzilija u fazi prezentacije slučaja.
- Odgovoran je za ispravno i propisno vođenje medicinskih evidencija, izvještaja i medicinske dokumentacije, interpleтира nalaze, donosi zaključke kao i druge rehabilitacione tretmane;
- Primjenjuje propisane procedure i vodilje i dobru medicinsku praksu i obavlja određene dijagnostičke, kabinetske i terapijske i druge medicinske procedure po rasporedu rada u skladu sa svojom osposobljenošću;
- Učestvuje u radu konzilija hirurških grana medicine i ljekarskih komisija shodno svojoj specijalnosti,
- Obavlja konsultativne preglede i vrši upućivanje bolesnika pacijenata na druge konsultativne preglede i stacion. liječenje,
- Aktivno učestvuje u zdravstvenom prosvjećivanju i radu u otvorenim savjetovalištim i kabinetima (audiologija, vestibulometrija, timpanometrija i dr.),
- Propisuje, preporučuje i kontroliše funkcionalnost pojedinih pomagala za pacijente iz oblasti svoje specijalnosti i učestvuje u radu komisija vezanih za regulisanje i ostvarivanje prava korištenja pomagala ( slušni aparati i dr.),
- Brine o vlastitoj edukaciji i stručnom usavršavanju,
- Izvršava poslove interne kontrole i poslove internog auditora shodno usvojenim planovima kontrole po nalogu nepos. rukov.;
- Odgovoran je za primjenu propisanih mjera i postupaka vezanih za zaštitu na radu;
- Obavlja i druge dužnosti naložene od strane šefa bolničkog odjeljenja - odsjeka službe,
- Za obavljanje navedenih poslova potrebno je profesionalno rasuđivanje, stručnost, kreativnost, inicijativa i komunikativnost.

### **Opis poslova za poziciju pod rednim brojem 16. Doktor specijalista anesteziolog**

- Vršiti pregled, obradu i liječenje bolesnika u jedinici intenzivne njege;
- Zbrinjavanje najsloženije i najteže slučajeve direktno i u saradnji sa drugim specijalnostima;
- Propisuje, ordinira, prati i kontroliše tok ispitivanja, njege i liječenja bolesnika, analizira nalaze i vodi istorije bolesti;
- Pruža hitnu medicinsku pomoć, kroz redovan rad, pripravnost i dežurstvo;
- U okviru kontinuiranog procesa rada aktivno učestvuje u zbrinjavanju akutnih stanja bolesti i povreda u okviru svoje djelatnosti po pozivu nadležnog ljekara iz urgentne službe koju isti ne može sam riješiti,
- Daje stručna mišljenja na službene zahtjeve, vrši ekspertize i vještačenja za ocjenu zdravstvenog stanja i saraduje sa organima saobraćajne i javne sigurnosti kod traumatiziranih i drugih bolesnika;

- U operacionoj sali radi: kontrolu vitalnih funkcija, pripremu, uvođenje i vođenje anestezije, saradnja sa hirurškim timom za vrijeme operacije, radi shodno potrebama reanimaciju srca i mozga u toku operacije, učestvuje pri određivanju daljnjeg tretmana pacijenta;
- U intenzivnoj njezi radi: Buđenje bolesnika po završetku operacije, postoperativni tretman, tretman intoksiciranih i reanimaciju srca odnosno CNSa,
- Na drugim odjeljenjima i anesteziološkoj ambulanti radi: uvid ili direktno uzimanje anamneze, statusa, uvid u dokumentaciju, peoperativna priprema pacijenta, reanimacija vitalno ugroženih pacijenata, učešće u vizitama, programu terapije i po potrebi pružanje polikliničkih konzilijarnih usluga, davanje anestezije bolesnicima prilikom dijagnostičkih zahvata, prati uspješnost dijagnostičkih i terapijskih postupaka;
- Koordinira rad sa ljekarima specijalistima hirurških grana i ostalim članovima operacionog tima u fazi preoperativne pripreme, toka trajanja zahvata i postoperativnom postupku uključujući i postoperativno praćenje bolesnika;
- Odgovoran je za ispravno i propisno vođenje medicinskih evidencija, izvještaja i medicinske dokumentacije, interpretira nalaze i donosi zaključke;
- Primjenjuje propisane procedure i vodilje i dobru medicinsku praksu i obavlja određene dijagnostičke, kabinetske i terapijske i druge medicinske procedure po rasporedu rada u skladu sa svojom osposobljenošću;
- Učestvuje u radu stručnog konzilija shodno svojoj specijalnosti;
- Brine o vlastitoj edukaciji i stručnom usavršavanju i učestvuje u edukaciji drugih zdravstvenih radnika;
- Izvršava poslove interne kontrole i poslove internog auditora shodno usvojenim planovima kontrole po nalogu neposrednog rukovodioca;
- Odgovoran je za primjenu propisanih mjera i postupaka vezanih za zaštitu na radu;
- Obavlja i druge dužnosti naložene od strane šefa bolničkog odjeljenja -odsjeka - službe,
- Za obavljanje navedenih poslova potrebno je profesionalno rasuđivanje, stručnost, kreativnost, inicijativa i komunikativnost.

### **Opis poslova za poziciju pod rednim brojem 17. Doktor specijalista interne medicine**

- Vršiti pregled, obradu i liječenje bolesnika na bolničkom odjeljenju-odsjeku, specijalističkoj službi u okviru svoje specijalnosti, obavlja konsultativno-specijalističke preglede;
- Vršiti upućivanje pacijenata bolesnika – korisnika na druge konsultativne preglede i na stacionirano liječenje;
- Propisuje, ordinira, prati i kontroliše tok ispitivanja, njege i liječenja bolesnika, uključujući i kontrolu aplikacije terapije i praćenje efekata iste, analizira nalaze i vodi istorije bolesti; Pruža hitnu medicinsku pomoć,
- U okviru kontinuiranog procesa rada aktivno učestvuje u dežurstvu, pripravnosti i zbrinjavanju akutnih stanja bolesti u okviru svoje djelatnosti po pozivu nadležnog ljekara iz urgentne službe koju isti ne može sam riješiti;
- Po rasporedu rada obavlja poslove ljekara specijaliste za potrebe pacijenata na hemodijalizi, odsjeku za hemioterapiju i drugim organizacionim dijelovima odjeljenja;
- Priprema dokumentaciju i pacijenta za onkološki i druge konzilije i aktivno učestvuje u radu konzilija u fazi prezentacije slučaja. Ažurira i vodi bazu podataka za sve onkološke slučajeve, uključujući terapijske postupke i terapiju;
- Odgovoran je za ispravno i propisno vođenje medicinskih evidencija, izvještaja i medicinske dokumentacije, interpretira nalaze, donosi zaključke kao i druge terapijske i rehabilitacione tretmane;
- Primjenjuje propisane procedure i vodilje i dobru medicinsku praksu i obavlja određene dijagnostičke, kabinetske i terapijske i druge medicinske procedure po rasporedu rada u skladu sa svojom osposobljenošću;

- Učestvuje u radu stručnog internističkog konzilija i ljekarskih komisija shodno svojoj specijalnosti;
- Obavlja konsultativne preglede i vrši upućivanje bolesnika pacijenata na druge konsultativne preglede i stacionirano liječenje;
- Interpretira nalaze , donosi zaključke i izvršava sve poslove opisane za ljekara specijalistu grane medicine kojoj organizaciono pripada;
- Brine o vlastitoj edukaciji i stručnom usavršavanju;
- Predlaže mjere iz oblasti interne kontrole za specijalnosti koju obavlja;
- Odgovara za sprovođenje mjera interne kontrole u odjeljenju-odsjeku-službi na ličnu inicijativu i po nalogu pretpostavljenih organa i internih kontrolora;
- Izvršava poslove interne kontrole i poslove internog auditora shodno usvojenim planovima kontrole po nalogu neposrednog rukovodioca;
- Odgovoran je za primjenu propisanih mjera i postupaka vezanih za zaštitu na radu;
- Obavlja i druge dužnosti naložene od strane šefa bolničkog odjeljenja odsjeka - službe;
- Za obavljanje navedenih poslova potrebno je profesionalno rasuđivanje, stručnost, kreativnost, inicijativa i komunikativnost.

### **Opis poslova za poziciju pod rednim brojem 18. Doktor specijalista neuropsihijatar**

- Vršiti pregled, obradu i liječenje bolesnika na bolničkom odjeljenju-odsjeku, specijalističkoj službi u okviru svoje specijalnosti, obavlja konsultativno-specijalističke preglede;
- Propisuje, ordinira, prati i kontroliše tok ispitivanja, njege i liječenja bolesnika, uključujući i kontrolu aplikacije terapije i praćenje efekata iste, analizira nalaze i vodi istorije bolesti; Pruža hitnu medicinsku pomoć u akutnim neuropsihijatrijskim stanjima, kroz redovan rad, pripravnost i dežurstvo;
- U okviru kontinuiranog procesa rada aktivno učestvuje u zbrinjavanju akutnih stanja bolesti u okviru svoje djelatnosti po pozivu nadležnog ljekara iz urgentne službe koju isti ne može sam riješiti;
- Pruža hitnu medicinsku pomoć u akutnim psihotičnim i neurološkim stanjima,
- Vršiti ekspertize i vještačenja za ocjenu zdravstvenog stanja;
- Saraduje sa stručnim organima i ustanovama, organima pravosuđa u vezi psihijatrijske problematike;
- Odgovoran je za ispravno i propisno vođenje medicinskih evidencija, izvještaja i medicinske dokumentacije, interpretira nalaze, donosi zaključke kao i druge rehabilitacione tretmane;
- Primjenjuje propisane procedure i vodilje i dobru medicinsku praksu i obavlja određene dijagnostičke, kabinetske i terapeutske i druge medicinske procedure po rasporedu rada u skladu sa svojom osposobljenošću;
- Učestvuje u radu stručnog neuropsihijatrijskog – neurološkog – psihij. konzilija i ljekarskih komisija shodno svojoj specijalnosti,
- Obavlja konsultativne preglede i vrši upućivanje bolesnika pacijenata na druge konsultativne preglede i stacionirano liječenje,
- Priprema pacijenta i dokumentaciju za prezentaciju onkološkom konziliju i aktivno učestvuje u radu konzilija u fazi prezentacije slučaja. Ažurira i vodi bazu podataka za sve onkološke slučajeve iz oblasti rada odjeljenja;
- Interpretira nalaze , donosi zaključke i izvršava sve poslove opisane za ljekara specijalistu grane medicine kojoj organizaciono pripada,
- Aktivno učestvuje u poslovima zdravstvenog prosvjećivanja i radu u otvorenim neuropsihijatrijskim kabinetima i savjetovalištim (EEG, EMNG, alkoholizam, narkomanija i dr.);
- Brine o vlastitoj edukaciji i stručnom usavršavanju;
- Predlaže mjere iz oblasti interne kontr.za specijaln.koju obavlja;



- Odgovara za sprovođenje mjera interne kontrole u odjeljenju-odsjeku-službi na ličnu inicijativu i po nalogu pretpostavljenih organa i internih kontrolora;
- Izvršava poslove interne kontrole i poslove internog auditora shodno usvojenim planovima kontrole po nalogu neposrednog rukovodioca;
- Odgovoran je za primjenu propisanih mjera i postupaka vezanih za zaštitu na radu;
- Obavlja i druge dužnosti naložene od strane šefa bolničkog odjeljenja - odsjeka službe;
- Za obavljanje navedenih poslova potrebno je profesionalno rasuđivanje, stručnost, kreativnost, inicijativa i komunikativnost.

### **Opis poslova za poziciju pod rednim brojem 19. Doktor specijalista pedijatar-subspecijalista neurofiziologije sa epileptologijom**

- Vršiti pregled, obradu i liječenje bolesnika na bolničkom odjeljenju - odsjeku, specijalističkoj službi u okviru svoje specijalnosti, obavlja konsultativnospecijalističke preglede;
- Vršiti upućivanje pacijenata bolesnika – korisnika na druge konsultativne preglede i na stacionirano liječenje;
- Propisuje, ordinira, prati i kontrolira tok ispitivanja, njege i liječenja bolesnika, uključujući i kontrolu i aplikacije terapije i praćenja efekata iste, analizira nalaze i vodi historije bolesti;
- Pruža hitnu medicinsku pomoć,
- U okviru kontinuiranog procesa rada aktivno učestvuje u dežurstvu, pripravnosti i zbrinjavanju akutnih stanja bolesti u okviru svoje djelatnosti po pozivu nadležnog ljekara iz urgentne službe koju isti ne može sam riješiti;
- Po rasporedu rada obavlja poslove ljekara specijaliste za potrebe pacijenata na hemodijalizi, odsjeku za hemioterapiju i drugim organizacionim dijelovima odjeljenja;
- Priprema dokumentaciju i pacijenta za onkološki i druge konzilije i aktivno učestvuje radu konzilija u fazi prezentacije slučaja.. Ažurira i vodi bazu podataka za sve onkološke slučajeve, uključujući terapijske postupke i terapiju;
- Odgovoran je za ispravno i propisno vođenje medicinskih evidencija, izvještaja i medicinske dokumentacije, interpretira nalaze, donosi zaključke kao i druge terapijske i rehabilitacione tretmane;
- Primjenjuje propisane procedure i vodi je i dobru medicinsku praksu i obavlja određene dijagnostičke, kabinetske i terapijske i druge medicinske procedure po rasporedu rada u skladu sa svojom osposobljenošću;
- Učestvuje u radu stručnog inženjerskog konzilija i ljekarskih komisija shodno svojoj specijalnosti;
- Obavlja konsultativne preglede i vrši upućivanje bolesnika pacijenata na druge konsultativne preglede i stacionirano liječenje;
- Brine o vlastitoj edukaciji i stručnom usavršavanju,
- Odgovara za sprovođenje mjera interne kontrole u odjeljenju-odsjeku-službi na ličnu inicijativu i po nalogu pretpostavljenih organa i internih kontrolora;
- Izvršava poslove interne kontrole i poslove internog auditora shodno usvojenim planovima kontrole po nalogu neposrednog rukovodioca;
- Odgovoran je za primjenu propisanih mjera i postupaka vezanih za zaštitu na radu;
- Obavlja i druge dužnosti naložene od strane šefa bolničkog odjeljenja – odsjeka - službe,
- Za obavljanje navedenih poslova potrebno je profesionalno rasuđivanje, stručnost, kreativnost, inicijativa i komunikativnost.

### **Opis poslova za poziciju pod rednim brojem 20. Doktor specijalista pedijatar**

- Vršiti pregled, obradu i liječenje bolesnika na bolničkom odjeljenju-odsjeku, specijalističkoj službi u okviru svoje specijalnosti, obavlja konsultativno-specijalističke preglede;
- Vršiti upućivanje pacijenata bolesnika – korisnika na druge konsultativne preglede i na stacionirano liječenje;
- Propisuje, ordinira, prati i kontrolira tok ispitivanja, njege i liječenja bolesnika, uključujući i kontrolu aplikacije terapije i analizu efekata iste, analizira nalaze i vodi istorije bolesti. Pruža hitnu medicinsku pomoć;
- U okviru kontinuiranog procesa rada kroz redovan rad, pripravnost i dežurstvo aktivno učestvuje u zbrinjavanju akutnih stanja bolesti u okviru svoje djelatnosti po pozivu nadležnog ljekara iz urgentne službe koju isti ne može sam riješiti;
- Po pozivu i rasporedu rada obavlja poslove ljekara specijaliste pedijatra u dječijem – neonatološkom boksu na porodilištu;
- Odgovoran je za ispravno i propisno vođenje medicinskih evidencija, izvještaja i medicinske dokumentacije, interpretira nalaze, donosi zaključke kao i druge rehabilitacione tretmane;
- Primjenjuje propisane procedure i vodilje i dobru medicinsku praksu, i bavlja određene dijagnostičke, kabinetske i terapijske procedure po rasporedu rada u skladu sa svojom osposobljenošću;
- Učestvuje u radu stručnog pedijatrijskog konzilija i ljekarskih komisija shodno svojoj specijalnosti;
- Priprema pacijenta i dokumentaciju za prezentaciju onkološkom konziliju i aktivno učestvuje u radu konzilija u fazi prezentacije slučaja. Ažurira i vodi bazu podataka za sve onkološke slučajeve iz oblasti rada odjeljenja;
- Obavlja konsultativne preglede i vrši upućivanje bolesnika na druge konsultativne preglede i stacionirano liječenje;
- Interpretira nalaze i donosi zaključke i izvršava sve poslove opisane za ljekara specijalistu grane medicine kojoj organizaciono pripada;
- Brine o vlastitoj kontinuiranoj edukaciji i stručnom usavršavanju;
- Aktivno učestvuje u poslovima zdravstvenog prosvjećivanja i radi u otvorenim pedijatrijskim savjetovalištim i kabinetima;
- Predlaže mjere iz oblasti interne kontrole za specijalnosti koju obavlja;
- Odgovara za sprovođenje mjera interne kontrole u odjeljenju-odsjeku-službi na ličnu inicijativu i po nalogu pretpostavljenih organa i internih kontrolora;
- Izvršava poslove interne kontrole i poslove internog auditora shodno usvojenim planovima kontrole po nalogu neposrednog rukovodioca;
- Odgovoran je za primjenu propisanih mjera i postupaka vezanih za zaštitu na radu;
- Obavlja i druge dužnosti naložene od strane šefa bolničkog odjeljenja odsjeka - službe;
- Za obavljanje navedenih poslova potrebno je profesionalno rasuđivanje, stručnost, kreativnost, inicijativa i komunikativnost.

### **Opis poslova za poziciju pod rednim brojem 21. Doktor specijalista pneumoftziolog**

- Vršiti pregled, obradu i liječenje bolesnika na bolničkom odjeljenju - odsjeku, specijalističkoj službi u okviru svoje specijalnosti, obavlja konsultativnospecijalističke preglede;
- Vršiti upućivanje pacijenata bolesnika – korisnika na druge konsultativne preglede i na stacionirano liječenje;
- Propisuje, ordinira, prati i kontrolira tok ispitivanja, njege i liječenja bolesnika, uključujući i kontrolu i aplikaciju terapije i analizu efekata iste, analizira nalaze i vodi istorije bolesti;
- Pruža hitnu medicinsku pomoć, kroz redovan rad, pripravnost i dežurstvo;

- U okviru kontinuiranog procesa rada aktivno učestvuje u zbrinjavanju akutnih stanja bolesti u okviru svoje djelatnosti po pozivu nadležnog ljekara iz urgentne službe koju isti ne može sam riješiti;
- Po rasporedu rada obavlja poslove ljekara specijaliste pneumoftiziologa za potrebe pacijenata u ATD dispanzeru, odsjeku za hemioterapiju, kabinetu za bronhoskopiju i drugim organizacionim dijelovima odjeljenja i bolnice;
- Vršiti kontrolne preglede kontakta, jakih tuberkulin reaktora ugroženih lica, kontakta sa novopimljenim licima, lica sa inaktivnom tuberkulozom, preglede i otkrivanje pneumokonioza i drugih hroničnih pneumopatija, ranu detekciju karcinoma;
- Priprema pacijenta i dokumentaciju za prezentaciju onkološkom konziliju i aktivno učestvuje u radu konzilija u fazi prezentacije slučaja. Ažurira i vodi bazu podataka za sve onkološke slučajeve iz oblasti rada odjeljenja;
- Povremeno u slučaju potrebe obavlja poslove skopiranja pluća, bronhoskopske i druge uskospecijalizovane preglede shodno provedenoj edukaciji;
- Odgovoran je za ispravno i propisno vođenje medicinskih evidencija, izvještaja i medicinske dokumentacije, interpletna nalaze, donosi zaključke kao i druge rehabilitacione tretmane;
- Primjenjuje propisane procedure i vodilje i dobru medicinsku praksu i obavlja određene dijagnostičke, kabinetske i terapijske i druge medicinske procedure po rasporedu rada u skladu sa svojom osposobljenošću; Učestvuje u radu stručnog pneumofiziološkog, dijagnostičkog konzilija i ljekarskih komisija shodno svojoj specijalnosti;
- Obavlja konsultativne preglede i vrši upućivanje bolesnika pacijenata na druge konsultativne preglede i stacionirano liječenje;
- Brine o vlastitoj edukaciji i stručnom usavršavanju,
- Odgovara za sprovođenje mjera interne kontrole u odjeljenju-odsjeku-službi na ličnu inicijativu i po nalogu pretpostavljenih organa i internih kontrolora;
- Izvršava poslove interne kontrole i poslove internog auditora shodno usvojenim planovima kontrole po nalogu neposrednog rukovodioca;
- Odgovoran je za primjenu propisanih mjera i postupaka vezanih za zaštitu na radu;
- Obavlja i druge dužnosti naložene od strane šefa bolničkog odjeljenja – odsjeka - službe,
- Za obavljanje navedenih poslova potrebno je profesionalno rasuđivanje, stručnost, kreativnost, inicijativa i komunikativnost.

Pravo prijave na Javni konkurs imaju kandidati koji, pored navedenih minimalnih i posebnih uslova, moraju ispunjavati sljedeće **opće uslove** za zasnivanje radnog odnosa: da je državljanin BiH; da je punoljetan; da nije obuhvaćen odredbom člana IX stav 1. Ustava BiH; da je zdravstveno sposoban za vršenje poslova upražnjenog radnog mjesta; da u posljednje 3 (tri) godine počevši od dana objavljivanja upražnjene pozicije nije usljed pravosnažno izrečene disciplinske mjere raskinut radni odnos; da se protiv njega ne vodi krivični postupak.

Kandidati koji su zainteresovani za prijem u radni odnos, podnose prijavu na Javni konkurs za upražnjeno radno mjesto u JZU „Zdravstveni centar Brčko“ u koju su dužni unijeti tačne i istinite podatke i potpisati prijavu.

Prijavu kandidat je dužan dostaviti lično u Službu za ljudske resurse Zdravstvenog centra Brčko ili putem poštanske službe preporučenom pošiljkom slati na adresu: ul. Reisa Džemaludina Čauševića br. 1, 76100 Brčko.

Javni konkurs će biti objavljen na službenoj stranici [www.jzubrcko.com](http://www.jzubrcko.com) otvoren je 8 (osam) dana od dana objavljivanja.

**NAPOMENA:** Komisija za provođenje postupka za prijem u radni odnos vršit će selekciju kandidata na osnovu podataka iz prijave te sačiniti izvještaj o selekciji kandidata i utvrditi termin intervjua. Kandidati koji ispunjavaju uslove utvrđene Javnim konkursom do zatvaranja istog i koji su označeni kao selektovani kandidati sa kojima će se obavljati intervju, o datumu, mjestu i terminu, **ISKLUČIVO SE OBAVJEŠTAVAJU PUTEM SLUŽBENE INTERNET STRANICE ([www.jzubreko.com](http://www.jzubreko.com))**.

**Za diplome koje su stečene u inostranstvu nakon 6. 4. 1992. godine, potrebna je nostrifikacija, kao i za diplome (uvjerenje, potvrda ili drugi dokument) o položenom specijalističkom ispitu.**

#### **Potpisana prijava koja se podnosi važi samo za navedeni Javni konkurs**

Nakon objave rezultata Komisija za provođenje postupka za prijem u radni odnos o utvrđivanju rang-liste najuspješnijih kandidata, kandidati koji su utvrđeni kao najuspješniji dostavljaju dokumenta kojima dokazuju tačnost podataka kojima se potvrđuje ispunjavanje općih, minimalnih i posebnih uslova. Radi dokazivanja uslova, pored podataka navedenih u prijavi na Javni konkurs, kandidati utvrđeni rang-listom kao najuspješniji, najksanije u roku od pet radnih dana od dana obavještenja od strane Komisije, dostavljaju (original ili ovjerenu kopiju)

- uvjerenje o državljanstvu,
- uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti, ne starije od jednog jednog (1) mjeseca,
- uvjerenje o nevođenju krivičnog postupka, ne starije od jednog jednog (1) mjeseca,
- ovjerenu izjavu da kandidat nije obuhvaćen odredbom člana IX stav (1) Ustava BiH,
- ovjerenu izjavu da kandidatu u posljednje tri godine počev od dana objavljivanja upražnjene pozicije nije usljed pravosnažno izrečene disciplinske mjere raskinut radni odnos.
- dokaz o stručnoj spremi,
- dokaz o radnom iskustvu,
- dokaz o ispunjavanju posebnih uslova.

Kandidati koji budu izabrani na navedena radna mjesta dužni su donijeti originale ili ovjerene kopije dokumenata kako je navedeno u općim, posebnim i minimalnim uslovima Javnog konkursa.

Kao dokaz potrebnog nivoa obrazovanja stručne spreme mogu se koristiti :

- a) diploma ili ovjerena kopija diplome ili drugi dokument ( uvjerenje, potvrda, svjedočanstvo ili drugo) izdat od obrazovnih institucija u BiH;
- b) Nostrifikovana diploma ili ovjerena kopija nostrifikovane diplome ili drugi dokument ( uvjerenje, potvrda, svjedočanstvo) izdat od međunarodnih obrazovnih institucija;
- c) Diploma ili ovjerena kopija diplome ili drugi dokument ( uvjerenje ili potvrda, svjedočanstvo ili drugo) izdat od međunarodnih obrazovnih institucija koji ne podliježu nostrifikaciji.

Obrazac prijave može se preuzeti u Službi za ljudske resurse Zdravstvenog centra i na web stranici ([www.jzubrcko.com](http://www.jzubrcko.com)).  
Nepravovremeno prispjele prijave neće biti razmatrane.

**Javni konkurs je otvoren od 10.04.2025. godine i traje do 17.04.2025. godine.**  
**Kandidati koji podnose lično prijave podnose u Službi za ljudske resurse od 8h do 15:30h.**

Sve informacije u vezi s Javnim konkursom mogu se dobiti u Službi za ljudske resurse, Zdravstvenog centra Brčko ili na **telefonski broj 049/ 490 -534 ili 049/ 490 - 535.**

**Pripremila**  
**Stručni saradnik za zapošljavanje**

---

**Njegoslava Sedlarević**

**Šef Službe za ljudske resurse.**

---

**Niko Stoparić, dipl.oec.**

**Ravnatelj JZU „Zdravstveni centar Brčko“**  
**Brčko distrikta BiH**

---

**Emir Osmanović, dipl.oec.**