



Reisa Džemaludina Čauševića 1, 76100 Brčko distrikt BiH; Tel: 049/490-541; Centrala: 049/217-422
Реиса Џемалудина Чаушевића 1, 76100 Брчко дистрикт БиХ; Тел: 049/490-541; Централа: 049/217-422
veljko.ilic.jzubrcko@gmail.com

Број: 158/22-152
Брчко, 05.07.2022. године

доо „ОРАГО“
Симе Шолаје бр 1а
78 000 Бања Лука

ПРЕДМЕТ: Преговарачки поступак без објаве обавјештење за набавку услуга одржавања софтвера „Систем за праћење јавних набавки“.– ПРВА ФАЗА

Поштовани,

У име Јавне здравствене установе „Здравствени центар Брчко“, а на основу захтјева за набавку и Образложења за провођење преговарачког поступка без објаве обавјештења позивамо Вас да судјелујете у преговарању у оквиру преговарачког поступка без објаве обавјештења о набавци. Поступак за додјелу Уговора ће се провести у складу са Законом о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“ бр. 39/14).

1. Подаци о уговорном органу

Уговорни орган: Јавна здравствена установа „Здравствени центар Брчко“
Адреса: Реиса Џемалудина Чаушевића 1, Брчко
ИДБ/ЈИБ: 4600324320000
Телефон Служба за набавку: 049/490-542; Телефон централа: 049/217-422
Web адреса: <http://www.jzubrcko.com>

2. Подаци о особи задужној за контакт

Контакт особа: Вељко Илић дипл. оец
Телефон: 049/490-542
e-mail: veljko.ilic.jzubrcko@gmail.com

3. Списак привредних субјеката са којим је уговорни орган у сукобу интереса

На основу чланба 52. става (4) Закона о јавним набавкама, уговорни орган не може закључивати уговоре са слиједећим привредним субјектом/субјектима:

- Нема привредних субјеката који су искључени из поступка јавне набавке према члану 52. става (4) Закона о јавним набавкама

4. Редни број набавке

Број набавке: 158/22-152

Референтни број из Плана набавке: Није објављен у скалду са чланом 14 и чланом 17 ЗЈН (износ набавке мањи од 50.000,00 КМ)

Број претходне информационо обавјештење (уколико је објављено): Није објављено претходно информационо обавјештење.

5. Подаци о поступку јавне набавке

5.1. Врста поступка јавне набавке: ПРЕГОВАРАЧКИ ПОСТУПАК БЕЗ ОБЈАВЕ ОБАВЈЕШТЕЊА

5.2. Процијењена вриједност јавне набавке (без укљученог ПДВ-а): 3.000,00 КМ

5.3. Врста уговора о јавној набавци (робе/услуге/радови): УСЛУГЕ

5.4. Оквирни споразум (уколико је предвиђено закључивање оквирног споразума и са колико привредних субјеката је предвиђено закључивање оквирног споразум): Није предвиђено закључивање оквирног споразума

5.5. Период на које се закључује уговор /оквирни споразум: Није предвиђено закључивање оквирног споразума.

6. Опис предмета набавке

Предмет овог поступка је Набавка услуга изнајмљивања и одржавања софтверског пакета –модули основна средства, возни парк и људски реурси

Ознака и назив из ЈРЈН: 72267000-4; Услуге одржавања и поправака програмске подршке

7. Подјела на лотове

Предмет набавке није подијељен на лотове.

8. Достава алтернативне понуде

Алтернативне понуде нису дозвољене.

9. Трајање уговора

Трајање додјељеног уговора је 12 мјесеци од дана потписивања уговора.

10. Фазе поступка јавне набавке

Поступак јавне набавке ће се одвијати у сљедећим фазама:

Фаза бр. 1 - Предквалификација: Кандидати подносе захтјеве за судјеловање на начин и у форми коју налаже уговорно тијело овом тендерском документацијом са прилагањем документације која је тражена тендерском документацијом. Уговорно тијело прегледа захтјеве за судјеловање који су пристигли од кандидата и достављену документацију те утврђује да ли су кандидати компетентни, поуздани и способни за извршење уговора узимајући у обзир услове дефинисане у тендерској документацији, а у свези са одредбама чл. 45-52. Закона о јавним набавкама БиХ. Уговорно тијело врши избор кандидата који су задовољили предквалификацијске услове дефинисане у овој тендерској документацији. У даљим фазама поступка могу судјеловати само кандидати који су се квалификовали у складу са условима из тендерске документације. О исходу квалификације кандидата саставља се записник у који се уносе све битне чињенице о оцјени квалифицираности понуђача и доставља се оним кандидатима који се нису квалифицирали.

Захтјеви достављени након истека рока који је одредило уговорно тијело враћају се кандидатима неотворени.

Фаза бр. 2 - Позив за достављање почетних понуда и на преговарање: Уговорно тијело шаље позив за достављање почетних понуда понуђачима који су задовољили минималне захтјеве уговорног тијела. Након примања почетних понуда, уговорно тијело прегледа почетне понуде и оне представљају основ за преговарање. Уговорни орган позива, све понуђаче који су доставили почетне понуде да започну преговоре са уговорним тијелом. Уговорно тијело води записник о поступку преговора са сваким понуђачем који ће потписати обје стране након окончаних преговора. Уговорно тијело након тога закључује преговоре.

Фаза бр.3 - Позив за достављање коначних понуда и оцјењивање коначних понуда: Након закључења преговора уговорно тијело шаље позив за подношење коначних понуда оним понуђачима са којима је преговарало. У случају да су позвана два или више понуђача да доставе коначне понуде уговорно тијело је дужно извршити јавно отварање коначних понуда. Уговорно тијело ће прегледати коначне понуде да би се осигурало да су понуде задовољавајуће. Задовољавајуће коначне понуде оцјењује и бодује уговорно тијело у складу са критеријем дефинираним у овој тендерској документацији. Након тога уговорно тијело додјељује уговор понуђачу који поднесе најбоље оцјењену прихватљиву понуду или поништава поступак јавне набавке у складу са Законом о јавним набавкама БиХ.

11. Квалификација

Да би се квалифицирали за додјелу Уговора, добављач мора испуњавати сљедеће минималне увјете:

1. Члан 45. Закона:

Понуђач је дужан у сврху доказивања личне способности доказати да:

- a) у кривичном поступку није осуђен правоснажном пресудом за кривична дјела организованог криминала, корупцију, пријевару или прање новца, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован;

НАПОМЕНА (за понуђаче из БИХ): У складу са ставом Суда БИХ од 21.5.2019, а у вези са чланком 45. став (1) тачка а) и ставом (2) тачка а) истог члана Закона, неопходно је да сваки кандидат/пониуђач кумулативно достави потврду Суда БИХ и потврду суда према сједишту правне особе, односно кандидата/понуђача. Такође напомињемо да у наведеним потврдама морају бити назначена сва наведена кривична дјела из члана 45. став (1) тачка а) Закона.

- b) није под стечајем или није предмет стечајног поступка, осим у случају постојања важеће одлуке о потврди стечајног плана или је предмет поступка ликвидације, односно у поступку је обустављања пословне дјелатности, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован;
- c) је испунио обвезе у вези са плаћањем пензионог и инвалидског осигурања и здравственог осигурања, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или прописима земље у којој је регистрован;
- d) је испунио обвезе у вези са плаћањем директних и индиректних пореза, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован.

У сврху доказивања услова из тачки а) до д) понуђач је дужан доставити попуњену и овјерену код надлежног тијела изјаву која је саставни дио тендерске документације.

Уколико понуду доставља група понуђача, сваки члан групе је дужан доставити овјерену изјаву.

Понуђач који буде одабран као најбољи у овом поступку јавне набавке је дужан досатавити слиједеће доказе у сврху доказивања чињеница потврђених у изјави и то:

- a) извод из кривичне евиденције надлежног суда да у кривичном поступку није осуђен правоснажном пресудом за кривична дјела организованог криминала, корупцију, пријевару или прање новца, у скалду са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован;
- b) извод или потврда из евиденције у којим се воде чињенице да није под стечајем или није предмет стечајног поступка, осим у случају постојања важеће одлуке о потврди стечајног плана или је предмет поступка ликвидације, односно у поступку је обустављања пословне дјелатности, у скалду са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован;
- c) поврде надлежне пореске управе или уколико се ради о понуђачу који није регистрован у Босни и Херцеговини, потврда или извод из евиденције на основу које се може утврдити да уредно измирује обвезе за пензионо и инвалидско осигурање и здравствено осигурање.
- d) потврде надлежне/их институција о уредно измиреним обвезама по основу директних и индиректних пореза.

У случају да понуђачи имају закључен споразум о репрограму обвеза, односно одгођеном плаћању, по основу доприноса за пензионо-инвалидско осигурање, здравствено осигурање, директних и индиректних пореза, дужни су доставити потврду надлежне институције/а да понуђач у предвиђеној динамици измирује свој репрограмиране обвезе. Уколико је понуђач закључио споразум о репрограму обвеза или одгођеном плаћању обвеза и извршио само једну уплату обавеза, непосредно прије доставе понуде, не сматра се да у предвиђеној динамици извршавају своје обвезе и тај понуђач неће бити квалифициран у овом поступку јавне набавке.

Докази које је дужан доставити изабрани понуђачи морају садржавати потврду да је у тренутку предаје понуде испуњавао услове који се траже тендерском документацијом. У противном ће се сматрати да је дао лажну изјаву. Доказе о испуњавању услова је дужан доставити у року од 7 дана од дана запримања обавијести о резултатима поступка јавне набавке. Дакле, тражене доказе уговорно тијело мора запримити у наведеном року од 7 дана без обзира на начин доставе (особном предајом или путем поште). Уколико наведени докази буду уручени уговорном тијелу након истека рока од 7 дана, сматрат ће се да је добављач закаснио са доставом доказа и такви докази неће бити узети у разматрање. Докази које доставља изабрани понуђач не могу бити старији од три мјесеца, рачунајући од тренутка предаје понуде. Наиме, изабрани понуђач мора испуњавати све услове у тренутку предаје понуде, у противном ће се сматрат да је дао лажну изјаву из чланка 45. Закона.

У складу са упуством Агенције за јавне набавке БиХ, везано за увјерења којима понуђач доказује да редовно измирује ДОПРИНОСЕ, Увјерење (датум издавања увјерења) којим понуђач доказује да редовно измирује доприносе не смије бити старије од три мјесеца у односу на моменат достављања понуде. Уколико понуђач достави валидно увјерење у складу са горе наведеним, оцјена да ли понуђач редовно измирује доприносе ће се вршити на основу релевантних законских прописа. Појашњење Агенције за јавне набавке везано за плаћање доприноса се може пронаћи на Веб страници Агенције за јавне набавке БиХ у рубрици "Најчешће постављена питања". Увјерења којима понуђач доказује да редовно измирује обвезе за ПОРЕЗЕ (директних и индиректних) су валидна уколико датуми са којима је понуђач измирио обвезе, односно датуми са којима понуђач нема доспјелих а неизмирених обвеза, нису старији од три мјесеца у односу на моменат достављања понуде.

За уговорни орган су прихватљива и увјерења која су издата након предаје понуде, али у наведеним увјерењима морају бити наведени подаци о стању понуђача које није старије од три мјесеца у односу на дан достављања понуде.

Уколико понуду доставља група понуђача, сваки члан групе мора испуњавати услове у погледу личне способности и докази се достављају за сваког члана групе.

Уговорни орган може дисквалификовати понуђача из овог поступка јавне набавке уколико може доказати да је понуђач био крив за озбиљан професионални прекршај у посљедње три године, али само уколико може доказати на било који начин, посебно значајни и/или недостатци који се понављају у извршавању битних захтјева уговора који су довели до његовог пријевременог раскида (нпр. доказ о пријевременом раскиду ранијег уговора због неиспуњавања обвезе у складу са Законом о облигационим односима), настанка штете (правоснажна пресуда надлежног суда за штету коју је претрпело уговорни орган), или других сличних посљедица које су резултат намјере или немара тог привредног субјекта (докази у складу са постојећим прописима у Босни и Херцеговини).

2. Члан 46. Закона:

Понуђачи требају уз понуду доставити доказ о регистрацији у релевантном професионалном или трговачком регистру у земљи у којој су основали предузеће или доставити референцу којом се доказује њихово право да се професионално баве одређеном дјелатношћу (Извод из судског регистра, Рјешење о упису у судски регистар или Изјаву надлежног тијела или потврду издату од стране надлежног тијела којим понуђач недвосмислено доказује да је регистриран за обављање предметне дјелатности). Уколико понуду доставља група понуђача, сви чланови групе заједно морају бити регистровани за обављање дјелатности која је предмет набавке или за дио предмета набавке. Уколико понуду доставља скупина понуђача, сви чланови групе заједно морају бити регистрирани за обављање дјелатности која је предмет набавке или за дио предмета набавке.

НАПОМЕНА:

НАПОМЕНА:

- Документација из тачке 11. под 2. тендерске документације се доставља као копија, а понуђач који буде изабран као најповољнији ће бити у обвези доставити наведену документацију у оригиналу или овјерену копију у року од 7 дана од дана запримања обавјештења о резултатима поступка јавне набавке.
- Понуђачи, уколико то желе, могу одмах уз понуду тј. уз приложену изјаву из чл. 45. ЗЈН доставити и све потребне доказе из чл. 45. ЗЈН (дефинисане тачком 11. тендерске документације), као и доказе дефинисане тачком 11. под 2. тендерске документације понуђачи могу одмах доставити у оригиналу или овјерена копија.

Сви горе наведени докази морају бити у складу са релевантним законским прописима у земљи у којој сте регистровани.

НАПОМЕНА: Сва тражена документација је ОБАВЕЗНА И ЕЛИМИНАТОРНА.

Прва фаза преговарања, односно отварање техничког дијела понуде, ће се одржати дана **14.07.2021. године у 11:00 сати** у Сали за едукацију у згради Дома здравља Брчко. О осталим фазама преговора квалифицирани понуђачи ће бити праводобно обавјештени.

Вашу понуду доставити у уредно затвореној коверти на адресу:

ЈЗУ „Здравствени центар Брчко“

Служба за набавку

Р.Џ. Чаушевића 1

76100 Брчко

са знаском *«Понуда за набавку услуга одржавања софтвера „Систем за праћење јавних набавки“ по предмету број 158/22-152»*; или је донијети лично на мјесто отварања најкасније **до 14.07.2022. год до 11:00 сати.**

Упута о правном лијеку

Жалба се изјављује Канцеларији за разматрање жалби, путем уговорног тијела, у року од 10 дана од дана преузимања тендерске документације.

Прилог: Изјава из члана 45. Закона, Изјава из члана 52. Закона, Технички опис апликације

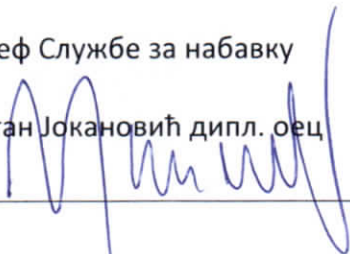
С поштовањем.

Стручни сарадник за набавку
Вељко Илић дипл. оец



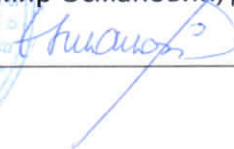
Шеф Службе за набавку

Драган Јокановић дипл. оец



Директор ЈЗУ "Здравствени центар
Брчко"

Емир Османовић, дипл. оец



Доставити:

1. www.jzubrcko.com
- 2.
3. У спис предмета

АНЕКС 5 – ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 45. СТАВ (1) ТАЧАКА ОД А) ДО Д)
ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА БИХ („СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК БИХ“ БРОЈ: 39/14)

Ја, нижепотписани _____ (Име и презиме), са личном картом број: _____ издатом од _____, у својству представника привредног друштва или самосталног предузетника или сродне дјелатности _____ (Назив привредног друштва или самосталног предузетника или сродне дјелатности), ИД број: _____ чије сједиште се налази у _____ на адреси _____, (Град/општина) (Улица и број) као кандидат/понуђач у поступку јавне набавке набавци услуга одржавања софтвера „Систем за праћење јавних набавки“ за потребе ЈЗУ „Здравствени центар Брчко-отворени поступак а којег проводи уговорни орган ЈЗУ „Здравствени центар Брчко“ а у складу са чланом 45. ставовима (1) и (4) **под пуном материјалном и казненом одговорношћу**

ИЗЈАВЉУЈЕМ

Кандидат/понуђачНабавка вишекратног пиштољаза биопсију за потребе ЈЗУ “Здравствени центар Брчко”у наведеном поступку јавне набавке, којег представљам, није:

- a) Правомоћном судском пресудом у кривићном поступку осуђен за казнена дјела организираног криминала, корупције, пријеваре или прања новца у складу са односним прописима у БиХ или земљи регистрације,
- b) Под стечајем или је предметом стечајног поступка или је пак предметом ликвидацијског поступка,
- c) Пропустио испунити обавезе у вези с плаћањем пензионог и инвалидског осигурања у складу са односним прописима у БиХ или земљи регистрације,
- d) Пропустио испунити обвезе у свези с плаћањем директних и индиректних пореза у складу са односним прописима у БиХ или земљи регистрације.

У наведеном смислу сам упознат са обвезом кандидата/понуђача да у случају додјеле уговора достави документе из члана 45. става (2) тачке од а) до д) на захтјев уговорног органа и у року којег одреди уговорни орган у складу са чланом 72. став (3) тачка а).

Надаље изјављујем да сам свјестан да кривотворење службене исправе, односно употреба неистините службене или пословне исправе, књиге или списка у служби или пословању као да су истинити представља кривично дјело предвиђено Кривичним законима у БиХ, те да давање нетачних података у документима којима се доказује лична способност из члана 45. Закона о јавним набавкама представља прекршај за који су предвиђене новчане казне од 1.000,00 КМ до 10.000,00 КМ за понуђача (правна особа) и од 200,00 КМ до 2.000,00 КМ за одговорну особу понуђача.

Такођер изјављујем да сам свјестан да уговорни орган које проводи наведени поступак јавне набавке у складу са чланом 45. став (6) Закона о јавним набавкама БиХ у случају сумње у тачност података датих путем ове изјаве задржава право провјере тачности изнесених информација код надлежних тијела.

Изјаву дао (име и презиме):

Мјесто и датум давања изјаве:

Потпис и печат надлежног тијела:

АНЕКС 6 – ПИСАНА ИЗЈАВА ИЗ ЧЛАНА 52. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Ја, нижепотписани _____ (Име и презиме), са личном картом број: _____ издатом од _____, у својству представника привредног друштва или самосталног предузетника или сродне дјелатности _____ (Назив привредног друштва или самосталног предузетника или сродне дјелатности), ИД број: _____ чије сједиште се налази у _____ на адреси _____, (Град/општина) (Улица и број) као кандидат/понуђач у поступку јавне набавке услуга одржавања софтвера „Систем за праћење јавних набавки“ за потребе ЈЗУ „Здравствени центар Брчко-отворени поступак а којег проводи уговорни орган ЈЗУ „Здравствени центар Брчко“, а у складу са чланом 52. став (2) **под пуном материјалном и кривичном одговорношћу**

ИЗЈАВЉУЈЕМ

1. Нисам понудио мито нити једној особи укљученој у процес јавне набавке, у било којој фази процеса јавне набавке.
2. Нисам дао, нити обећао дар, или неку другу повластицу службеној или одговорној особи у уговорном тијелу, укључујући и страну службену особу или међународног службеника, у циљу обављања у оквиру службене овласти, радње које не би требала да изврши, или се суздржава од вршења дјела које треба извршити он, или нетко тко посредује при таквом подмићивању службене или одговорне особе.
3. Нисам дао нити обећао дар или неку другу повластицу службеној или дговорној особи у уговорном тијелу укључујући и страну службену особу или међународног службеника, у циљу да обави у оквиру своје службене овласти, радње које би требало да обавља, или се суздржава од обављања радњи, које не треба извршити.
4. Нисам био укључен у било какве активности које за циљ имају корупцију у јавним набавкама.
5. Нисам судјеловао у било каквој радњи која је за циљ имала корупцију током поступка јавне набавке.

Давањем ове изјаве, свјестан сам кривичне одговорности предвиђене за кривична дјела примања и давања мита и кривична дјела против службене и друге одговорности и дужности утврђене у Кривичним законима БИХ.

Изјаву дао (име и презиме):

Мјесто и датум давања изјаве:

Потпис и печат понуђача:

SISTEM PRAĆENJA JAVNIH NABAVKI

O aplikaciji

Aplikacija je predviđena za ustanove koje imaju potrebu da prate proces javnih nabavki. Proces praćenja obuhvata elemente kao što su: otvaranje novog tendera, registrovanje ponuda, registrovanje primjedbi, dodjela ugovora, trajno čuvanje i pretraga dokumentacije koja je nastala u ovom procesu, zatvaranje ugovora, zatvaranje tendera. Aplikacije omogućava registrovanje subjekata i kontakt osoba koje učestvuju u samom procesu jave nabavke.

Pored osnovih funkcionalnosti aplikacija omogućava i dodatne aktivnosti koje detaljnije opisuju sam proces nabavke. Ove aktivnosti su podjeljene u četiri grupe: sastanci, događaji, zadaci i telefonski pozivi. Aktivnosti mogu biti vezane sa subjektima ili kontakt osobama sa jedne strane sa ugovorima ili tenderima sa druge strane.

Sistem praćenja javnih nabavki je web aplikacija koja omogućava korisniku pristup podacima sa svih računara koji se nalaze u mreži. U slučaju potrebe server na kojem se nalazi aplikacija može biti izložen internetu što omogućava korisniku pristup aplikacij širom planete.

Tehnologije

Sistem praćenja javnih nabavki je izgrađen sa tehnologijama koje su *opensource* ili koje ne zahtjevaju dodatno licenciranje.

Baza podataka Oracle i APEX

Osnovu aplikacije čini Oracle 11g Express ili 10g Express baza podataka. U bazi su smještene sve neophodne tabele za rad sistema kao i aplikativna logika koja se primjenjuje na sistemu. Dokumenti se čuvaju na fajl sistemu.

Prednosti Oracle 11g/10g Express baze podataka:

- Ne zahtjeva licenciranje
- Nezavisnost od platforme Windows/Linux/Unix
- Laka migracija podataka sa Express na Enterprise ili Standard Oracle bazu podataka

Napomena:

- Oracle 11g Express je moguće implementirati na Windows 32bit sistemima i Linux 32/64bit sistemima
- Oracle 10g Express je moguće implementirati na svim sistemima

Za izradu grafičkog interfejsa korišten je *Oracle APEX framework* i koji se oslanja na Oracle 11g/10g Express bazu podataka. Oracle APEX je alat koji služi za razvoj aplikacija koje su orjentisane ka bazama podataka i koji se može koristiti za razvoj aplikacija širokog spektra. APEX omogućava veoma brz razvoj širokog spektra funkcionalnosti koje su zahtjevane od strane korisnika što ga čini veoma efikasnim alatom.

Server

GlassFish server se koristi kao web server koji je *opensource* rješenje i koji je široko rasprostranjen u svijetu kao veoma pouzdan server.

Oracle REST data service se koristi za propagiranje zahtjeva sa servera ka bazi podataka i koji se nalazi na *GlassFish* serveru.

Izveštavanje

Za izveštavanje aplikacija koristi spoj dvije tehnologije.

- Za korisnički definisane izvještaje sa posebnim grafičkim potrebama koristi se *JasperStudio* koji je *opensource* rješenje i koji omogućava brz i lak razvoj izvještaja koje korisnik preuzima u vidu pdf dokumenata.
- Za online izvještaje se koriste komponente koje nudi *Oracle APEX framework* u vidu interaktivnih tabelarnih prikaza, grafičkih dijagrama itd.

Moduli aplikacije

Sistem za praćenje javnih nabavki se sastoji iz nekoliko modula koji predstavljaju u neku ruku nezavisne cjeline ali opet koje vrše komunikaciju ili su povezane sa drugim modulima unutar sistema. Tako na primjer dokument koji priloži neki subjekt se veže za subjekta ali takođe, on može ali i ne mora biti povezan sa nekim ugovorom ili tenderom itd.

Modul subjekata omogućava:

- Dodavanje, brisanje i ažuriranje subjekata koji učestvuju javnim nabavkama
- Naprednu pretragu subjekata
- Evidenciju aktivnosti koje mogu biti:
 - Novi zadatak vezan za subjekat (eng. task)
 - Novi događaj vezan za subjekat(eng. event)
 - Telefonski poziv
- Evidenciju višestrukih adresa
- Evidenciju napomene vezanih za subjekta
- Evidenciju internet linkova vezanih za subjekat (npr. internet adresa, facebook link, linkedin link itd.)
- Evidenciju dokumentacije vezane za subjekat
- Dodavanje, brisanje i ažuriranje kontakt osoba vezanih za subjekte
- Naprednu pretragu kontakt osoba
- Evidenciju aktivnosti koje su vezane za kontakt osobe:
 - Novi zadatak vezan za kontakt osobu (eng. task)
 - Novi događaj vezan za kontakt osobu(eng. event)
 - Zakazivanje sastanaka (eng. meeting)
 - Telefonski poziv
- Evidenciju višestrukih adresa kontakt osoba
- Evidenciju napomene vezanih za kontakt osobu
- Evidenciju internet linkova vezanih za kontakt osobu (npr. internet adresa, facebook link, linkedin link itd.)
- Evidenciju dokumentacije vezane za kontakt osobu

Modul tendera omogućava:

- Otvaranje novih tendera
- Ažuriranje podataka o tenderima
- Promjenu statusa tendera
- Naprednu pretragu tendera
- Evidenciju aktivnosti koje mogu biti:
 - Novi zadatak vezan za tender (eng. task)
 - Novi događaj vezan za tender (eng. event)
 - Telefonski poziv
- Evidenciju napomena vezanih za tender

- Evidenciju internet linkova vezanih za tender (npr. internet adresa, facebook link, linkedin link itd.)
- Evidenciju ugovora
- Evidenciju ponuda
- Evidenciju primjedbi
- Evidenciju dokumenata

Modul unosa ponuda omogućava:

- Unos ponuda za tendere koji su otvoreni
- Pretragu otvorenih tendera

Modul dodjele ugovora omogućava:

- Evidenciju novih ugovora koji su dio tendera
- Dodjelu ugovora subjektu
- Naprednu pretragu ugovora
- Evidenciju aktivnosti koje mogu biti:
 - Novi zadatak vezan za ugovor (eng. task)
 - Novi događaj vezan za ugovor (eng. event)
 - Telefonski poziv
- Evidenciju napomena vezanih za ugovor
- Evidenciju internet linkova vezanih za ugovor (npr. internet adresa, facebook link, linkedin link itd.)

Modul primjedbi omogućava:

- Evidenciju primjedbi na tender
- Naprednu pretragu primjedbi

Modul DMS (document management system) omogućava:

- Pregled i naprednu pretragu svih dokumenata koji se nalaze na sistemu

Modul izvještavanja omogućava:

- Pregled i preuzimanje (eng. download) pdf izvještaja koji će biti izrađeni u skladu sa potrebama korisnika.
- Pregled online izvještaja u vidu tabelarnih, grafički (end. chart, pie itd.) prikazanih podataka na web stranici.

Modul administracije omogućava:

- Dodavanje novih korisnika
- Izmjenu matičnih podataka korisnika
- Definisanje privilegija i njihova dodjela korisnicima u skladu sa poslovnom politikom klijenta.