



**Број предмета: 772/24**  
**Датум, 23.05.2024. године**  
**Мјесто, Брчко**

На основу члана 07. Правилника о запошљавању, а на захтјев директора ЈЗУ „Здравствени центар Брчко“ Брчко дистрикт БиХ, Служба за људске ресурсе **р а с п и с у ј е**

**ЈАВНИ КОНКУРС**  
**за пријем у радни однос у**  
**ЈЗУ „ЗДРАВСТВЕНИ ЦЕНТАР БРЧКО“ БРЧКО ДИСТРИКТ БиХ**

**НА НЕОДРЕЂЕНО ВРИЈЕМЕ У**

**I БОЛНИЦА**

**Одјељење за неуропсихијатрију**

**1. Доктор специјалиста неуропсихијатар/психијатар**

**Стручна спрема:** ВСС- Доктор специјалиста неуропсихијатрије, Доктор специјалиста психијатрије

**Радно искуство:** 1 година радног искуства у струци

**Посебни услови:** Положен стручни и специјалистички испит одговарајуће гране медицине

**Број извршилаца:** 1 (један)

**Опис посла за позицију под редним бројем 1. Доктор специјалиста неуропсихијатар/психијатар**

- Врши преглед, обраду и лијечење болесника на болничком одјељењу-одсјеку, специјалистичкој служби у оквиру своје специјалности, обавља консултативно-специјалистичке прегледе;
- Прописује, ординира, прати и контролише ток испитивања, његе и лијечења болесника, укључујући и контролу апликације терапије и праћење ефеката исте, анализира налазе и води историје болести; Пружа хитну медицинску помоћ у акутним неуропсихијатријским стањима, кроз редован рад, приправност и дежурство;

- У оквиру континуираног процеса рада активно учествује у збрињавању акутних стања болести у оквиру своје дјелатности по позиву надлежног љекара из ургентне службе коју исти не може сам ријешити;
- Пружа хитну медицинску помоћ у акутним психотичним и неуролошким стањима,
- Врши експертизе и вјештачења за оцјену здравственог стања;
- Сарађује са стручним органима и установама, органима правосуђа у вези психијатријске проблематике;
- Одговоран је за исправно и прописно вођење медицинских евиденција, извјештаја и медицинске документације, интерпретира налазе, доноси закључке као и друге рехабилитационе третмане;
- Примјењује прописане процедуре и водиле и добру медицинску праксу и обавља одређене дијагностичке, кабинетске и терапеутске и друге медицинске процедуре по распореду рада у складу са својом оспособљеношћу;
- Учествоје у раду стручног неуропсихијатријског – неуролошког – психиј. конзилија и љекарских комисија сходно својој специјалности,
- Обавља консултативне прегледе и врши упућивање болесника пацијената на друге консултативне прегледе и стационарно лијечење,
- Припрема пацијента и документацију за презентацију онколошком конзилију и активно учествује у раду конзилија у фази презентације случаја. Ажурира и води базу података за све онколошке случајеве из области рада одјељења;
- Интерпретира налазе, доноси закључке и извршава све послове описане за љекара специјалисту гране медицине којој организационо припада,
- Активно учествује у пословима здравственог просвећивања и раду у отвореним неуропсихијатријским кабинетима и савјетовалиштима (ЕЕГ, ЕМНГ, алкохолизам, наркоманија и др.);
- Брине о властитој едукацији и стручном усавршавању;
- Предлаже мјере из области интерне контр. за специјалн. коју обавља;
- Одговара за спровођење мјера интерне контроле у одјељењу-одсјеку-служби на личну иницијативу и по налогу претпостављених органа и интерних контролора;
- Извршава послове интерне контроле и послове интерног аудитора сходно усвојеним плановима контроле по налогу непосредног руководиоца;
- Одговоран је за примјену прописаних мјера и поступака везаних за заштиту на раду;
- Обавља и друге дужности наложене од стране шефа болничког одјељења – одсјека-службе;
- За обављање наведених послова потребно је професионално расуђивање, стручност, креативност, иницијатива и комуникативност.

Право пријаве на Јавни конкурс имају кандидати који, поред наведених минималних и посебних услова, морају испуњавати сљедеће **опште услове** за заснивање радног односа: да је држављанин БиХ; да је пунољетан; да није обухваћен одредбом члана IX став 1. Устава БиХ; да је здравствено способан за вршење послова упражњеног радног мјеста; да у посљедње 3 (три) године почевши од дана објављивања упражњене позиције није услед правоснажно изречене дисциплинске мјере раскинут радни однос; да се против њега не води кривични поступак.

Кандидати који су заинтересовани за пријем у радни однос, подносе пријаву на Јавни конкурс за упражњено радно мјесто у ЈЗУ „Здравствени центар Брчко“ у коју су дужни унијети тачне и истините податке и потписати пријаву.

Пријаву кандидат је дужан доставити лично у Службу за људске ресурсе Здравственог центра Брчко или путем поштанске службе препорученом поштом слати на адресу: ул. Реиса Цемалудина Чаушевића бр. 1, 76100 Брчко.

Јавни конкурс ће бити објављен на службеној страници [www.jzubrcko.com](http://www.jzubrcko.com) отворен 8 (осам) дана од дана објављивања.

**НАПОМЕНА:** Комисија за провођење поступка за пријем у радни однос вршит ће селекцију кандидата на основу података из пријава те сачинити извјештај о селекцији кандидата и утврдити термин интервјуа. Кандидати који испуњавају услове утврђене Јавним конкурсом до затварања истог и који су означени као селектовани кандидати са којима ће се обављати интервју, о датуму, мјесту и термину, **ИСКЉУЧИВО СЕ ОБАВЈЕШТАВАЈУ ПУТЕМ СЛУЖБЕНЕ ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦЕ ([www.jzubrcko.com](http://www.jzubrcko.com))**.

**За дипломе које су стечене у иностранству након 6. 4. 1992. године, потребна је нострификација.**

**Потписана пријава која се подноси важи само за наведени Јавни конкурс.**

Након објаве резултата Комисија за провођење поступка за пријем у радни однос о утврђивању ранг-листе најуспјешнијих кандидата, кандидати који су утврђени као најуспјешнији достављају документа којима доказују тачност података којима се потврђује испуњавање општих, минималних и посебних услова. Ради доказивања услова, поред података наведених у пријави на Јавни конкурс, кандидати утврђени ранг-листом као најуспјешнији, најкасније у року од пет радних дана од дана обавјештења од стране Комисије, достављају ( оригинал или овјерене копију)

- увјерење о држављанству,
- увјерење о здравственој способности, не старије од једног једног (1) мјесеца,
- увјерење о невођењу кривичног поступка, не старије од једног једног (1) мјесеца,
- овјерену изјаву да кандидат није обухваћен одредбом члана IX став (1) Устава БиХ,
- овјерену изјаву да кандидату у последње три године почев од дана објављивања упражњене позиције није услед правоснажно изречене дисциплинске мјере раскинут радни однос,
- доказ о стручној спреми,
- доказ о радном искуству,
- доказ о испуњавању посебних услова.

Кандидати који буду изабрани на наведена радна мјеста дужни су донијети оригинале или овјерене копије докумената како је наведено у општим, посебним и минималним условима Јавног конкурса.

Као доказ потребног нивоа образовања стручне спреме могу се користити :

- a) диплома или овјерена копија дипломе или други документ ( увјерење, потврда, свједочанство или друго) издат од образовних институција у БиХ;
- b) Нострификована диплома или овјерена копија нострификоване дипломе или други документ ( увјерење, потврда, свједочанство) издат од међународних образовних институција;

- с) Диплома или овјерена копија дипломе или други документ ( увјерење или потврда, свједочанство или друго) издат од међународних образовних институција који не подлијежу нострификацији.

Образац пријаве може се преузети у Служби за људске ресурсе Здравственог центра и на веб страници ([www.jzubrcko.com](http://www.jzubrcko.com)).  
Неблаговремено приспјеле пријаве неће бити разматране.

**Јавни конкурс је отворен од 23.05.2024. године и траје до 31.05.2024. године до 15:30 сати.**

Све информације у вези с Јавним конкурсом могу се добити у Служби за људске ресурсе, Здравственог центра Брчко или на телефонски број **049/ 490 – 534** и **049/ 490 -535**.

**Директор ЈЗУ „Здравствени центар Брчко“  
Брчко дистрикта БиХ**

---

**Емир Османовић, дипл.оец**