



Број предмета: 208/19-1

Датум : 07.02.2019. године

Мјесто, Брчко

На основу члана 12. Правилника о запошљавању, а на захтјев Директора ЈЗУ „Здравствени центар Брчко“ Брчко дистрикт БиХ, Служба за људске ресурсе расписује

ЈАВНИ КОНКУРС
за пријем у радни однос у
ЈЗУ „ЗДРАВСТВЕНИ ЦЕНТАР БРЧКО“ БРЧКО ДИСТРИКТ БиХ

И НА НЕОДРЕЂЕНО ВРИЈЕМЕ У

БОЛНИЦА

Одјељење за гинекологију и акушерство

1. Доктор специјалиста педијатар

Стручна спрема: ВСС – Доктор специјалиста педијатар

Радно искуство: 1 година радног искуства у струци

Посебни услови: Положен стручни и специјалистички испит одговарајуће гране медицине

Број извршилаца : 1 (један)

Опис посла за позицију под редним бројем 1.

- Врши преглед, обраду и лијечење болесника на болничком одјељењу-одсјеку, специјалистичкој служби у оквиру своје специјалности, обавља консултативно-специјалистичке прегледе;
- Врши упућивање пацијената болесника – корисника на друге консултативне прегледе и на стационарано лијечење;
- Прописује, ординира, прати и контролише ток испитивања, његе и лијечења болесника, укључујући и контролу апликације терапије и анализу ефеката исте, анализира налазе и води историје болести.
- Пружа хитну медицинску помоћ;
- У оквиру континуираног процеса рада кроз редован рад, приправност и дежурство активно учествује у збрињавању акутних стања болести у оквиру своје дјелатности по позиву надлежног љекара из ургентне службе коју исти не може сам ријешити;
- По позиву и распореду рада обавља послове љекара специјалисте педијатра у дјечијем – неонатолошком боксу на породилишту;
- Одговоран је за исправно и прописно вођење медицинских евиденција, извјештаја и медицинске документације, интерпретира налазе, доноси закључке као и друге рехабилитационе третмане;

- Примјењује прописане процедуре и водиле и добру медицинску праксу, и обавља одређене дијагностичке, кабинетске и терапеутске процедуре по распореду рада у складу са својом оспособљеношћу;
- Учествоје у раду стручног педијатријског конзилија и љекарских комисија сходно својој специјалности;
- Припрема пацијента и документацију за презентацију онколошком конзилију и активно учествује у раду конзилија у фази презентације случаја.
- Ажурира и води базу података за све онколошке случајеве из области рада одјељења;
- Обавља консултативне прегледе и врши упућивање болесника на друге консултативне прегледе и стационарирано лијечење;
- Интерплетира налазе и доноси закључке и извршава све послове описане за љекара специјалисту гране медицине којој организационо припада;
- Брине о властитој континуираној едукацији и стручном усавршавању;
- Активно учествује у пословима здравственог просвећивања и ради у отвореним педијатријским савјетовалиштима и кабинетима;
- Предлаже мјере из области интерне контроле за специјалности коју обавља;
- Одговара за спровођење мјера интерне контроле у одјељењу-одсјеку-служби на личну иницијативу и по налогу претпостављених органа и интерних контролора;
- Извршава послове интерне контроле и послове интерног аудитора сходно усвојеним плановима контроле по налогу непосредног руководиоца;
- Одговоран је за примјену прописаних мјера и поступака везаних за заштиту на раду;
- Обавља и друге дужности наложене од стране шефа болничког одјељења одсјека - службе;
- За обављање наведених послова потребно је професионално расуђивање, стручност, креативност, иницијатива и комуникативност.

Право пријаве на Конкурс имају кандидати који, поред наведених минималних и посебних услова, морају испуњавати сљедеће **опште услове** за заснивање радног односа: да је држављанин БиХ; да је пунољетан; да није обухваћен одредбом члана IX став (1) Устава БиХ; да је здравствено способан за вршење послова упражњеног радног мјеста; да у посљедње 3 (три) године почевши од дана објављивања упражњене позиције није услед правоснажно изречене дисциплинске мјере раскинут радни однос; да се против њега не води кривични поступак.

Кандидати који су заинтересовани за пријем у радни однос, подносе пријаву на интерни или јавни конкурс за упражњено радно мјесто у ЈЗУ „ Здравствени центар Брчко „ у коју су дужни унијети тачне и истините податке и потписати пријаву . Уз пријаву кандидат је обавезан да приложи и доказ о стручној спреми и радном искуству (оригинал или овјерену копију документа) .

Као доказ потребног нивоа образовања стручне спреме могу се користити :

- а) диплома или овјерена копија дипломе или други документ (увјерење, потврда, свједочанство или друго) издат од образовних институција у БиХ;
- б) Нострификована диплома или овјерена копија нострификоване дипломе или други документ (увјерење, потврда, свједочанство) издат од међународних образовних институција;
- с) Диплома или овјерена копија дипломе или други документ (увјерење или потврда, свједочанство или друго) издат од међународних образовних институција који не подлијежу нострификацији.

Напомена : Документи достављени приликом пријаве на конкурс се не враћају кандидату по окончању конкурсне процедуре

Пријаву, доказ о стручној спреми и радном искуству кандидат је дужан доставити лично у Службу за људске ресурсе Здравственог центра Брчко или путем пошанске службе препорученом пошљицом слати на адресу: ул. Реиса Цемалудина Чаушевића бр. 1, 76100 Брчко.

Конкурс ће бити објављен на службеној страници www.jzubrcko.com и огласној табли „Здравственог центра Брчко“, и трајаће 8 (осам) дана од дана објављивања.

НАПОМЕНА: Комисија за спровођење поступка за пријем у радни однос вршиће селекцију кандидата на основу података из пријава, те сачинити извјештај о селекцији кандидата и утврдити термин интервјуа. Кандидати који испуњавају услове утврђене конкурсом до затварања конкурса и који су означени као селектовани кандидати са којима ће се обављати интервју, о датуму, мјесту и термину, **ИСКЉУЧИВО СЕ ОБАВЈЕШТАВАЈУ ПУТЕМ СЛУЖБЕНЕ ИНТЕРНЕТСКЕ СТРАНИЦЕ (www.jzubrcko.com)**, или путем огласне табле.

За дипломе које су стечене у иностранству након 6. 4. 1992. године, потребна је нострификација.

Потписана пријава која се подноси важи само за наведени конкурс.

Након писменог обавјештења Комисија за спровођење поступка за пријем у радни однос о утврђивању ранг-листе најуспјешнијих кандидата, кандидати који су утврђени као најуспјешнији достављају документа којим доказују тачност података којим се потврђује испуњавање општих, минималних и посебних услова. Ради доказивања услова, поред података наведених у пријави на јавни конкурс или интерни оглас, кандидати утврђени ранг-листом као најуспјешнији, у року од пет радних дана од дана обавјештења од стране Комисије, достављају:

- увјерење о држављанству
- увјерење о здравственој способности, не старије од једног (1) мјесеца,
- увјерење о невођењу кривичног поступка, не старије од једног (1) мјесеца,
- овјерену изјаву да кандидат није обухваћен одредбом члана IX став (1) Устава БиХ.
- овјерену изјаву да кандидату у последње три године почев од дана објављивања упражњене позиције није услед правоснажно изречене дисциплинске мјере раскинут радни однос.

Кандидати који буду именовани на наведена радна мјеста дужни су донијети оригинале или овјерене копије докумената како је наведено у општим и посебним условима Конкурса.

Образац пријаве може се преузети на инфопулту у згради Болнице и на web страници (www.jzubrcko.com).

Неблаговремено приспјеле пријаве неће бити разматране.

Конкурс је отворен од 07.02.2019. године и траје до 14.02.2019. године до 16 сати.

Све информације у вези са Конкурсом могу се добити у Служби за људске ресурсе, „Здравственог центра Брчко“ или на тел. број: 049/490 - 534.

**Директор ЈЗУ „Здравствени центар Брчко“
Брчко дистрикт БиХ**

Прим. др Нихад Шибонић, спец. неуропсихијатар